



# **RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ESERCIZIO 2016**

Allegato A) alla deliberazione di Giunta Comunale

n° del

## Sommario

1. Premessa	p. 3
2. Il ciclo della performance	p. 3
3. La struttura organizzativa dell'ente	p. 5
4. Performance di Ente, di Settore/U.O.A. e di Servizio	p. 7
5. Quadro di sintesi degli obiettivi di PEG/PDO 2016 e relativa percentuale di raggiungimento	p. 9
6. Incentivazione progetti ex art. 15 c. 2 e 5 CCNL	p.23
7. Considerazioni di sintesi e azioni di miglioramento	p.26

## **1. Premessa**

La Relazione sulla Performance è un documento previsto dall'art. 10, comma 1, lett. b), del D. Lgs. n° 150/2009 e ss.mm. e ii. che illustra i risultati ottenuti nel corso dell'esercizio precedente, concludendo così il ciclo della performance.

La Relazione ha finalità divulgative e perciò deve essere redatta in forma snella e comprensibile (ANAC, Delibera n. 05/2012).

Sia la Relazione sulla performance che i relativi allegati sono pubblicati in "Amministrazione trasparente" nella sezione "Performance".

## **2. Il ciclo della performance**

Attraverso la gestione del sistema delle performance voluto dal legislatore (art. 3 D. Lgs. 150/2009 e ss.mm. e ii.), si indirizzano le Amministrazioni a focalizzare l'attenzione sui risultati e sulle ricadute nel medio lungo termine delle strategie applicate (output, outcome) e porsi l'obiettivo di sviluppare modalità di gestione volte al miglioramento degli stessi. Per attuare tali principi generali, la legge stabilisce che le Amministrazioni Pubbliche sviluppino, in maniera coerente con i contenuti e con il ciclo della programmazione finanziaria e del bilancio, il ciclo di gestione della performance.

Il ciclo di gestione della performance si articola nelle seguenti fasi:

- a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
- b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- d) misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
- e) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- f) rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi.

Ai fini della valutazione dei dirigenti/responsabili di UOA si tiene conto dei vincoli oggettivi e indipendenti dalla loro capacità e volontà che hanno impedito loro il totale o parziale raggiungimento dell'obiettivo; in particolare, sono considerati i seguenti elementi:

- modifiche normative intervenute in corso di anno;
- vincoli finanziari o di bilancio;
- vincoli assunzionali o carenza di risorse umane;
- altri elementi oggettivi, da valutare caso per caso.

L'albero delle performance permette di dare una rappresentazione grafica degli obiettivi, per illustrare la "filiera" degli obiettivi, a partire dalle linee programmatiche approvate dal Consiglio Comunale che rappresentano le finalità del mandato istituzionale ricevuto dal Sindaco e che vengono tradotte in programmi, progetti e obiettivi gestionali.

### **Linee di indirizzo**

Linee programmatiche

### **Obiettivi strategici e operativi**

Documento Unico di Programmazione (DUP)

Ses - Sezione strategica

Seo – Sezione operativa

### **Obiettivi gestionali**

Piano Esecutivo di Gestione (PEG)

Piano Dettagliato degli Obiettivi (PDO)

Con il Documento Unico di Programmazione 2016-2018, approvato dal Commissario Straordinario con le funzioni del Consiglio Comunale con delibera n. 24 del 2 maggio 2016 (cui si rinvia), l'Amministrazione Comunale ha approvato gli obiettivi strategici e gli obiettivi operativi che rappresentano i primi due livelli di dettaglio delle linee programmatiche. L'orizzonte temporale cui si riferiscono gli obiettivi strategici è quinquennale, pari alla durata del mandato amministrativo, invece per gli obiettivi operativi è triennale, cioè della stessa durata del bilancio di previsione.

Gli obiettivi strategici rappresentano le linee guida fornite dall'Amministrazione comunale per indirizzare l'attività gestionale degli Uffici al raggiungimento di quegli obiettivi che si ritengono prioritari ed essenziali.

