



RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ESERCIZIO 2019

Allegato A) alla deliberazione di Giunta Comunale

n° del

Sommario

1. Premessa	p. 3
2. Il ciclo della performance	p. 3
3. La struttura organizzativa dell'ente	p. 5
4. Performance di Ente, di Settore/U.O.A. e di Servizio	p. 7
5. Quadro di sintesi degli obiettivi di PEG/PDO 2019 e relativa percentuale di raggiungimento	p. 10
6. Incentivazione progetti art 67 comma 5 lett. B CCNL 2018 (ex art. 15, cc. 2 e 5 CCNL 1999)	p. 16
7. Considerazioni di sintesi e azioni di miglioramento	p. 19

1. Premessa

La Relazione sulla Performance è un documento previsto dall'art. 10, comma 1, lett. b), del D. Lgs. n° 150/2009 e ss.mm. e ii. che illustra i risultati ottenuti nel corso dell'esercizio precedente, concludendo così il ciclo della performance.

La Relazione ha finalità divulgative e perciò deve essere redatta in forma snella e comprensibile (ANAC, Delibera n. 05/2012).

Sia la Relazione sulla performance che i relativi allegati sono pubblicati in "Amministrazione trasparente" nella sezione "Performance".

2. Il ciclo della performance

Attraverso la gestione del sistema delle performance voluto dal legislatore (art. 3 D. Lgs. 150/2009 e ss.mm. e ii.), si indirizzano le Amministrazioni a focalizzare l'attenzione sui risultati e sulle ricadute nel medio lungo termine delle strategie applicate (output, outcome) e porsi l'obiettivo di sviluppare modalità di gestione volte al miglioramento degli stessi. Per attuare tali principi generali, la legge stabilisce che le Amministrazioni Pubbliche sviluppino, in maniera coerente con i contenuti e con il ciclo della programmazione finanziaria e del bilancio, il ciclo di gestione della performance.

Il ciclo di gestione della performance si articola nelle seguenti fasi:

- a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
- b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- d) misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
- e) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- f) rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi.

Ai fini della valutazione dei dirigenti/responsabili di UOA si tiene conto dei vincoli oggettivi e indipendenti dalla loro capacità e volontà che hanno impedito loro il totale o parziale raggiungimento dell'obiettivo; in particolare, sono considerati i seguenti elementi:

- modifiche normative intervenute in corso di anno;
- vincoli finanziari o di bilancio;
- vincoli assunzionali o carenza di risorse umane;
- altri elementi oggettivi, da valutare caso per caso.

L'albero delle performance permette di dare una rappresentazione grafica degli obiettivi, per illustrare la "filiera" degli obiettivi, a partire dalle linee programmatiche approvate dal Consiglio Comunale che rappresentano le finalità del mandato istituzionale ricevuto dal Sindaco e che vengono tradotte in programmi, progetti e obiettivi gestionali.

Linee di indirizzo

Linee programmatiche

Obiettivi strategici e operativi

Documento Unico di Programmazione (DUP)
Ses - Sezione strategica
Seo – Sezione operativa

Obiettivi gestionali

Piano Esecutivo di Gestione (PEG)
Piano Dettagliato degli Obiettivi (PDO)

Con il Documento Unico di Programmazione 2019-2021, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 140 del 21.12.2018 (cui si rinvia), l'Amministrazione Comunale ha approvato gli obiettivi strategici e gli obiettivi operativi che rappresentano i primi due livelli di dettaglio delle linee programmatiche. L'orizzonte temporale cui si riferiscono gli obiettivi strategici è quinquennale, pari alla durata del mandato amministrativo, invece per gli obiettivi operativi è triennale, cioè della stessa durata del bilancio di previsione.

Gli obiettivi strategici rappresentano le linee guida fornite dall'Amministrazione comunale per indirizzare l'attività gestionale degli Uffici al raggiungimento di quegli obiettivi che si ritengono prioritari ed essenziali.

Gli obiettivi operativi sono a loro volta oggetto di ulteriore declinazione, negli obiettivi gestionali del PEG/PDO approvato con deliberazione della Giunta che assegna obiettivi specifici alla struttura organizzativa con le risorse umane, finanziarie e strumentali per realizzarli.

Gli organi di indirizzo e di controllo politico-amministrativo hanno assegnato gli obiettivi gestionali per il 2019 ai Dirigenti/Responsabili di U.O.A con il PEG/PDO approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 88 del 26.03.2019, successivamente revisionati con deliberazione della Giunta Comunale n. 234 del 06.08.2019 con cui è stata approvata la prima revisione degli stessi obiettivi gestionali e con deliberazione della Giunta Comunale 345 del 03/12/2019 con ne è stata approvata la seconda revisione.

