

Comune di Sesto Fiorentino

Rilevazione dei termini dei procedimenti amministrativi

Settore **SVILUPPO DEL TERRITORIO**

Servizio **SUAP**

Responsabile

MASCHERINI DEANNA

n.	Procedimento	Termine di conclusione (giorni)	Note
1	Acconciatori	SCIA (60 giorni)	
2	Centri Commerciali	90-180 giorni (silenzio-assenso)	
3	Commercio al dettaglio su area pubblica in forma itinerante	SCIA (60 giorni)	
4	Commercio al dettaglio su area pubblica su posteggio fisso	Autorizzazione con tempistica prevista nel bando comunale	
5	Commercio all'ingrosso	SCIA (60 giorni)	
6	Commercio all'ingrosso alimentare	SCIA (60 giorni)	
7	Commercio all'ingrosso non alimentare	SCIA (60 giorni)	
8	Esercizio di vicinato (negozi entro i 300 mq) nel settore alimentare	SCIA (60 giorni)	
9	Esercizio di vicinato (negozi entro i 300 mq) nel settore non alimentare	SCIA (60 giorni)	
10	Estetica	SCIA (60 giorni)	
11	Facchinaggio e movimentazione merci	SCIA (60 giorni)	
12	Grande struttura di vendita (negozi oltre 2500 mq) nel settore alimentare	180 giorni (silenzio-assenso)	
13	Manifestazioni fieristiche	SCIA (60 giorni)	
14	Media struttura di vendita (negozi tra 301 a 2.500 mq) nel settore alimentare	90 giorni (silenzio-assenso)	
15	Media struttura di vendita (negozi tra 301 a 2.500 mq) nel settore non alimentare	90 giorni (silenzio-assenso)	
16	Outlet	SCIA (60 giorni)	
17	Studi medici e odontoiatrici soggetti ad autorizzazione	90 giorni	
18	SUAP - Servizi educativi per la prima infanzia: autorizzazione e accreditamento	60 giorni	
19	Suap - Allevamento di animali	SCIA (60 giorni)	
20	Suap - Apicoltura imprenditoriale	SCIA (60 giorni)	
21	SUAP - Autoriparatori	SCIA (60 giorni)	
22	Suap - Autorizzazione Unica Ambientale - AUA	90-120 giorni a seconda della tipologia dei titoli abilitativi inseriti in AUA	
23	SUAP - Cessazione e Subingresso	Comunicazione	
24	SUAP - Commercio imprenditori agricoli	Comunicazione/SCIA (60 giorni)	
25	Suap - Distributori di acqua potabile pubblica destinata al consumo umano	SCIA sanitaria (60 giorni)	
26	Suap - Distributori di carburante	90 giorni (silenzio-assenso)	
27	Suap - Home restaurant / home food	SCIA (60 giorni)	
28	Suap - Lavorazioni insalubri	SCIA (60 giorni)	
29	SUAP - Messa a terra	Comunicazione	
30	SUAP - Noleggio senza conducente	SCIA (60 giorni)	
31	SUAP - Notifica art 67 dlgs 81/2008	SCIA (60 giorni)	
32	SUAP - Notifiche 852/2004	SCIA (60 giorni)	
33	SUAP - Palestre	SCIA (60 giorni)	
34	Suap - Prevenzione incendi	Per il tramite del SUAP, di competenza VVF	
35	Suap - Sale giochi	SCIA (60 giorni) condizionata/Autorizzazione di competenza Questura/Agenzia Dogane e Monopoli	
36	Suap - Servizio taxi	Autorizzazione con tempistica prevista nel bando comunale	
37	Suap - Somministrazione alimenti e bevande in esercizi interni a particolari strutture o	SCIA (60 giorni)	