Gli obiettivi operativi sono a loro volta oggetto di ulteriore declinazione, negli obiettivi gestionali del PEG/PDO approvato con deliberazione della Giunta che assegna obiettivi specifici alla struttura organizzativa con le risorse umane, finanziarie e strumentali per realizzarli.

Gli organi di indirizzo e di controllo politico-amministrativo hanno assegnato gli obiettivi gestionali per il 2016 ai Dirigenti/Responsabili di U.O.A con il PEG/PDO approvato con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n° 153 del 09 giugno 2016 e sono stati successivamente modificati con deliberazione della Giunta comunale n. 153 del 15 dicembre 2016.

### **3. La struttura organizzativa dell'ente**

Il 2016 si caratterizza per la fine del periodo di Commissariamento dell'ente e l'inizio del nuovo mandato elettorale del Sindaco Lorenzo Falchi, con la conseguenza di modifiche organizzative importanti che hanno determinato anche una revisione degli obiettivi di PEG/PDO nel corso dell'anno.

L'articolazione degli uffici che segue è in vigore dal 1° ottobre 2016.

Il Comune di Sesto Fiorentino si articola in cinque settori funzionali e due aree organizzative autonome.

Ad essi si aggiunge un consorzio di funzioni per la gestione dei servizi socio - assistenziali (Società della Salute - zona fiorentina nord ovest).

Al Segretario Generale è assegnato ad interim il Settore Segreteria Generale e dallo stesso dipende funzionalmente il Gabinetto del Sindaco.

#### **Settori comunali**

- Settore Segreteria Generale
- Settore Affari Generali
- Settore Politiche Educative, Culturali e Sportive
- Settore Risorse Finanziarie
- Settore Sviluppo del Territorio