A seguito della definitiva approvazione dello stato di avanzamento degli obiettivi gestionali per l'anno 2019 l'ente ha provveduto ad adottare la Deliberazione della Giunta Comunale n. 347 del 03.12.2109 recante "Approvazione dei progetti relativi agli obiettivi incentivati ai sensi dell'art. 67, commi 4 e 5 lett. B, CCNL 21/05/2018 per l'anno 2019.

3. La struttura organizzativa dell'ente

Il 2019 si caratterizza per il consolidamento del mandato elettorale del Sindaco Lorenzo Falchi, con una attenzione particolare allo stato di avanzamento delle linee di intervento dell'Amministrazione, che hanno determinato una duplice revisione degli obiettivi di PEG/PDO nel corso dell'anno.

L'attuale assetto organizzativo del Comune di Sesto Fiorentino, in vigore dal 16.05.2019, è pubblicato sul sito istituzionale dell'ente, all'interno della sezione "Amministrazione Trasparente" e consultabile e scaricabile accedendo dai seguenti link:

Organigramma: http://www.comune.sesto-fiorentino.fi.it/sites/presento.055055.it/files/documenti/all.1_-_organigramma.pdf/

Funzionigramma: http://www.comune.sesto-fiorentino.fi.it/sites/presento.055055.it/files/documenti/all.3_-_funzionigramma.pdf

Pertanto, l'articolazione degli uffici a cui fa riferimento la presente relazione tiene parzialmente conto anche di quella in vigore dal 01.10.2016 al 15.05.2019, suddivisa in cinque settori funzionali e due aree organizzative autonome.

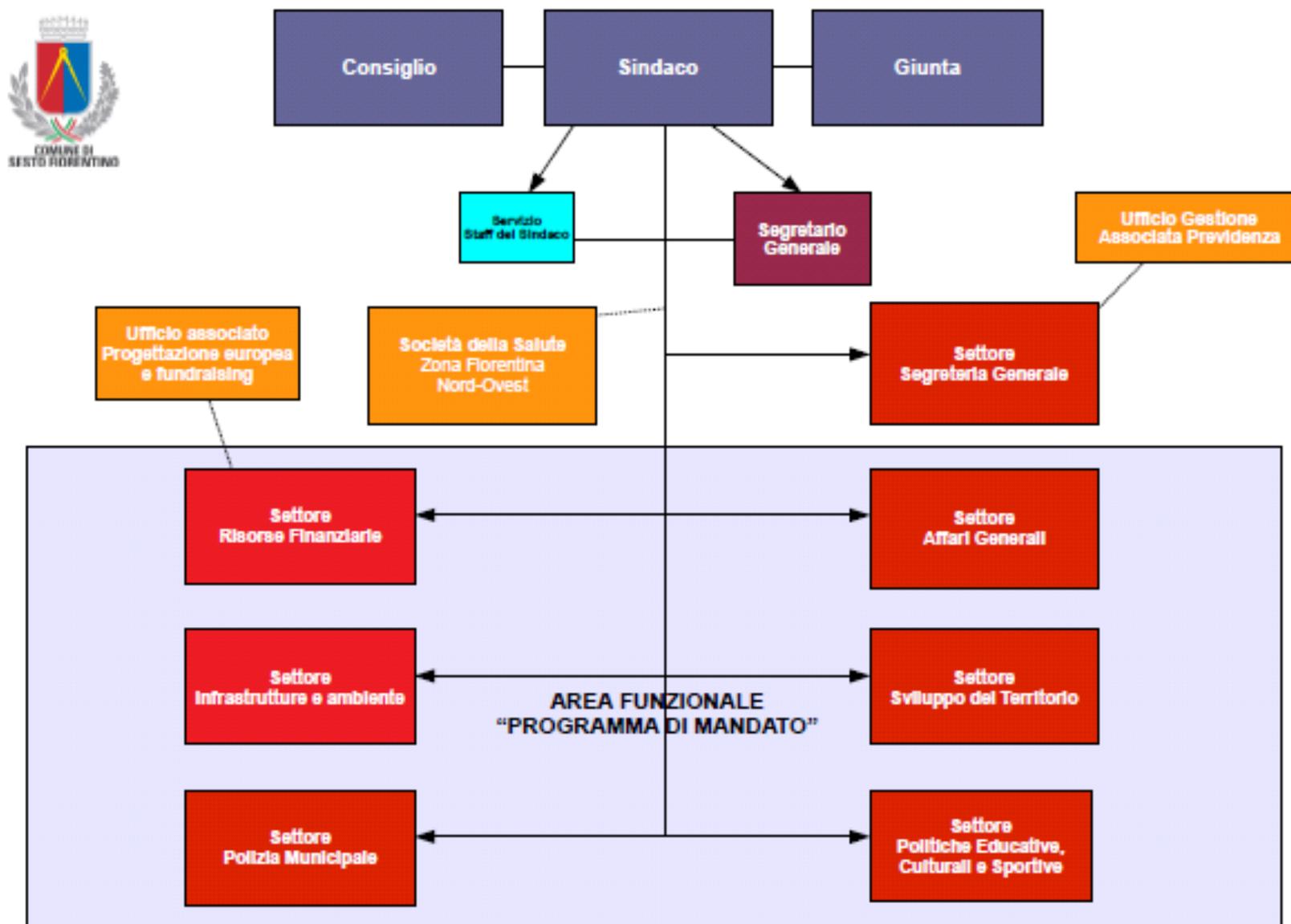
Ai Settori si aggiunge un consorzio di funzioni per la gestione dei servizi socio - assistenziali (Società della Salute - zona fiorentina nord ovest).