Settore **SVILUPPO DEL TERRITORIO**Servizio **SUAP**

Responsabile

MASCHERINI DEANNA

n.	Procedimento	Termine di conclusione (giorni)	Note
38	Suap - Somministrazione congiunta ad attività prevalente di pubblico spettacolo	SCIA (60 giorni)	
39	Suap - Somministrazione di alimenti e bevande al domicilio del consumatore	SCIA (60 giorni)	
40	Suap - Somministrazione di alimenti e bevande all'intero di associazioni e circoli	SCIA (60 giorni)	
41	SUAP - Somministrazione di alimenti e bevande in associazioni e circoli aderenti o	SCIA (60 giorni)	
42	Suap - Somministrazione di alimenti e bevande in bar, ristoranti e altri esercizi	SCIA (60 giorni). In zone tutelate a seconda delle emissioni sonore 60 giorni (silenzio-assenso)	
43	Suap - Somministrazione di alimenti e bevande in empori polifunzionali	SCIA (60 giorni)	
44	Suap - Somministrazione di alimenti e bevande nelle aree di servizio autostradali e	SCIA (60 giorni)	
45	Suap - Somministrazione in circoli aderenti ad enti di natura commerciale	SCIA (60 giorni)	
46	Suap - Somministrazione in circoli NON aderenti ad enti di natura commerciale	SCIA (60 giorni)	
47	Suap - Somministrazione temporanea di alimenti e bevande	SCIA (60 giorni)	
48	SUAP - Strutture sanitarie e studi medici	SCIA (60 giorni) - Autorizzazione 90 giorni	
49	Suap - Vendita di alcolici	90 giorni -180 giorni a seconda della struttura commerciale in cui sono inseriti	
50	Suap - Vigili del Fuoco - Valutazione progetto	Per il tramite del SUAP, di competenza VVF	
51	Suap - Vigili del Fuoco -Attestazione di rinnovo periodico di conformità antincendio	Per il tramite del SUAP, di competenza VVF	
52	Suap - Vigili del Fuoco -Segnalazione Certificata Inizio Attività (SCIA)	Per il tramite del SUAP, di competenza VVF	
53	SUAP Studi medici e odontoiatrici soggetti a segnalazione certificata di inizio attività (SCIA)	SCIA (60 giorni)	
54	SUAP- Noleggio veicoli con conducente - NCC	Autorizzazione con tempistica prevista nel bando comunale	
55	Tatuaggi-Piercing	SCIA (60 giorni)	
56	Temporary store	SCIA (60 giorni)	
57	Utilizzo di apparecchi automatici per la vendita in esercizi commerciali già abilitati o in altre	SCIA (60 giorni)	
58	Utilizzo di apparecchi automatici per la vendita in esercizi commerciali già abilitati o in altre	SCIA (60 giorni)	
59	Vendita effettuata presso il domicilio dei consumatori nel settore alimentare	SCIA (60 giorni)	
60	Vendita effettuata presso il domicilio dei consumatori nel settore non alimentare	SCIA (60 giorni)	
61	Vendita esclusivamente mediante apparecchi automatici in esercizio alimentare	SCIA (60 giorni) - 90 giorni (silenzio-assenso) - 180 giorni (silenzio-assenso) a seconda della tipologia di struttura di vendita in cui sono inseriti.	
62	Vendita esclusivamente mediante apparecchi automatici in esercizio non alimentare	SCIA (60 giorni) - 90 giorni (silenzio-assenso) - 180 giorni (silenzio-assenso) a seconda della tipologia di struttura di vendita in cui sono inseriti.	
63	Vendita in spacci interni nel settore alimentare	SCIA (60 giorni)	
64	Vendita in spacci interni nel settore non alimentare	SCIA (60 giorni)	
65	Vendita per corrispondenza, televisione, on line e altri sistemi di comunicazione nel settore	SCIA (60 giorni)	
66	Vendita per corrispondenza, televisione, on line e altri sistemi di comunicazione nel settore	SCIA (60 giorni)	
67	Suap - Mercati Settimanali e Fiere	Autorizzazione con tempistica prevista nel bando comunale	
68	Adempimenti protocollo anticontagio COVID-19	3 giorni lavorativi	
69	Vendita di farmaci da banco e medicinali veterinari	90-180 giorni a seconda della struttura commerciale in cui sono inseriti	
70	Vendita di preziosi	90-180 giorni a seconda della struttura commerciale in cui sono inseriti	
71	Compro oro	90 giorni	
72	Vendita cose antiche e usate	SCIA (60 giorni)	

Comune di Sesto Fiorentino

Rilevazione dei termini dei procedimenti amministrativi

Settore **SVILUPPO DEL TERRITORIO**

Servizio **SUAP**

Responsabile

MASCHERINI DEANNA

n.	Procedimento	Termine di conclusione (giorni)	Note
73	Vendite sottocosto	Comunicazione almeno 10 giorni prima dell'inizio	
74	Vendite straordinarie	Comunicazione almeno 10 giorni prima dell'inizio	
75	Laboratori artigiani alimentari	SCIA (60 giorni)	
76	Panificazione e prodotti da forno	SCIA (60 giorni)	
77	Produzione di cosmetici	SCIA (60 giorni)	
78	Riconoscimento sottoprodotti di origine animale (SOA) non destinati al consumo umano (Reg. 1069/2009/CE)	Autorizzazione 90 giorni	
79	MOCA	SCIA (60 giorni)	
80	Agenzie di viaggi	SCIA (60 giorni)	
81	Guida ambientale	SCIA (60 giorni)	
82	Guida turistica	SCIA (60 giorni)	
83	Agriturismi e fattorie didattiche	SCIA (60 giorni)	
84	Strutture alberghiere e residenze turistico-alberghiere	SCIA (60 giorni)	
85	Strutture ricettive extra-alberghiere per ospitalità collettiva	SCIA (60 giorni)	
86	Campeggi e villaggi turistici	SCIA (60 giorni)	
87	Strutture ricettive extra-alberghiere con le caratteristiche della civile abitazione	SCIA (60 giorni)	
88	Manifestazioni di sorte locale (tombole-lotterie-pesca di beneficenza)	Comunicazione per il tramite del SUAP a Monopolo almeno 30 giorni prima (silenzio-assenso)	
89	Piscine	SCIA (60 giorni)	
90	Autorimesse	SCIA (60 giorni)	
91	Tintolavanderie e stirerie professionali	SCIA (60 giorni)	
92	Abilitazione alla vendita di prodotti fitosanitari	30 giorni	
93	Agenzie d'affari	SCIA (60 giorni)	
94	Cinotecnica (allevamento, selezione, addestramento di cani in forma imprenditoriale)	SCIA (60 giorni)	
95	Esposizione di animali vivi nell'ambito di una manifestazione	SCIA condizionata all'autorizzazione del sindaco per l'esposizione di animali vivi sentita l'ASL (90 giorni).	
96	Imprese di pulizia, disinfezione, disinfestazione, derattizzazione e sanificazione	SCIA (60 giorni). Se attivati endoprocedimenti ambientali, si applicano i termini ivi previsti	
97	Installazione e modifica a impianti di telefonia mobile e servizi similari	30 giorni se SCIA, 90 giorni se autorizzazione	
98	Lavaggio auto con operatore addetto	Se attivati endoprocedimenti ambientali, si applicano i termini ivi previsti	
99	Lavaggio auto self service	Se attivati endoprocedimenti ambientali, si applicano i termini ivi previsti	
100	Tassidermia e imbalsamazione	SCIA (60 giorni)	
101	Toelettatura e servizi di cura degli animali da compagnia, esclusi i servizi veterinari	SCIA (60 giorni)	

Rilevazione dei termini dei procedimenti amministrativiSettore **SEGRETERIA GENERALE**