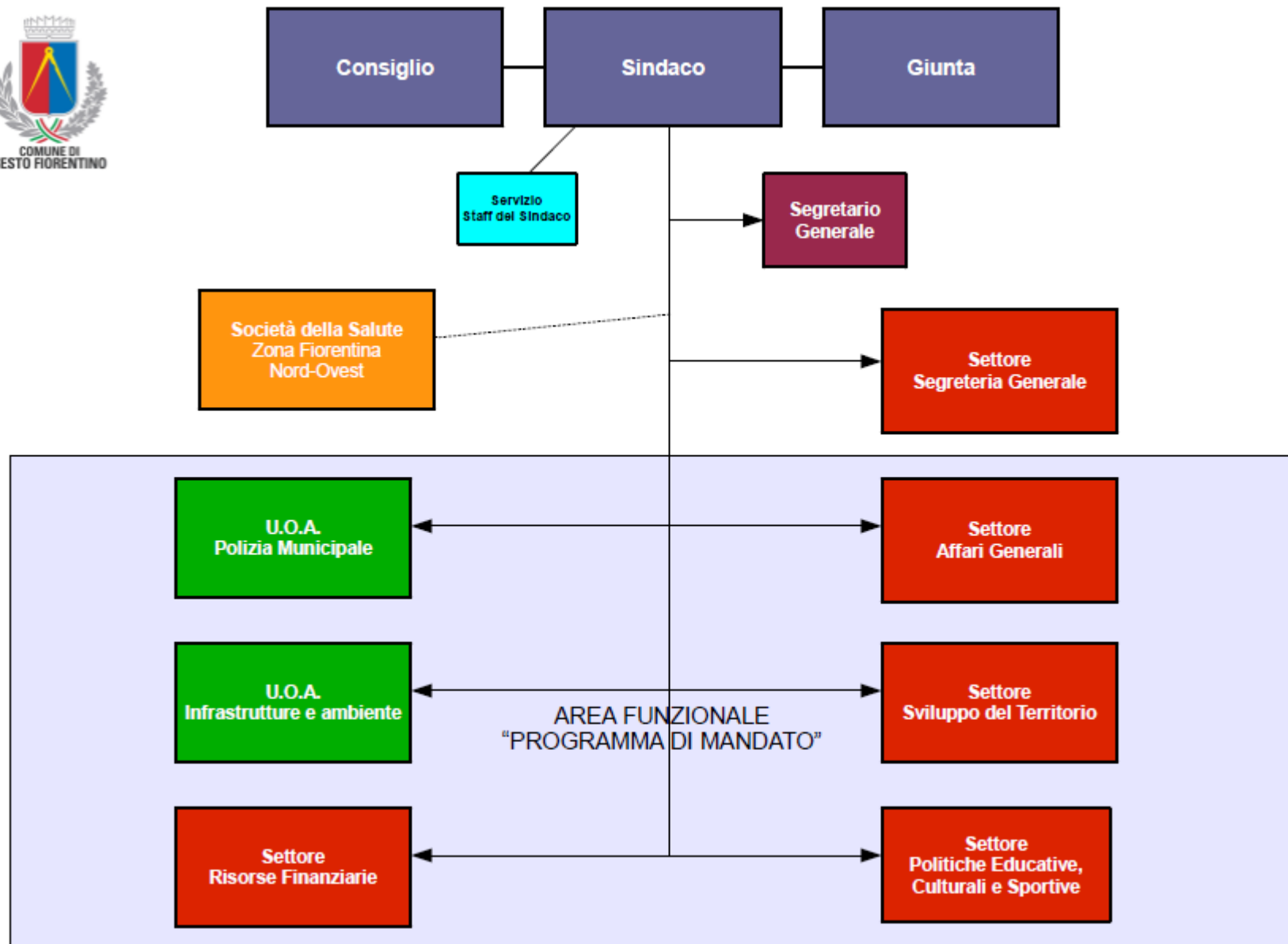
#### **Unità organizzative autonome**

- Unità Organizzativa Autonoma Polizia Municipale
- Unità Organizzativa Autonoma Infrastrutture e Ambiente

Il funzionigramma dell'ente è pubblicato sul sito istituzionale dell'ente, all'interno della sezione "Amministrazione Trasparente" e consultabile e scaricabile accedendo dal seguente link:

[http://www.comune.sesto-fiorentino.fi.it/sites/www.comune.sesto-fiorentino.fi.it/files/documenti/funzionigramma\\_ottobre\\_2016\\_corretto.pdf](http://www.comune.sesto-fiorentino.fi.it/sites/www.comune.sesto-fiorentino.fi.it/files/documenti/funzionigramma_ottobre_2016_corretto.pdf)

Organigramma (in vigore dal 1° ottobre 2016)



#### 4. Performance di ente, di Settore/U.O.A. e di Servizio

Di seguito vengono riportati i dati relativi al raggiungimento degli obiettivi in termini di performance di Ente, di Settore/U.O.A. e di Servizio. Le tabelle che seguono riportano gli obiettivi, assegnati ai diversi settori e servizi, come organizzati all'indomani del mutato assetto voluto dall'amministrazione comunale neo-eletta. Rispetto agli obiettivi licenziati con delibera del commissario straordinario con i poteri della Giunta comunale del maggio 2016, molti obiettivi sono stati inseriti ex novo, alcuni modificati, altri rinviati/eliminati; molti sono stati oggetto di riassegnazione per competenza ad un altro settore e dirigente/resp.le di UOA.

##### Performance di ente

La valutazione della performance prevede che venga innanzitutto individuata e quantificata la capacità di attuazione degli obiettivi complessivi di Ente, a riprova della efficienza e efficacia dell'azione amministrativa degli uffici e servizi. Nel 2016 la performance di ente del Comune di Sesto Fiorentino è stata del **99,39%** intesa come media del raggiungimento degli obiettivi dei singoli Settori/UOA.

Durante l'anno è stata data regolare attuazione al Piano triennale della Prevenzione della corruzione 2016-2018 approvato con deliberazione del Commissario straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 19/2016 e al Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2016-2018, approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 9/2016. Entrambi i Piani sono stati richiamati nelle azioni e negli obiettivi, per lo più settoriali, previsti nel PDO 2016.