Al Segretario Generale è assegnato ad interim il Settore Segreteria Generale e dallo stesso dipende funzionalmente il Gabinetto del Sindaco.

Settori comunali

- Settore Segreteria Generale
- Settore Affari Generali
- Settore Politiche Educative, Culturali e Sportive
- Settore Risorse Finanziarie
- Settore Sviluppo del Territorio
- Settore Polizia Municipale
- Settore Infrastrutture e Ambiente

Organigramma (in vigore dal 15 maggio 2019)



4. Performance di ente, di Settore/U.O.A. e di Servizio

Di seguito vengono riportati i dati relativi al raggiungimento degli obiettivi in termini di performance di Ente, di Settore/U.O.A. e di Servizio. Le tabelle che seguono riportano gli obiettivi, assegnati ai diversi settori e servizi, come licenziati a marzo 2019 e modificati/rinviati in fase di monitoraggio, a luglio e a dicembre 2019.

Performance di ente e di settore

La valutazione della performance prevede che venga innanzitutto individuata e quantificata la capacità di attuazione degli obiettivi complessivi di Ente, a riprova della efficienza e efficacia dell'azione amministrativa degli uffici e servizi. Nel 2019 la performance di ente del Comune di Sesto Fiorentino è stata del **98,77%** intesa come media del raggiungimento di tutti gli obiettivi dell'Ente (obiettivi di Peg assegnati ai singoli Settori/UOA, come da deliberazione della Giunta Comunale n. 88 del 26.03.2019, come integrati e modificati con Deliberazioni della Giunta Comunale n. 234 del 06.08.2019, n.345 del 03.12.2019, in attuazione delle verifiche infrannuali di monitoraggio).

Durante l'anno è stata data regolare attuazione al Piano triennale della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza 2019-2020 approvato con Deliberazione della Giunta comunale n. 15 del 29.01.2019 e richiamato nelle azioni e negli obiettivi previsti nel PDO 2019-2021.

SETTORE/UOA	OBIETTIVI DI PEG ASSEGNATI ¹	% RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI DI PEG PER SETTORE/U.O.A. AI FINI DELLA PERFORMANCE DI SETTORE E DI ENTE
Affari Generali	10	98,80% (PERFORMANCE DI SETTORE)
Politiche Educative, Culturali e Sportive	9	100,00% (PERFORMANCE DI SETTORE)
Risorse Finanziarie	13	94,62% (PERFORMANCE DI SETTORE)
Segreteria Generale	15	98,00% (PERFORMANCE DI SETTORE)
Sviluppo del Territorio	5	100,00% (PERFORMANCE DI SETTORE)

¹ Rispetto ai 64 obiettivi di PEG inizialmente assegnati con deliberazione della Giunta Comunale n. 88 del 26.03.2019 gli obiettivi valutabili (inclusi nel calcolo) sono 65.