Responsabile

SARRI LUISAServizio **SERVIZI DEMOGRAFICI, PROTOCOLLO E URP**

n.	Procedimento	Termine di conclusione (giorni)	Note
1	Estrazione dati dall'archivio anagrafico e copia delle liste elettorali	7 gg	
2	Trasferimento di residenza da altro Comune	45 gg	dopo 2 gg l'interessato può richiedere la certificazione anagrafica di residenza e
3	Immigrazione dall'estero	45 gg	salvo tempi dovuti a procedimenti di competenza di altri Enti
4	Trasferimento di residenza all'interno del Comune	45 gg	dopo 2 gg l'interessato può richiedere la certificazione anagrafica di residenza e
5	Iscrizione nell'anagrafe degli italiani residenti all'estero (AIRE)	45 gg	salvo tempi dovuti a procedimenti di competenza di altri Enti
6	Variazioni anagrafiche d'ufficio (iscrizioni, cancellazioni anagrafiche, mutamenti di indirizzo)	60 gg	
7	Rettifica dati anagrafici ed intestazione delle schede di famiglia	3 gg	
8	Cancellazione anagrafica per emigrazione in altro Comune	70 gg	salvo tempi dovuti a procedimenti di competenza di altri Enti. LA REGISTRAZIONE IN ANPR E' IMMEDIATA, SUL DB LOCALE ENTRO 7 GIORNI
9	Cancellazione anagrafica per irreperibilità	1 anno dal primo accertamento. Decorso l'anno il termine è di 30 gg	
10	Revisione dinamica delle liste elettorali	30 gg (*)	(*) sono previste 2 revisioni: una nel mese di gennaio ed una nel mese di luglio di ogni anno, in cui si provvede all'aggiornamento delle liste
11	Revisione semestrale delle liste elettorali	150 gg (*)	(*) sono previste 2 revisioni: la prima inizia a febbraio e finisce a giugno e la seconda inizia ad agosto e finisce a dicembre di ogni anno, in cui si provvede all'aggiornamento delle liste
12	Iscrizioni nelle liste elettorali di cittadini dell'Unione Europea per l'elezione del Consiglio Comunale	30 gg (*)	(*) sono previste 2 revisioni: una nel mese di gennaio ed una nel mese di luglio di ogni anno, in cui si provvede all'aggiornamento delle liste secondo le domande ricevute
13	Iscrizioni nelle liste elettorali di cittadini dell'Unione Europea per le elezioni europee	30 gg (*)	(*) sono previste 2 revisioni: una nel mese di gennaio ed una nel mese di luglio di ogni anno, in cui si provvede all'aggiornamento delle liste secondo le domande ricevute
14	Aggiornamento dell'albo degli scrutatori	Entro il mese di gennaio di ogni anno	La domanda deve essere presentata entro il mese di novembre dell'anno precedente
15	Aggiornamento dell'albo dei presidenti di seggio	Entro il mese di febbraio di ogni anno	La domanda deve essere presentata entro il mese di ottobre dell'anno precedente
16	Aggiornamento dell'albo dei giudici popolari	Dal 1° al 31 agosto degli anni dispari	
17	Rilascio del certificato di iscrizione alle liste elettorali ai fini della presentazione delle candidature	1g (24 h)	
18	Rilascio del certificato di iscrizione alle liste elettorali per i firmatari delle richieste di referendum e proposte di legge di iniziativa popolare	2 gg (48 h)	

Rilevazione dei termini dei procedimenti amministrativiSettore **SEGRETERIA GENERALE**

Responsabile

SARRI LUISAServizio **SERVIZI DEMOGRAFICI, PROTOCOLLO E URP**

n.	Procedimento	Termine di conclusione (giorni)	Note
19	Tessera elettorale - rilascio	La consegna avviene: - al ricevimento della lettera-avviso nei 6 mesi successivi all'iscrizione nelle liste elettorali, nel caso di immigrazione a Sesto Fiorentino e negli altri casi previsti dalla legge (es. acquisto della cittadinanza) presso l'ufficio Messi comunali, entro il 2° giorno precedente le elezioni; - entro 6 mesi dal compimento dei 18 anni, nel caso di raggiungimento della maggiore età, con consegna a domicilio da parte dei Messi comunali; - direttamente presso l'Ufficio Certificazioni e Carte di identità, nei due giorni precedenti le elezioni e nel giorno del voto.	
20	Tessera elettorale - rilascio duplicato per smarrimento, furto od esaurimento degli spazi di attestazione di voto	Rilascio immediato dietro presentazione di autocertificazione di smarrimento, denuncia di furto, o presentazione della tessera esaurita, a seconda del caso che ricorre	
21	Rilascio certificati anagrafici e di stato civile	immediato (*)	(*) entro 20 giorni per le copie integrali e gli estratti di atti conservati in archivio
22	Rilascio carta d'identità	6 gg. lavorativi consegnata per raccomandata da parte del Ministero dell'Interno	
23	Rilascio del certificato di nascita per uso lasciapassare per l'estero	immediato	
24	Nulla - osta al rilascio della carta d'identità alle persone residenti a Sesto Fiorentino, ma domiciliate altrove (caso dei comuni che non sono nell'anagrafe nazionale)	2 gg	
25	Rilascio della carta d'identità a persone non residenti, ma domiciliate	6 gg. lavorativi consegnata per raccomandata da parte del Ministero dell'Interno se il comune di residenza è in anagrafe nazionale	
26	Autenticazione di copie di documenti conformi all'originale	immediato	
27	Autentica di firma (compresa l'autentica in calce alle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà)	immediato	
28	Attestazione di regolarità del soggiorno per cittadini stranieri comunitari	10 gg	
29	Attestazione di soggiorno permanente per cittadini stranieri comunitari	10 gg	
30	Autentica di firma per compravendita di beni mobili registrati (auto e moto usate)	immediato	
31	Estrazione dati dall'archivio anagrafico e copia delle liste elettorali	40 gg	
32	Trasferimento di residenza da altro Comune	45 gg	dopo 2 gg l'interessato può richiedere la certificazione anagrafica di residenza e stato di famiglia
33	Immigrazione dall'estero	45 gg	salvo tempi dovuti a procedimenti di competenza di altri Enti
34	Trasferimento di residenza all'interno del Comune	45 gg	dopo 2 gg l'interessato può richiedere la certificazione anagrafica di residenza e stato di famiglia
35	Iscrizione nell'anagrafe degli italiani residenti all'estero (AIRE)	45 gg	salvo tempi dovuti a procedimenti di competenza di altri Enti
36	Variazioni anagrafiche d'ufficio (iscrizioni, cancellazioni anagrafiche, mutamenti di indirizzo)	60 gg	
37	Rettifica dati anagrafici ed intestazione delle schede di famiglia	3 gg	
38	Cancellazione anagrafica per emigrazione in altro Comune	70 gg	salvo tempi dovuti a procedimenti di competenza di altri Enti