##### Performance di settore

SETTORE/UOA	N° OBIETTIVI DI PEG VALUTABILI	% RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI DI PEG*	% OBIETTIVI PER SETTORE SUL N. TOTALE OBIETTIVI VALUTABILI
Affari Generali	13	<b>100,00</b>	13,98
Politiche educative, culturali e sportive	24	<b>100,00</b>	25,81
Polizia Municipale	2	<b>100,00</b>	2,15
Risorse finanziarie	9	<b>97,78</b>	9,68

Segreteria Generale	25	<b>97,92</b>	26,88
Sviluppo del Territorio	8	<b>100,00</b>	8,60
UOA Infrastrutture e Ambiente	12	<b>100,00</b>	12,90
<b>Totale</b>	<b>93</b>	<b>99,39</b>	<b>100,00</b>

*\*La media è calcolata sul totale degli obiettivi di ogni servizio; restano esclusi dal calcolo quelli ritenuti Non Valutabili (N.V.), in quanto eliminati/rinviati in fase di monitoraggio e aggiornamento degli stessi, e quelli riconosciuti come incentivati ai sensi dei commi 2 e 5 dell'art. 15 CCNL 1999..*

### Performance di Servizio

SETTORE	SERVIZIO	N.OBIETTIVI PEG VALUTABILI (esclusi i N.V. e gli incentivati ex art.15)	% MEDIA PER SERVIZIO
Affari Generali	Avvocatura	1	<b>100,00%</b>
	Espropri e Patrimonio e Contratti	4	<b>100,00%</b>
	Gare	1	<b>100,00%</b>
	Politiche per la casa, i giovani e le famiglie	7	<b>100,00%</b>
Politiche educative, culturali e sportive	Cultura e Biblioteca	13	<b>100,00%</b>
	Servizi educativi all'infanzia	4	<b>100,00%</b>
	Servizi Scolastici e Sportivi	7	<b>100,00%</b>
Segreteria Generale	Servizi Demografici, Protocollo, URP	4	<b>100,00%</b>
	Personale e Organizzazione	1	<b>100,00%</b>
	Segreteria generale	1	<b>100,00%</b>
	Performance e controlli interni	1	<b>100,00%</b>
	Staff Sindaco	18	<b>97,22%</b>
Risorse finanziarie	Economato e Provveditorato	1	<b>80,00%</b>
	Entrate	3	<b>100,00%</b>
	Ragioneria	4	<b>100,00%</b>
	Sistemi informatici	1	<b>100,00%</b>
Infrastrutture e Ambiente	Ambiente	3	<b>100,00%</b>
	Lavori pubblici	6	<b>100,00%</b>



	Manutenzioni	1	100,00%
	Mobilità	2	100,00%
Sviluppo del territorio	Pianificazione territoriale	2	100,00%
	Sviluppo del territorio	2	100,00%
	Pratiche edilizie	1	100,00%
	SUAP e attività produttive	3	100,00%
U.O.A Polizia Municipale	Polizia Municipale	2	100,00%

## 5. Quadro di sintesi degli obiettivi PEG/PDO 2016 e relativa percentuale di raggiungimento

Nella tabella sono richiamati tutti gli obiettivi, evidenziando sia quelli non valutabili in quanto rinviati o eliminati dall'Amministrazione in sede di aggiornamento degli stessi, sia gli obiettivi incentivati quali progetti art. 15 commi 2 e 5 del CCNL 1999. Per questi ultimi la valutazione espressa nella tabella che segue si riferisce al raggiungimento dell'obiettivo, in misura degli indicatori e del rispetto del cronoprogramma in essi riportati, mentre nella tabella del successivo paragrafo 6 sono riportati i medesimi quali progetti incentivati e pertanto con le percentuali di raggiungimento legati alle specifiche attività e indicatori inseriti in essi.

Come detto sopra, nella presente relazione sulla performance, questi ultimi obiettivi, declinati anche come progetti incentivanti, non sono considerati al fine di non procedere con doppia remunerazione ai dipendenti in essi coinvolti.