Settore Infrastrutture e Ambiente	5	100,00% (PERFORMANCE DI SETTORE)
Settore Polizia Municipale	8	100,00% (PERFORMANCE DI SETTORE)
Totale	65	98,77% (PERFORMANCE DI ENTE)

**La media è calcolata sul totale degli obiettivi di ogni servizio, compresa la partecipazione in obiettivi trasversali e assegnati ad altro servizio; restano esclusi dal calcolo quelli ritenuti Non Valutabili (N.V.), in quanto eliminati/rinviati in fase di monitoraggio e aggiornamento degli stessi.*

Performance di Servizio

SETTORE	SERVIZIO	N. OBIETTIVI PEG VALUTABILI	% MEDIA PER SERVIZIO
Affari Generali	Affari Legali	1	100%
	Patrimonio	5	94%
	Gare	1	100%
	Politiche per la casa, i giovani e le famiglie	2	100%
	SdS	1	100%
Politiche Educative, Culturali e Sportive	Cultura e Biblioteca	3	100%
	Servizi educativi all'infanzia	2	100%
	Servizi Scolastici e Sportivi	4	100%
Segreteria Generale	Servizi Demografici, Protocollo, URP	5	100%
	Personale e Organizzazione	2	100%

	Segreteria Generale	2	100%
	Performance e controlli interni	2	90%
	Staff Sindaco	4	100%
Risorse Finanziarie	Economato e Provveditorato	3	100%
	Entrate	3	100%
	Ragioneria	3	77%
	Sistemi informativi	3	100%
	Ufficio Associato di progettazione europea	1	100%
Infrastrutture e Ambiente	Ambiente	1	100%
	Lavori pubblici	2	100%
	Manutenzioni	1	100%
	Mobilità	1	100%
Sviluppo del Territorio	Pianificazione territoriale	1	100%
	Pratiche edilizie	3	100%
	SUAP e attività produttive	1	100%
U.O.A Polizia Municipale	Polizia Municipale	8	100%

5. Quadro di sintesi degli obiettivi PEG/PDO 2019 e relativa percentuale di raggiungimento

Nella tabella sono richiamati tutti gli obiettivi, evidenziando la “Trasversalità” che indica l’impatto organizzativo dell’obiettivo (settoriale=0; trasversale=1 o 2) e, in caso di intersettorialità/trasversalità, il ruolo dell’unità organizzativa rispetto alle altre unità organizzative coinvolte: nel caso l’obiettivo sia stato dichiarato trasversale a più settori/servizi lo stesso è riportato anche in corrispondenza di quei settori/servizi coinvolti, ad eccezione dei casi di “trasversalità totale”.

SETTORE	SERVIZIO	OBIETTIVO GESTIONALE	TRASVERSALITÀ 0=SETTORIALE 1=CAPOFILA 2= COINVOLTO	NUMERO PROGRESSIVO (codifica PEG/PDO)	VALUTAZIONE NVP %
AFFARI GENERALI	Affari legali	Razionalizzazione e integrazione degli archivi informatici, dematerializzazione del pregresso e creazione di fascicoli informatici corrispondenti; applicazione facoltativa di operazioni in via telematica che non siano obbligatorie per legge	0	1	100%
	Gare	Regolamento per affidamento contratti pubblici di lavori, servizi e forniture di importo < a 40.000 euro	1	2	N.V.
		Applicazione del patto di integrità stipulato con le OO.SS. Il 4/12/2018	0	3	100%
	Patrimonio	Verifica e ricognizione, in collaborazione con l' Agenzia del Territorio delle Aree destinate ad opere pubbliche che non hanno esatto riscontro catastale	0	4	100%
		Convenzione ERS PL1 via Lazzerini alloggi a canone agevolato6	1	5	100%
		Individuazione della procedura per definitiva chiusura degli obblighi di convenzione sottoscritta dalla Soc. Ingromarket e verifica fattibilità per cessione in diritto di superficie delle aree degli impianti sportivi e di porzione della palazzina	1	6	70%

		Opere di compensazione Alta Velocità Linea FI-BO-MI	1	7	100%	
		Selezione pubblica affidatario Polisportiva per attività culturali ricreative (Lucciola)	2	7 bis	100%	
	Politiche per la casa, i giovani e le famiglie		Promozione del Servizio Civile	0	8	100%
			Accoglienza e assistenza assegnatari ERP in pensione per verifica	0	9	100%
	SDS		Assolvimento funzioni sociali di competenza del Comune di Sesto Fiorentino periodo 1 gennaio 2019 - 1 giugno 2019.	0	9bis	100%
POLITICHE EDUCATIVE, CULTURALI E SPORTIVE	Cultura e biblioteca		La Biblioteca accessibile: ampliamento delle modalità di fruizione e di accesso al testo scritto e a tutte le risorse presenti presso la Biblioteca, per un servizio inclusivo	0	10	100%
			Carta dei servizi	0	11	100%
			Un Palco in Biblioteca	0	12	100%
	Supporto scolastico e sportivo		Riorganizzazione delle modalità di selezione e proposta alle scuole di progetti e percorsi formativi provenienti dalle associazioni del territorio da inserire nella'ambito dell'offerta formativa (poft)	0	14	100%
			Nuova articolazione orario personale autista e previsione ore aggiuntive per sostituzioni	0	15	100%
			Attivazione nuovi istituti comprensivi	0	16	100%
			Partenza giro d'Italia giovani e eventi sportivi collegati	1	17	100%
	Servizi educativi all'infanzia		Rafforzare e potenziare il Sistema integrato dei Servizi educativi all'infanzia attraverso la ridefinizione del ruolo, delle competenze e delle funzioni del coordinamento gestionale e pedagogico comunale istituito ai sensi dell'art. 6 del DPGRT 41/R/2013 e ss.mm.ii.	0	18	100%