Rilevazione dei termini dei procedimenti amministrativi

Settore **SEGRETERIA GENERALE**

Responsabile

SARRI LUISAServizio **SERVIZI DEMOGRAFICI, PROTOCOLLO E URP**

n.	Procedimento	Termine di conclusione (giorni)	Note
39	Cancellazione anagrafica per irreperibilità	1 anno dal primo accertamento. Decorso l'anno il termine è di 30 gg	
40	Revisione dinamica delle liste elettorali	30 gg (*)	(*) sono previste 2 revisioni: una nel mese di gennaio ed una nel mese di luglio di ogni anno, in cui si provvede all'aggiornamento delle liste
41	Revisione semestrale delle liste elettorali	150 gg (*)	(*) sono previste 2 revisioni: la prima inizia a febbraio e finisce a giugno e la seconda inizia ad agosto e finisce a dicembre di ogni anno, in cui si provvede all'aggiornamento delle liste
42	Iscrizioni nelle liste elettorali di cittadini dell'Unione Europea per l'elezione del Consiglio Comunale	30 gg (*)	(*) sono previste 2 revisioni: una nel mese di gennaio ed una nel mese di luglio di ogni anno, in cui si provvede all'aggiornamento delle liste secondo le domande ricevute
43	Iscrizioni nelle liste elettorali di cittadini dell'Unione Europea per le elezioni europee	30 gg (*)	(*) sono previste 2 revisioni: una nel mese di gennaio ed una nel mese di luglio di ogni anno, in cui si provvede all'aggiornamento delle liste secondo le domande ricevute
44	Aggiornamento dell'albo degli scrutatori	Entro il mese di gennaio di ogni anno	La domanda deve essere presentata entro il mese di novembre dell'anno precedente
45	Aggiornamento dell'albo dei presidenti di seggio	Entro il mese di febbraio di ogni anno	La domanda deve essere presentata entro il mese di ottobre dell'anno precedente
46	Aggiornamento dell'albo dei giudici popolari	Dal 1° al 31 agosto degli anni dispari	
47	Rilascio del certificato di iscrizione alle liste elettorali ai fini della presentazione delle candidature	1g (24 h)	
48	Rilascio del certificato di iscrizione alle liste elettorali per i firmatari delle richieste di referendum e proposte di legge di iniziativa popolare	2 gg (48 h)	
49	Tessera elettorale - rilascio	La consegna avviene: - nei 6 mesi successivi all'iscrizione nelle liste	
50	Tessera elettorale - duplicato	Rilascio immediato esclusivamente nel solo periodo elettorale (nella settimana precedente)	
51	Trascrizioni atti di stato civile	10 giorni dal ricevimento dell'atto	Il termine indicato si applica in generale a trascrizioni ed annotazioni non
52	Riconoscimento del possesso della cittadinanza italiana alle persone di origine italiana	90 gg (*)	(*) dal ricevimento della documentazione completa e corretta
53	Riconoscimento o riacquisto della cittadinanza italiana	60 gg (*)	(*) dal ricevimento della documentazione completa e corretta
54	Riconoscimento della cittadinanza italiana a figli di cittadini italiani	60 gg (*)	(*) dal ricevimento della documentazione completa e corretta
55	Perdita della cittadinanza	90 gg (*)	(*) dal ricevimento della documentazione completa e corretta
56	Riacquisto della cittadinanza	90 gg (*)	(*) dal ricevimento della documentazione completa e corretta
57	Verbale di giuramento e trascrizione del decreto di concessione della cittadinanza	entro 180 gg dal ricevimento del decreto.	
58	Redazione atto di nascita	Immediatamente nel caso di denuncia del genitore al Comune; entro 10 giorni nel caso di	
59	Riconoscimento di figlio naturale	20 gg dal ricevimento della domanda (*)	(*) dal ricevimento della documentazione completa e corretta
60	Adozione	20 giorni dal ricevimento degli atti da trascrivere (*)	(*) dal ricevimento della documentazione completa e corretta
61	Pubblicazioni di matrimonio	10 gg (*)	(*) dal ricevimento della documentazione completa e corretta
62	Rilascio della certificazione da presentare al parroco o al ministro di culto per la celebrazione del matrimonio	Per il matrimonio cattolico, rilascio del certificato il 4° giorno successivo al termine	
63	Attestazione delle avvenute pubblicazioni da altri Comuni	15 gg	
64	Celebrazione di matrimonio civile tra stranieri non residenti né domiciliati, esenti da pubblicazioni	10 gg	

Rilevazione dei termini dei procedimenti amministrativiSettore **SEGRETERIA GENERALE**