TITOLO DELL'OBIETTIVO	INCENTIVATO EX ART.15	SETTORE (AL 31.12.2016)	SERVIZIO (AL 31.12.2016)	VALUTAZIONE NUCLEO VALUTAZIONE PERFORMANCE
Processo amministrativo telematico		Affari generali	Avvocatura	100
Regolamento cimitero animali		Affari generali	Espropri, Patrimonio e Contratti	100
Regolamento per l'utilizzo delle sale di rappresentanza di proprietà dell'Amministrazione Comunale, anche per uso matrimoni		Affari generali	Espropri, Patrimonio e Contratti	100

Modifica convenzioni peep	<b>x</b>	Affari generali	Espropri, Patrimonio e Contratti	<b>100</b>
100.000 orti in Toscana		Affari generali	Espropri, Patrimonio e Contratti	<b>N.V.</b>
Regolamento per l'assegnazione e la concessione delle aree ortive denominate "orti sociali"		Affari generali	Espropri, Patrimonio e Contratti	<b>100</b>
Redazione fascicolo immobili "storici" per verifica culturale		Affari generali	Espropri, Patrimonio e Contratti	<b>100</b>
Linee guida per il procedimento di autorizzazione dei subappalti		Affari generali	Gare	<b>100</b>
Creazione di una centrale unica di committenza per affidamento di contratti di lavori	<b>x</b>	Affari generali	Gare	<b>100</b>
Riorganizzazione delle procedure in materia di acquisti		Affari generali	Gare	<b>N.V.</b>
Implementazione rapporto con il CNR		Politiche educative, culturali e sportive	Servizio cultura e biblioteca	<b>100</b>
OTD: Attivazione di sinergia nell'ottica della valorizzazione turistica delle specificità del territorio		Politiche educative, culturali e sportive	Servizio cultura e biblioteca	<b>100</b>
Fiera di Primavera		Politiche educative, culturali e sportive	Servizio cultura e biblioteca	<b>100</b>
Realizzazione centro documentale saharawi	<b>x</b>	Politiche educative, culturali e sportive	Servizio cultura e biblioteca	<b>100</b>
Realizzazione accoglienza bambini saharawi in collaborazione con Regione Toscana		Politiche educative, culturali e sportive	Servizio cultura e biblioteca	<b>100</b>

Gestione della Residenza Unica Teatro della Limonaia		Politiche educative, culturali e sportive	Servizio cultura e biblioteca	<b>100</b>
Collaborazione teatrale con Accademia della Crusca e Unicoop Firenze		Politiche educative, culturali e sportive	Servizio cultura e biblioteca	<b>100</b>
La cultura ... ti mette in sesto		Politiche educative, culturali e sportive	Servizio cultura e biblioteca	<b>100</b>
Progetto Cinethlon e Concorso giallo fiorentino		Politiche educative, culturali e sportive	Servizio cultura e biblioteca	<b>100</b>
Realizzazione di un calendario di proposte culturali: Scientificamente, Università dell'età libera, progetto memoria, bibliocoop, the del giovedì, un'estate tutta da leggere, giornata mondiale del libro, progetto ARES e progetto Concerti del Cenacolo		Politiche educative, culturali e sportive	Servizio cultura e biblioteca	<b>100</b>
Progetto social		Politiche educative, culturali e sportive	Servizio cultura e biblioteca	<b>100</b>
Attivazione delle facoltà di legge connesse ad Art Bonus alla Biblioteca		Politiche educative, culturali e sportive	Servizio cultura e biblioteca	<b>100</b>
Attivazione della collaborazione fra Biblioteca e radio web Radio Geronimo		Politiche educative, culturali e sportive	Servizio cultura e biblioteca	<b>100</b>
Fruibilità delle tombe etrusche Mula e Montagnola nonché delle dimore e luoghi storici del territorio		Politiche educative, culturali e sportive	Servizio cultura e biblioteca	100
Percorso Giovani/Lavoro		Affari generali	Servizio Politiche per la casa, i Giovani e le famiglie	<b>N.V.</b>