		Sistema Gestione Qualità (SGQ) UNI EN ISO 9001: aggiornamento della qualifica degli auditor interni dei Servizi Educativi all'infanzia del Comune di Sesto Fiorentino ed incremento della qualità e offerta di servizi aggiuntivi	0	19	100%
RISORSE FINANZIARIE	Economato e Provveditorato	Censimento straordinario beni mobili ai fini dell'inventario	0	20	100%
		Linee guida coperture assicurative sui servizi da appaltare	0	21	100%
		Nuova organizzazione della gestione del magazzino di via di Camporella	1	22	100%
	Sistemi Informativi	Mappatura informatizzata dei flussi delle procedure della ragioneria	1	24	100%
		Revisione del processo di generazione e gestione ruoli	2	25	100%
		Digitalizzazione delle domande per graduatorie ERS	1	26	100%
	Ragioneria	Formazione in materia contabile di personale dipendente e amministratori	1	27	100%
		Elaborazione di un documento informativo sulle attività dell'Ente	0	28	30%
		Emissione di fatturazione attiva elettronica	0	29	100%
	Entrate	PORTALE ON-LINE TARI E COSAP	0	30	100%
		Creazione di un'unica banca dati territoriale TARI/TASI/IMU	0	31	100%
		Recupero dell'evasione TARI	0	32	100%
		Gara per la gestione di alcune imposte comunali	2	33	100%
	Ufficio Associato di Progettazione Europea	Predisposizione e gestione progetti comunali	1	34	100%

SEGRETERIA GENERALE	Staff del sindaco	Periodico del Comune di Sesto Fiorentino	0	35	100%
		"Diritti umani. 1938-2018: 80 anni dalla promulgazione dei provvedimenti razziali	1	36	100%
		Bilanciamoci insieme	1	37	100%
		SESTO MONDO	1	38	100%
	Performance e controlli interni	Potenziamento degli strumenti di Programmazione e controllo	0	39	80%
		Razionalizzazione partecipate	1	40	100%
	Segreteria Generale	Miglioramento dei lavori del Consiglio Comunale.	1	41	100%
		Revisione ed aggiornamento dell'Albo comunale delle Libere Forme Associative	0	41bis	100%
	Servizi demografici, Protocollo e URP	Erogazione di nuovi servizi per i cittadini, le pubbliche amministrazioni e le imprese e miglioramento della qualità di quelli esistenti	1	42	100%
		Gestione dei flussi documentali, dematerializzazione, fascicolazione e conservazione	0	43	100%
		Progetto "IN.SI.DE OSMANNORO"	1	44	100%
		Attuazione del Regolamento UE 679/2016 – Completamento degli adempimenti conseguenti all'entrata in vigore del Regolamento comunitario e del D. Lgs. 101/2018	1	45	100%
		"Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza (P.T.P.C.T.) – Triennio 2019/2021": attuazione delle azioni in materia di anticorruzione e degli obiettivi di trasparenza 2019	1	46	100%
	Personale e organizzazione	Nuovi software gestionali personale	1	47	100%
Nuovi criteri per il conferimento e la graduazione delle posizioni organizzative		0	48	100%	