Responsabile

SARRI LUISAServizio **SERVIZI DEMOGRAFICI, PROTOCOLLO E URP**

n.	Procedimento	Termine di conclusione (giorni)	Note
65	Celebrazione di matrimonio civile	decorsi 8 gg continuativi di affissione delle pubblicazioni più 3 gg per eventuali opposizioni	
66	Celebrazione di: 1) matrimoni fuori della casa comunale; 2) unione civile fuori dalla casa comunale; 3) matrimoni/unioni civili in imminente pericolo di vita	1) decorsi 8 gg continuativi di affissione delle pubblicazioni più 3 gg per eventuali opposizioni; 2) 15 gg dal verbale di richiesta; 3) 2gg (per le unioni civili 2 gg dal verbale di richiesta)	
67	Trascrizione di matrimoni concordatari o di altre confessioni religiose	10 gg	
68	Trascrizione di matrimoni/unioni civili celebrati in altri Comuni	40 gg	
69	Celebrazione unione civile	15 gg dal verbale di richiesta di unione civile	
70	Separazioni e divorzi davanti all'usc	10 gg (*)	(*) dal ricevimento della documentazione completa e corretta
71	Annotazioni del regime patrimoniale dei coniugi	30 gg	
72	Rilascio del libretto di famiglia internazionale	immediato alla celebrazione del matrimonio	
73	Annotazione della omologazione della separazione personale dei coniugi	30 gg dal ricevimento della documentazione (*)	(*) dal ricevimento della documentazione completa e corretta
74	Annotazione della sentenza di divorzio	10 gg dal ricevimento della documentazione (*)	(*) dal ricevimento della documentazione completa e corretta
75	Iscrizione nel Registro delle "Dichiarazioni anticipate di trattamento" (testamento biologico)	immediato	
76	Ricezione della denuncia di morte e redazione dell'atto di morte per decessi all'interno del territorio comunale	1 g	
77	Trascrizione atti di morte per decessi avvenuti in altri Comuni o all'estero	20 gg dal ricevimento della documentazione (*)	(*) dal ricevimento della documentazione completa e corretta
78	Autorizzazione al seppellimento	1 g	
79	Autorizzazione alla cremazione di cadaveri e resti mortali e ossei	3 gg	
80	Autorizzazione all'assegnazione dell'urna cineraria ai familiari	7 gg	
81	Autorizzazione alla dispersione delle ceneri	7 gg (*)	(*) dal ricevimento della documentazione completa e corretta
82	Rettifica atti di stato civile	90 gg	
83	Rettificazione dell'atto di nascita a seguito di cambiamento di sesso	90 gg	
84	Adempimenti Leva Militare	270 gg	sono previste la pubblicazione dell'elenco preparatorio dall'1 al 15
85	Rilascio tesserini caccia	immediato	
86	Consegna bollettino per licenza di pesca	immediato	
87	Consegna bollettino per ricerca funghi	immediato	
88	Rilascio del tesserino per la raccolta di tartufi	Rilascio entro 7 giorni dalla presentazione della domanda.	
89	Segnalazioni/reclami gestiti dall'URP	5 gg	5 giorni per l'inserimento della segnalazione e la trasmissione all'ufficio
90	Ricezione da parte dell'URP delle iscrizioni ai corsi dell'Università dell'Età Libera	immediato	
91	Ricezione comunicazioni delle variazioni ICI	immediato	
92	Informazione, consegna modulistica per contributo acquisto mezzi ecologici e conversione a metano e GPL	immediato	
93	Inserimento on line delle richieste agevolazioni economiche per le utenze deboli (gas ed elettricità)	Risposta immediata o entro 7 giorni in caso di richieste complesse.	
94	Ricezione richieste agevolazioni economiche per le utenze deboli (Publiacqua)	immediato	
95	Informazione e compilazione agevolazioni economiche per le utenze deboli (Telecom, Regione Toscana, TIA)	immediato	

Rilevazione dei termini dei procedimenti amministrativiSettore **SEGRETERIA GENERALE**

Responsabile

SARRI LUISAServizio **SERVIZI DEMOGRAFICI, PROTOCOLLO E URP**

n.	Procedimento	Termine di conclusione (giorni)	Note
96	richiesta di bike sharing	immediato	
97	Informazione richieste e rinnovi permessi e carte di soggiorno per cittadini extracomunitari - inserimento della richiesta on	15 gg	
98	Richiesta di ricongiungimento familiare per cittadini extracomunitari - inserimento on line	15 gg	
99	Informazioni e compilazione domande di cittadinanza italiana	15 gg	
100	Segnalazioni e reclami pervenuti all'Urp dai cittadini	5 gg	
101	Ricezione e inserimento delle domande di agevolazione per i consumi elettrici, gas e idrici	immediato o entro 7 giorni in caso di richieste complesse	
102	Rilascio credenziali per i servizi on line dell'Ente	immediato	
103	Iscrizioni ai corsi dell'Università dell'Età Libera	immediato	
104	Informazioni e aiuto alla compilazione della modulistica dell'ente (in occasione di bandi o scadenze: bandi	immediato	
105	Rilascio tesserini venatori	immediato	
106	Raccolta e autentica firme referendum e proposte di legge	immediato	
107	Ricezione del consenso o del diniego alla donazione di organi e tessuti	immediato	
108	Richieste bike sharing	immediato	
109	Consegna bollettino per licenza di pesca	immediato	
110	Consegna bollettino per ricerca funghi	immediato	