Realizzazione eventi per la cittadinanza in occasione delle giornate internazionali dedicate		Affari generali	Servizio Politiche per la casa, i Giovani e le famiglie	100
Antenna Eurodesk: sviluppo e promozione del servizio	x	Affari generali	Servizio Politiche per la casa, i Giovani e le famiglie	100
Servizio Volontario Europeo		Affari generali	Servizio Politiche per la casa, i Giovani e le famiglie	N.V.
Avviso unico regionale/ nazionale morosità incolpevole		Affari generali	Servizio Politiche per la casa, i Giovani e le famiglie	100
Digitalizzazione avvisi agli utenti per i bandi " <i>contributo affitti</i> " e " <i>ERP</i> ".	x	Affari generali	Servizio Politiche per la casa, i Giovani e le famiglie	100
Convivenza solidale (cohousing)		Affari generali	Servizio Politiche per la casa, i Giovani e le famiglie	100
Nuovo intervento di edilizia residenziale pubblica (ERP)		Affari generali	Servizio Politiche per la casa, i Giovani e le famiglie	100
Approvazione e attuazione Regolamento comunale in materia di ERP ai sensi della L.R.T. n.41/2015		Affari generali	Servizio Politiche per la casa, i Giovani e le famiglie	100
Intervento manutenzione straordinaria alloggi edilizia residenziale pubblica		Affari generali	Servizio Politiche per la casa, i Giovani e le famiglie	100
Assegnazione n. 20 alloggi a canone agevolato		Affari generali	Servizio Politiche per la casa, i Giovani e le famiglie	100

Ottimizzazione del servizio di trasporto scolastico	<b>x</b>	Politiche educative, culturali e sportive	Servizio Scolastico e Sportivo	<b>100</b>
Viaggio studio ex campi di sterminio		Politiche educative, culturali e sportive	Servizio Scolastico e Sportivo	100
Nuovo sistema informatizzato di gestione servizi di supporto alla scuola		Politiche educative, culturali e sportive	Servizio Scolastico e Sportivo	<b>100</b>
Attivazione sistema di rilevazione gradimento servizio mensa on line su sito web istituzionale		Politiche educative, culturali e sportive	Servizio Scolastico e Sportivo	<b>N.V.</b>
Progetto alfabetizzazione e consolidamento lingua italiana		Politiche educative, culturali e sportive	Servizio Scolastico e Sportivo	<b>100</b>
Nuovo Regolamento per la gestione degli impianti sportivi		Politiche educative, culturali e sportive	Servizio Scolastico e Sportivo	<b>100</b>
Progetto defibrillatori		Politiche educative, culturali e sportive	Servizio Scolastico e Sportivo	<b>100</b>
Rilascio attestazioni di pagamento servizi di supporto alla scuola per detrazione dichiarazione dei redditi		Politiche educative, culturali e sportive	Servizio Scolastico e Sportivo	<b>100</b>
Intervento straordinario di recupero crediti servizio mensa	<b>x</b>	Politiche educative, culturali e sportive	Servizio Scolastico e Sportivo	<b>100</b>
Organizzazione evento con la partecipazione del campione olimpico Niccolò Campriani		Politiche educative, culturali e sportive	Servizio Scolastico e Sportivo	<b>100</b>

Gestione del Sistema Qualità UNI EN ISO 9001: 2008	<b>x</b>	Politiche educative, culturali e sportive	Servizi Educativi all'infanzia	<b>100</b>
Progettazione PEZ INFANZIA (Piano Educativo Zonale) 2016-2017		Politiche educative, culturali e sportive	Servizi Educativi all'infanzia	<b>100</b>
Progettazione PEZ INFANZIA (Piano Educativo Zonale) a.e. 2015-2016 - Consolidamento Coordinamento pedagogico e attuazione Programma formativo		Politiche educative, culturali e sportive	Servizi Educativi all'infanzia	<b>100</b>
Governance sistema sistema educativo integrato pubblico/privato: ampliamento dell'offerta: Attuazione azioni POR FSE 2014 - 2020 (Programma Operativo Fondo Sociale Europeo 2014-2020)		Politiche educative, culturali e sportive	Servizi Educativi all'infanzia	<b>100</b>
Nuovo affidamento della gestione del Nido d'infanzia "Querceto " e delle attività di supporto educativo dei nidi comunali a gestione diretta: "Alice"e "Rodari"		Politiche educative, culturali e sportive	Servizi Educativi all'infanzia	<b>100</b>
Prolungamento dell'attività educativa dei servizi per la prima infanzia durante il mese di luglio: APPROFONDIRE CON ASSESSORE COMPETENTE	<b>x</b>	Politiche educative, culturali e sportive	Servizi Educativi all'infanzia	<b>100</b>
Ore aggiuntive personale educativo	<b>x</b>	Politiche educative, culturali e sportive	Servizi Educativi all'infanzia	<b>100</b>
Nuovo modello di gestione delle sanzione amministrative di competenza della P.M.	<b>x</b>	U.O.A. Polizia Municipale	Polizia Municipale	<b>100</b>
Procedure piu' efficaci per riscossione pre-ruolo	<b>x</b>	U.O.A. Polizia Municipale	Polizia Municipale	<b>100</b>