SVILUPPO DEL TERRITORIO	Pianificazione territoriale	Nuovo piano strutturale intercomunale	1	49	100%
	Pratiche edilizie	Presentazione online delle pratiche edilizi e dematerializzazione archivi in previsione dell'adesione al progetto PON METRO	0	50	100%
		Riorganizzazione dell'ufficio controllo del territorio	0	51	100%
		Nuovo Regolamento Edilizio	0	52	100%
	SUAP	Sviluppo di nuovi mercati e riqualificazione dell'esistente	1	53	100%
INFRASTRUTTURE E AMBIENTE	Lavori Pubblici - Mobilità- Manutenzioni	FINANZIAMENTI MINISTERIALI, REGIONALI E VARI OTTENUTI PER LA REALIZZAZIONE DI OPERE PUBBLICHE	1	54	100%
	Manutenzioni	FINANZIAMENTI REGIONALI SULLA CULTURA	1	55	100%
	Lavori Pubblici	RISTRUTTURAZIONE E RECUPERO DI VOLUMI URBANI	1	56	100%
		Gestione grandi progetti: TRAMVIA: realizzazione linea 2a tramvia Areoporto - Polo; TAV: Conclusione dei lavori e inclusione nel patrimonio comunale delle opere di attenuazione; ACQUEDOTTO: Realizzazione del potenziamento acquedottistico a carico di Publiacqua; ATEM - individuazione del soggetto gestore della rete di distribuzione gas	0	57	100%
	Lavori Pubblici e Manutenzioni	NUOVO CONTRATTO PER LA GESTIONE DELLA MANUTENZIONE STRADALE	0	58	N.V.
	Ambiente	Raccolta differenziata porta a porta e revisione regolamento rifiuti	0	59	100%

POLIZIA MUNICIPALE	Segreteria del Comando/ Polizia Amm.va/Pronto Intervento/ Servizio Amm.vo	Progetto per l'educazione stradale rivolta agli alunni delle scuole del Comune di Sesto Fiorentino	0	60	100%
		Controlli sul corretto uso della Zona a Traffico Limitato	0	61	100%
		Contrasto alla circolazione dei veicoli privi di copertura assicurativa e della revisione periodica	0	62	100%
		Prevenzione fenomeni di devianza giovanile	0	63	100%
		Adempimenti relativi all'Introduzione del reato di omicidio stradale	0	64	100%
		Progetto "Polizia municipale di prossimità"	1	64bis	100%
		Organizzazione e realizzazione Giornata Protezione Civile	0	65	100%
		Progetto sperimentale riscossione coattiva mediante ingiunzione fiscale	1	66	100%

6. Incentivazione progetti art. 67 commi 4 e 5 lett. B CCNL 2018 (ex art. 15, cc. 2 e 5 CCNL 1999)

Di seguito gli obiettivi di PEG/PDO 2019 riconosciuti come incentivati ai sensi dell'art. 67 comma 5 lett. B CCNL 2018.

SETTORE	SERVIZIO	TITOLO PROGETTO	NUMERO OBIETTIVO PDO 2019	DURATA	VALUTAZIONE NVP
AFFARI GENERALI	AVVOCATURA	Razionalizzazione ed integrazione degli archivi informatici, dematerializzazione del pregresso e creazione di fascicoli informatici corrispondenti, applicazione facoltativa di operazioni in via telematica che non siano obbligatorie per legge	1	2019	100%
AFFARI GENERALI	POLITICHE PER LA CASA, GIOVANI E FAMIGLIE/SDS	Promozione del Servizio Civile	8	2019	100%
AFFARI GENERALI	POLITICHE PER LA CASA, GIOVANI E FAMIGLIE/SDS	Accoglienza e assistenza assegnatari ERP in pensione al controllo biennale redditi.	9	2019	100%
AFFARI GENERALI	SDS	Assolvimento funzioni sociali di competenza del Comune di Sesto Fiorentino periodo 1 gennaio 2019 – 1 giugno 2019.	* collegato a obiettivo PEG/PDO 2018 (completamento)	2018/2019	100%
RISORSE FINANZIARIE	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	Linee Guida riferite alle varie coperture assicurative da adottare in sede di predisposizione di bandi e capitolati di affidamento di forniture e servizi.	21	2019	100%
RISORSE FINANZIARIE	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	Nuova organizzazione della gestione del magazzino di via di Camporella.	22	2018/2019	100%
RISORSE FINANZIARIE	CED	Revisione del processo di generazione e gestione ruoli	25	2019/2020	100%
RISORSE FINANZIARIE	CED	Digitalizzazione delle domande per graduatorie ERS	26	2019/2020	100%
RISORSE FINANZIARIE	ENTRATE	Creazione di un'unica banca dati territoriale TARI/TASI/IMU	31	2019	100%
RISORSE FINANZIARIE	RAGIONERIA	Emissione di fatturazione attiva elettronica	29	2019	100%