Settore **SERVIZI FINANZIARI**Servizio **ENTRATE**

Responsabile

CAO CINZIA

n.	Procedimento	Termine di conclusione (giorni)	Note
1	Consulenza in materia di tributi comunali (IMU, TASI, TARI, COSAP, Imposta di Soggiorno)	Entro 10 giorni	Per richieste telefoniche o allo sportello in tempo reale; per richieste scritte entro massimo dieci giorni
2	Interpello	Entro 120 giorni dalla richiesta	Art 11 della legge 27 luglio 2000, n. 212 (statuto dei diritti del contribuente)
3	Rimborsi	Entro 180 giorni dalla data di presentazione della richiesta	Art 1 c 164 Legge del 27 dicembre 2006 n. 296
4	Invio avvisi di pagamento bonari COSAP al domicilio	Consegna al domicilio almeno 15 giorni prima della scadenza prevista per il pagamento	Consegna entro il 15 marzo con scadenza pagamento 31 marzo (art. 27 c. 3 del Regolamento Comunale COSAP)
5	Invio avvisi di pagamento bonari TARI al domicilio	Consegna al domicilio almeno 15 giorni prima della scadenza prevista per il pagamento	consegna entro il 15 maggio con scadenza pagamento 31 maggio per l'acconto e consegna entro il 15 gennaio con pagamento entro il 31 gennaio per il saldo (art. 20 c. 3 del Regolamento Comunale TARI)
6	Agevolazioni sociali TARI (controllo, registrazione e risposta)	Entro 30 giorni dal termine massimo previsto per presentare la richiesta	Termine per presentare la richiesta di agevolazione: 30 settembre (allegato C punto 5 del Regolamento Comunale TARI)
7	Agevolazioni IMU (controllo, registrazione e risposta)	Entro 30 giorni dal termine massimo previsto per presentare la richiesta	Termine per presentare la richiesta di agevolazione: 16 dicembre (delibere di Consiglio che stabiliscono le aliquote agevolate)
8	Consegna piano di rateizzazione	Entro 10 giorni dalla richiesta	
9	Registrazione dichiarazioni TARI	Entro 10 giorni dal ricevimento di tutta la documentazione necessaria	

Settore **SERVIZI FINANZIARI**Servizio **ENTRATE**

Responsabile

CAO CINZIA

n.	Procedimento	Termine di conclusione (giorni)	Note
10	Inserimento pratiche COSAP	Entro 10 giorni dal ricevimento di tutta la documentazione necessaria	
11	Inserimento dichiarazioni e pagamenti imposta di soggiorno	Entro 10 giorni dal ricevimento di tutta la documentazione necessaria	
12	Registrazione dei pagamenti con F24	Caricamento dei flussi degli F24 una volta a settimana	
13	Aggiornamento della banca dati catastale	Caricamento una volta al mese	
14	Emissione di avvisi di accertamento	Entro il 31 dicembre del quinto anno successivo a quello in cui la dichiarazione o il versamento sono stati o avrebbero dovuto essere effettuati	Art 1 c 161 Legge del 27 dicembre 2006 n. 296
15	Verifica e delucidazioni su avvisi di accertamento	Entro 10 giorni	Per richieste telefoniche o allo sportello in tempo reale; per richieste scritte entro massimo dieci giorni
16	Accertamento con Adesione	Entro 15 giorni dal ricevimento della domanda, l'ufficio formula al contribuente l'invito a comparire. Conclusione del procedimento entro 90 giorni dall'attivazione della procedura	Art. 5, 6 e 12 D.Lgs. n. 218/97
17	Reclamo/mediazione per le controversie di valore non superiore a cinquantamila euro	Entro 90 giorni dalla notifica dell'avviso di accertamento	Art. 17 bis D. Lgs. n. 546/92
18	Ricorso in Commissione Tributaria (costituzione in giudizio)	Entro 60 giorni dalla avvenuta notifica del ricorso (oltre eventuale mediazione)	Art. 23 D. Lgs. n. 546/92
19	Emissione di Ingiunzioni Fiscali	Entro il 31 dicembre del terzo anno successivo a quello in cui l'accertamento è divenuto definitivo	Art. 1 c 163 Legge del 27 dicembre 2006 n. 296
20	Emissione di ruoli coattivi	O entro il 31 dicembre del terzo anno successivo a quello in cui l'accertamento è divenuto definitivo (se non è stata emessa precedentemente una ingiunzione fiscale) o entro la prescrizione decennale dell'ingiunzione fiscale	
21	Insinuazioni nelle procedure concorsuali in collaborazione con Servizio Legale	Entro 20 giorni dalla comunicazione	

Comune di Sesto Fiorentino

Rilevazione dei termini dei procedimenti amministrativi

Settore **SERVIZI FINANZIARI**

Servizio **ENTRATE**

Responsabile

CAO CINZIA

n.	Procedimento	Termine di conclusione (giorni)	Note
22	Richieste informazioni su valori minimi delle aree edificabili	Entro 10 giorni	