Sistema integrato di controllo del territorio		U.O.A. Polizia Municipale	Polizia Municipale	<b>100</b>
Attivazione servizio "Amici dei Giardini" nel Parco Gramsci Sud e nel Parco degli Etruschi	<b>x</b>	U.O.A. Polizia Municipale	Polizia Municipale	<b>100</b>
Promozione di iniziative tese a contrastare il fenomeno di abuso di alcool alla guida di veicoli	<b>x</b>	U.O.A. Polizia Municipale	Polizia Municipale	<b>100</b>
Miglioramento procedure oggetti trovati		U.O.A. Polizia Municipale	Polizia Municipale	<b>100</b>
Riorganizzazione dell'URP e individuazione di nuove modalità di relazione con i cittadini e con gli uffici dell'Ente		Segreteria Generale	Servizi Demografici, Protocollo, URP	<b>N.V.</b>
Realizzazione del nuovo sito web istituzionale, individuazione di nuovi canali di accesso ai contenuti del sito ed ulteriore potenziamento della sezione dedicata ai servizi on line	<b>x</b>	Segreteria Generale	Servizi Demografici, Protocollo, URP	<b>100</b>
Rilevazione/analisi/mappatura dei processi organizzativi, gestione dei flussi documentali e conservazione sostitutiva		Segreteria Generale	Servizi Demografici, Protocollo, URP	<b>N.V.</b>
Ricognizione dei procedimenti comunali ai fini della redazione della nuova edizione della Carta dei Servizi e dell'erogazione on line		Segreteria Generale	Servizi Demografici, Protocollo, URP	<b>N.V.</b>
Subentro dell'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR) alle Anagrafi comunali		Segreteria Generale	Servizi Demografici, Protocollo, URP	<b>N.V.</b>
Sostituzione software di gestione dei Servizi Demografici		Segreteria Generale	Servizi Demografici, Protocollo, URP	<b>100</b>

Ulteriore digitalizzazione documenti Servizi Demografici		Segreteria Generale	Servizi Demografici, Protocollo, URP	<b>100</b>
Unioni civili e patti di convivenza: attuazione della legge 76 del 20 maggio 2016, in vigore dal 5/06/20016		Segreteria Generale	Servizi Demografici, Protocollo, URP	<b>100</b>
Adesione al Progetto "Una scelta in Comune" promosso da Regione Toscana, Federsanità ANCI, Centro nazionale Trapianti e AIDO		Segreteria Generale	Servizi Demografici, Protocollo, URP	<b>100</b>
Funzionamento del Gruppo Inteseitoriale Sinistri per l'analisi delle richieste di risarcimento danni	<b>x</b>	Risorse finanziarie	Servizio Economato e Provveditorato	<b>100</b>
Individuazione dell'Energy Manager e acquisizione dei dati funzionali alla redazione del bilancio energetico del Comune PAES		Risorse finanziarie	Servizio Economato e Provveditorato	<b>80</b>
Nuovo gestionale ufficio tributi		Risorse finanziarie	Servizio Entrate	<b>100</b>
Gara per la gestione di alcune imposte comunali		Risorse finanziarie	Servizio Entrate	<b>100</b>
Recupero evasione: partecipazione dei comuni all'attività di accertamento di imposte erariali e regionali		Risorse finanziarie	Servizio Entrate	<b>N.V.</b>
Recupero evasione TARI (I anno)	<b>x</b>	Risorse finanziarie	Servizio Entrate	<b>100</b>