RISORSE FINANZIARIE	UFFICIO ASSOCIATO	Predisposizione e gestione Progetti Comunali	34	2019	100%
SERVIZI EDUCATIVI CULTURALI E SPORTIVI	SERVIZI ALL'INFANZIA	Rafforzare e potenziare il Sistema integrato dei Servizi educativi all'infanzia attraverso la ridefinizione del ruolo, delle competenze e delle funzioni del coordinamento gestionale e pedagogico comunale istituito ai sensi dell'art. 6 del DPGRT 41/R/2013 e ss.mm.ii.	18	2019	100%
SERVIZI EDUCATIVI CULTURALI E SPORTIVI	SERVIZI ALL'INFANZIA	Sistema Gestione Qualità (SGQ) UNI EN ISO 9001: aggiornamento della qualifica degli auditor interni dei Servizi Educativi all'infanzia del Comune di Sesto Fiorentino, incremento della qualità e offerta di servizi aggiuntivi	19	2019	100%
SERVIZI EDUCATIVI CULTURALI E SPORTIVI	SPORT E SUPPORTO SCOLASTICO	Nuova articolazione orario personale autista e previsione ore aggiuntive per sostituzioni	15	2019	100%
SERVIZI EDUCATIVI CULTURALI E SPORTIVI	SPORT E SUPPORTO SCOLASTICO	Riorganizzazione delle modalità di selezione, finanziamento e proposta alle scuole di progetti e percorsi formativi provenienti dalle associazioni del territorio da inserire nell'ambito dell'offerta formativa (POFT)	14	2019	100%
SERVIZI EDUCATIVI CULTURALI E SPORTIVI	CULTURA	Ampliamento dei servizi della Biblioteca	10	2017/2019	100%
SERVIZI EDUCATIVI CULTURALI E SPORTIVI	SPORT	Partenza Giro d'Italia Giovani e eventi sportivi collegati	17	2019	100%
SEGRETERIA GENERALE	SEGRETERIA GENERALE	Miglioramento del sistema di "streaming audio/video" e ottimizzazione degli strumenti di comunicazione attualmente disponibili	41	2018/2019	100%
SEGRETERIA GENERALE	PERFORMANCE E CONTROLLI INTERNI	Miglioramento degli strumenti di programmazione e controllo interno	39	2019	100%
SEGRETERIA GENERALE	URP/SERVIZI DEMOGRAFICI	Implementazione ed educazione all'utilizzo dei servizi on line dell'Ente. Promozione nei confronti di cittadini, professionisti e imprese.	42	2019/2020	100%
SEGRETERIA GENERALE	PERSONALE	Nuovi software per la gestione del personale (Biennio 2018/2019).	47	2018/2019	100%

SVILUPPO TERRITORIO	EDILIZIA	Ricognizione dei procedimenti pendenti; individuazione di specifici obiettivi di priorità; individuazione delle modalità concrete di attuazione	51	2019/2020	100%
SVILUPPO TERRITORIO	EDILIZIA	Dematerializzazione; Realizzazione del front-end edilizia	50	2017/2018/2019	100%
SVILUPPO TERRITORIO	EDILIZIA	SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA: Redazione del nuovo Regolamento Edilizio e recepimento DPGR n.39/R 2018, finalizzato alla elaborazione di un regolamento basato sullo schema nazionale e regionale, aggiornato e semplificato, in collaborazione con il Comune di Calenzano	52	2019/2020/2021	100%
SVILUPPO TERRITORIO	SUAP	Riqualificare i mercati esistenti: qualità e promozione per il mercato del sabato; rilancio del mercato rionale di Padule; revisione dei posteggi fuori mercato.	53	2019	100%
SVILUPPO TERRITORIO	PIANIFICAZIONE	Redazione del Piano Strutturale intercomunale finalizzata all'approvazione	49	2017/2018/2019	100%
POLIZIA MUNICIPALE		Progetto per l'educazione stradale rivolta agli alunni delle scuole del Comune di Sesto Fiorentino	60	2018/2019	100%
POLIZIA MUNICIPALE		Progetto Polizia Municipale di Prossimità – Zona Quinto Basso	64BIS	2019/2020/2021	100%
POLIZIA MUNICIPALE		Progetto Sperimentale Riscossione Coattiva mediante Ingiunzione Fiscale	66	2019/2020/2021	100%
INFRASTRUTTURE E AMBIENTE	LL.PP.	Riqualificazione edificio Piazza IV Novembre	7BIS/56	2019/2020	100%
INFRASTRUTTURE E AMBIENTE	LL.PP.	Bando Periferie e Fondo Kyoto3	54	2017/2018/2019/2020	100%

7. Considerazioni di sintesi e azioni di miglioramento – relazione ai sensi dell’art. 14 L. 150/2009 e ss.mm. e ii.

Al fine di migliorare l’attuazione del ciclo della performance come strumento di governance dell’Ente, è impegno costante dell'amministrazione operare una revisione del sistema di elaborazione e rendicontazione degli obiettivi di PEG/PDO - che devono essere qualificanti, ridotti nel numero e non contenere elementi relativi all'attività ordinaria - oltre che una revisione complessiva del sistema di valutazione della performance, sia dei dipendenti che del personale dirigenziale.