Settore **SVILUPPO DEL TERRITORIO**Servizio **PRATICHE EDILIZIE**

Responsabile

LOPOMO MARIO

n.	Procedimento	Termine di conclusione (giorni)	Note
1	Permesso a Costruire ai sensi dell'art. 133 della LRT 65/2014	60 (istruttoria) più 30 (rilascio atto) (art. 143, comma 8 e 11 LRT 65/2014)	Fatta salva l'eventuale interruzione dei termini nei primi 30 giorni per integrazioni documentali
2	Permesso a Costruire in sanatoria ai sensi dell'art. 209, comma 2 della LRT 65/2014	60 giorni (art. 209, comma 4 LRT 65/2014)	Fatta salva l'eventuale interruzione dei termini nei primi 30 giorni per integrazioni documentali
3	Permesso a Costruire alternativo a Scia ai sensi dell'art. 135, comma 5 della LRT 65/2014	75 giorni (art. 142 c. 13-bis)	
4	Attestazione di Conformità ai sensi dell'art. 209, comma 1 della LRT 65/2014	60 giorni (art. 209, comma 4 LRT 65/2014)	Fatta salva l'eventuale interruzione dei termini nei primi 30 giorni per integrazioni documentali
5	Autorizzazione Paesaggistica ordinaria ai sensi dell'art. 146 del D.Lgs 42/2004	40 giorni per invio in Soprintendenza (art. 146, comma 7 D.Lgs. 42/2004) ulteriori 60 giorni per espressione parere Soprintendenza (art. 146, comma 9 D.Lgs. 42/2004)	Esclusa l'eventuale sospensione dei termini nei primi 30 giorni per integrazioni documentali
6	Autorizzazione Paesaggistica semplificata ai sensi art. 11 DPR 31/2017 e afrt. 146, comma 9 D.Lgs. 42/2004	20 giorni trasmissione in Soprintendenza (art. 11, comma 5 DPR 31/2017) ulteriori 20 giorni per espressione parere Soprintendenza (art. 11, comma 5 DPR 31/2017)	Esclusa l'eventuale interruzione dei termini nei primi 10 giorni per integrazioni documentali
7	Accertamento di compatibilità Paesaggistica ai sensi art. 167 D.Lgs. 42/2004	180 giorni previo parere obbligatorio e vincolante della Soprintendenza entro 90 giorni (art. 167, comma 5 D.Lgs. 42/2004)	
8	SCIA ai sensi dell'art. 135 della LRT 65/2014	efficace dal deposito (30 giorni per controllo ai sensi dell'art. 145, comma 6 LRT 65/2014)	
9	SCIA sostitutiva di Permesso a Costruire ai sensi dell'art. 134, comma 2 della LRT 65/2014	efficace decorsi 30 giorni	
10	SCIA differita ai sensi dell'art. 147 della LRT 65/2014	all'acquisizione dei necessari e presupposti atti di assenso ai sensi dell'art. 147, comma 2 della LRT 65/2014	Ai sensi dell'art. 147, comma 1 della LRT 65/2014, in caso di mancata acquisizione degli atti assenso nei 60 giorni il SUE può indire la Conferenza dei Servizi ai sensi della L. 241/1990
11	CILA ai sensi dell'art. 136 della LRT 65/2014	efficace dal deposito (controllo a campione su base mensile ai sensi dell'art. 136, comma 9 LRT 65/2014)	
12	Attestazione di agibilità ai sensi dell'art. 149 della LRT 65/2014	efficace dal deposito. Controllo a campione su base annuale da parte della ASL (art. 149, comma 4 LRT 65/2014)	
13	Deposito Stato Legittimo ai sensi dell'art. 17, comma 3 del RE	efficace dal deposito	
14	Pareri Preventivi ai sensi dell'art. 22 del RE	60 giorni ai sensi dell'art. 22 del RE	
15	Pareri Urbanistici ai sensi dell'art. 22 del RE	60 giorni ai sensi dell'art. 22 del RE	
16	Autorizzazione Vincolo Idrogeologico ai sensi dell'art. 142 della LRT 39/2000		
17	Dichiarazione Inizio lavori Vincolo Idrogeologico ai sensi dell'art. 100 DPGRT 58/2003	entro 20 giorni dalla presentazione per dettare prescrizioni	
18	Procedimento sanzionatorio	Il procedimento sanzionatorio deve essere avviato entro 15 giorni dalla constatazione dell'inosservanza. Se si tratta di lavori in corso d'opera l'ordinanza di sospensione deve essere emessa immediatamente. Non sono specificati altri termini se non quelli che vengono dati in ordinanza per l'adempimento	
19	Visura progetti edilizi		80 visure settimanali . Il termine per l'accoglimento della richiesta è subordinato al numero di istanze presentate
20	Condono Edilizio		Si richiamano i termini previsti per il Permesso a Costruire a decorrere dalla riattivazione del procedimento

Settore SVILUPPO DEL TERRITORIO

Servizio PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Responsabile

BONATTI ANDREA

n.	Procedimento	Termine di conclusione (giorni)	Note
1	Redazione, adozione, approvazione strumenti e varianti di pianificazione urbanistica generale	Procedimenti complessi Rispetto dei termini stabiliti dalle relative normative	Artt. 10,17, 19, 20, 21, 23, 23bis, 25, 28bis, 29, 30, 31, 32, 32bis, 34, 35, 94, 96 l.r. 65/2014 Artt. 22, 23 e 24 della l.r. 10/2010
2	Varianti agli strumenti della pianificazione territoriale ed urbanistica connessi a procedimenti di: - Accordi di pianificazione ex art. 41 l.r. 65/2014 - Accordi di programma ex art. 34 del D.Lgs. n. 267/2000 - Localizzazione delle opere di interesse statale ex art. 3 dpr 383/1994	Rispetto dei termini stabiliti dalle relative normative o stabiliti dagli Accordi	Art. D.Lgs. n. 267/2000 Artt. 34, 42 e 43 l.r. 65/2014 l. 241/1990
3	Interventi di rigenerazione urbana	Procedimenti complessi Rispetto dei termini stabiliti dalle relative normative	Art. 126 l.r. 65/2014
4	Varianti ex Art. 252 ter l.r. 65/2014	Procedimenti complessi Rispetto dei termini stabiliti dalle relative normative	Art. 252 ter l.r. 65/2014
5	Redazione, adozione, approvazione strumenti e varianti di pianificazione urbanistica attuativa - Piani attuativi - Piani di lottizzazione - Piani particolareggiati - Piani per l'edilizia economica e popolare - Piani per gli insediamenti produttivi - Piani di recupero del patrimonio edilizio - Programmi complessi di riqualificazione insediativa - Progetto unitario convenzionato	Procedimenti complessi Rispetto dei termini stabiliti dalle relative normative	Artt. 33, 111,112,121 l.r. 65/2014. Con riferimento ai piani attuativi di iniziativa privata conformi allo strumento di pianificazione urbanistica, entro sessanta giorni dal ricevimento della proposta, o dal completamento della documentazione istruttoria necessaria, sono comunicati al proponente i tempi previsti per l'adozione del piano. (Art. 111 co.2 l.r. 65/2014).
6	Variatione della categoria attribuita ad edifici storici, ex Art.33 Norme Generali del Regolamento Urbanistico	Procedimento complesso Il responsabile del procedimento sottopone l'istanza all'esame della commissione edilizia entro 60 giorni dal suo ricevimento o, qualora siano state richieste, dalla presentazione delle integrazioni documentali. (Art. 22 RE). I provvedimenti conseguenti sono adottati nel rispetto dei tempi della l. 241/1990	Art. 33 Norme Generali del Regolamento urbanistico Art.22 Regolamento edilizio l. 241/1990
7	Pareri di competenza connessi a procedimenti di Conferenze dei servizi ex l. 241/1990	Rispetto dei termini stabiliti dall'autorità procedente	L. 241/1990