In tale ottica vanno lette le azioni adottate sinora in termini di razionalizzazione, selezione e valorizzazione delle attività realmente sfidanti, che hanno trovato conferma nella approvazione del PEG/PDO 2019-2021, dove nella parte gestionale sono stati inizialmente evidenziati e approvati n. 64 obiettivi relativi al 2019, con una operazione di drastica riduzione/accorpamento degli obiettivi (pari a circa 1/3) rispetto alle proposte inizialmente presentate dai dirigenti.

Ulteriori dati degni di nota al fine di evidenziare il miglioramento della qualità degli strumenti di misurazione della performance sono:

- un maggiore coordinamento tra il Settore Servizi Finanziari (responsabile del DUP) e il Settore Segreteria Generale (responsabile del PEG/PDO)
- un’attenzione particolare all’intersectorialità/trasversalità degli obiettivi gestionali, degli interventi e delle attività, in ottica di confronto, collaborazione e condivisione tra unità organizzative appartenenti a diversi settori;
- un aumento della qualità del modello programmatico con nuovi modelli informatici per una compilazione snella, omogenea ed efficiente dei dati in essi riportati, di immediata e semplice lettura e collegamento con le missioni e i programmi del DUP;
- lo svolgimento dell’attività di presentazione degli obiettivi e monitoraggio degli stessi in conferenza dei dirigenti, in un’ottica di confronto e autoformazione pratica da parte degli stessi dirigenti/resp.li UOA.

In linea con quanto già evidenziato nel 2018, l’entrata in vigore del D.Lgs 74/2017 sulla riforma del pubblico impiego e la sottoscrizione del nuovo CCNL del comparto il 21 maggio 2018, impongono che le metodologie di valutazione e quindi l’intero ciclo della performance, nonostante il sostanziale rispetto delle linee fondanti della riforma, siano oggetto di una riflessione, se non addirittura di un riallineamento del concetto di valutazione e performance in essi espressi con le nuove tematiche della strategicità, della responsabilizzazione dell’azione amministrativa, del ruolo degli stakeholders e dell’utente finale.

Nell’ottica di fornire una relazione che abbracci non solo il sistema della valutazione, ma anche l’attività realizzata dall’Amministrazione sulla trasparenza e sul sistema integrato dei controlli (come previsto dall’art. 14 della L.150/2009), è utile soffermarsi su una serie di dati che possono evidenziare il percorso intrapreso dal 2018 e proseguito nel 2019 e gli obiettivi che si intendono raggiungere su tutti gli aspetti sopra descritti.

Partendo da quelle che erano state le principali criticità evidenziate nelle relazioni presentate nell’ultimo triennio, si pone l’accento su tre aspetti di rilevante interesse ovvero il numero degli obiettivi di PEG, la relativa strategicità in termini di trasversalità e il loro complessivo raggiungimento sintetizzato nella performance di ente.

Nell'ottica di un progressivo arricchimento della metodologia di valutazione della performance si evidenzia la necessità di:

- ricercare una maggiore sinergia con l'applicativo gestionale attualmente in uso presso i Servizi Finanziari per la predisposizione del PEG (parte finanziaria), con l'eventuale attivazione di moduli dedicati alla codifica degli obiettivi (parte gestionale) e al loro opportuno collegamento con le risorse stanziare;
- porre maggiore attenzione ai flussi informativi interni, al fine de rispetto dei termini per l'approvazione, da parte della Giunta, degli stati di avanzamento degli obiettivi in fase di monitoraggio infrannuale;
- ritornare ad un maggiore tasso di trasversalità degli obiettivi al fine di raggiungere sinergia operativa e consapevolezza nella collaborazione tra i servizi.

Lo spirito che dovrà guidare il lavoro nel prossimo anno sarà certamente di incrementare lo scambio interno di informazioni tra i settori, accrescere la partecipazione del cittadino nella valutazione della qualità dei servizi offerti, migliorare il sistema di valutazione sia dei dipendenti che dell'area dirigenziale (con la previsione di una nuova e necessaria pesatura degli obiettivi strategici), in un ottica di scambio sinergico tra i diversi livelli di programmazione e controllo dell'attività amministrativa, anche cercando stimoli nella società civile e nelle best practices offerte dal panorama delle amministrazioni pubbliche e delle realtà aziendali più all'avanguardia.

Sesto Fiorentino, 31.07.2020