Settore **SERVIZI FINANZIARI**

Servizio **ECONOMATO E PROVVEDITORATO**

Responsabile

METTI ROSSELLA

n.	Procedimento	Termine di conclusione (giorni)	Note
1	Richieste di risarcimento danni	Entro trenta giorni dalla richiesta protocollata il Servizio apre il procedimento e chiede integrazioni di documentazione, perizie su mezzi o perizie medico legali	Per entrare in possesso di tutta la documentazione necessaria, che deve essere molte volte sollecitata, in particolare quando si tratta di danni a persone con referti ospedalieri, possono passare mesi

Rilevazione dei termini dei procedimenti amministrativi

Settore **AFFARI GENERALI**

Responsabile

ALESSANDRO COLLINIServizio **POLITICHE PER LA CASA, I GIOVANI E LE FAMIGLIE**

n.	Procedimento	Termine di conclusione (giorni)	Note
1	Procedura concorsuale finalizzata all'erogazione di contributi ad integrazione del canone di locazione	120	
2	Procedimento concorsuale finalizzato all'assegnazione in locazione di alloggi di ERP	270	
3	Procedimento concorsuale finalizzato al cambio di alloggio all'interno del patrimonio di ERP del Comune	90	
4	Avviso finalizzato all'erogazione di contributi per la prevenzione della morosità incolpevole	90	
5	Procedimento concorsuale finalizzato alla concessione di orti sociali	90	
6	Affidamento del servizio di mediazione linguistico -culturale nelle scuole del territorio e successivo monitoraggio e controllo dell'attività svolta	60	
7	Bando di concorso finalizzato alla selezione dei giovani da avviare al al Servizio Civile (Regionale e Nazionale)	90	
8	Procedimento finalizzato al conferimento in utilizzo autorizzato per emergenza sfratti di alloggi di ERP	90	

Settore **POLITICHE EDUCATIVE, CULTURALI E SPORTIVE**

Servizio **SERVIZI EDUCATIVI ALL'INFANZIA**

Responsabile

TOMASELLI ANNA

n.	Procedimento	Termine di conclusione (giorni)	Note
1	Assegnazione tariffa per la fruizione servizi prima infanzia	60	Autocertificazione
2	Richiesta assegnazione buoni servizio regionali servizi all'infanzia accreditati (fascia bambini 0-3)	60	Bando comunale autodichiarazione
3	Rilascio parere autorizzazione/accreditamento servizi prima infanzia privati	60	Rilascio parere autodichiarazione

Comune di Sesto Fiorentino

Rilevazione dei termini dei procedimenti amministrativi

Settore **POLIZIA MUNICIPALE - SERVIZI AMMINISTRATIVI - FRONT OFFICE**

Responsabile

MANNUCCI ANTONIO

n.	Procedimento	Termine di conclusione (giorni)	Note
1	Notificazione verbali infrazione al Codice della Strada	90 gg per le violazioni da notificare in Italia 360 gg per le violazioni commesse da veicolo il cui proprietario è residente all'estero	Codice della Strada art. 201
2	Pubblicazione oggetti trovati nel territorio comunale	pubblicazione periodica	Codice Civile art. 928
3	Rilascio contrassegno parcheggio per invalidi	15 gg dalla richiesta	Regolamento Comune di Sesto F.no approvato con DCC 7/2014
4	Verbali di rilievo d'incidente stradale	120 gg in caso di feriti e se le parti non hanno presentato querela o siano emersi reati perseguibili d'ufficio	disposizione Procura Repubblica Firenze del 1992
5	Notificazione accoglimento o rigetto istanza di rateazione di verbale infrazione al Codice della Strada	90 gg dall'istanza	Codice della Strada art. 202bis

Comune di Sesto Fiorentino

Rilevazione dei termini dei procedimenti amministrativi

Settore **Affari Generali**

Responsabile

LOREDANA BIANCHI

Servizio **Espropri e patrimonio**

n.	Procedimento	Termine di conclusione (giorni)	Note
1	Acquisizione opere di urbanizzazione	60	Da considerarsi decorrenti dalla data di presentazione della documentazione completa dello schema di atto di cessione delle aree
2	Gestione orti sociali	*****	La concessione dell'area adibita alla coltivazione dell'orto è legata alla graduatoria degli aventi diritto a seguito della selezione pubblica con bando a cadenza quinquennale
3	Richiesta di locazione/concessione di beni immobili di proprietà comunale ad uso non abitativo MEDIANTE PARTECIPAZIONE AD UN AVVISO PUBBLICO	I termini sono specificati nell'Avviso pubblico. Sono minimo 30 gg.	
4	Richiesta di locazione/concessione di beni immobili di proprietà comunale ad uso non abitativo MEDIANTE ISTANZA PRIVATA	I termini sono generalmente 30 gg. Possono allungarsi qualora sia necessario acquisire il parere di altri Uffici coinvolti.	
5	Bando di concorso finalizzato alla selezione dei giovani da avviare al Servizio Civile (Regionale e Nazionale)	90	
6	Procedimento finalizzato al conferimento in utilizzo autorizzato per emergenza sfratti di alloggi di ERP	90	