Censimento delle occupazioni di suolo, sovrasuolo e sotto suolo		Risorse finanziarie	Servizio Entrate	<b>100</b>
Miglioramento degli strumenti di Pianificazione e Programmazione	<b>x</b>	Segreteria Generale	Servizio Personale e Organizzazione	<b>100</b>
Dematerializzazione giustificativi di assenza		Segreteria Generale	Servizio Personale e Organizzazione	<b>N.V.</b>
Contenimento della spesa corrente		Segreteria Generale	Servizio Personale e Organizzazione	<b>100</b>
Rilevazione dei fabbisogni formativi		Segreteria Generale	Servizio Personale e Organizzazione	<b>N.V.</b>
Realizzazione del Servizio Associato del Personale		Segreteria Generale	Servizio Personale e Organizzazione	<b>N.V.</b>
Monitoraggio stato d'attuazione del piano triennale delle opere pubbliche e integrazione con le risultanze contabili		Risorse finanziarie	Servizio Ragioneria	<b>100</b>
Semplicazione procedimento di liquidazione della spesa		Risorse finanziarie	Servizio Ragioneria	<b>100</b>
Implementazione sistema di contabilità analitica finalizzata alla introduzione del controllo di gestione		Risorse finanziarie	Servizio Ragioneria	<b>100</b>
Monitoraggio cassa e pareggio del bilancio		Risorse finanziarie	Servizio Ragioneria	<b>100</b>
Elaborazione bilancio consolidato con ampliamento dell'Area di Consolidamento	<b>x</b>	Risorse finanziarie	Servizio Ragioneria	<b>100</b>

Gestione documentale	x	Risorse finanziarie	Sistemi informatici	100
Agenda Digitale		Risorse finanziarie	Sistemi informatici	100
Felicità	x	SDS	SDS	(valutato solo come progetto ex art.15)
Attività area disabilità.	x	SDS	SDS	(valutato solo come progetto ex art.15)
Gestione servizi per minori e famiglie	x	SDS	SDS	(valutato solo come progetto ex art.15)
Area anziani: attuazione principio libera scelta	x	SDS	SDS	(valutato solo come progetto ex art.15)
Riduzione e contenimento situazioni di morosità	x	SDS	Politiche sociali	(valutato solo come progetto ex art.15)
Sistema integrato dei controlli interni collegamento con il sistema del ciclo della performance		Segreteria Generale	Performance e controlli interni	100
Attuazione del Piano di Prevenzione della Corruzione e del Programma per la Trasparenza -		Segreteria Generale	Servizio Segreteria	100
Sviluppo modalità di comunicazione digitale del Comune		Segreteria Generale	Staff del Sindaco	100
Piano della comunicazione		Segreteria Generale	staff del Sindaco	50

Progetto di video comunicazione		Segreteria Generale	staff del Sindaco	<b>100</b>
Attività di supporto politico-istituzionale connesse alla gestione della vicenda dell'impianto di termovalorizzazione		Segreteria Generale	staff del Sindaco	<b>100</b>
Attività di supporto politico-istituzionale al Sindaco ed alla Giunta connesse alla gestione della vicenda dell'aeroporto di Peretola		Segreteria Generale	staff del Sindaco	<b>100</b>
Attività organizzativa e di supporto politico-istituzionale al Sindaco e alla Giunta connessa all'emergenza sismica		Segreteria Generale	staff del Sindaco	<b>100</b>
Organizzazione incontro con Niccolò Campriani e concessione Seste d'Oro		Segreteria Generale	staff del Sindaco	<b>100</b>
Coordinamento delle attività di promozione della cultura di pace		Segreteria Generale	staff del Sindaco	<b>100</b>
Supporto e coordinamento attività avvio mandato e organizzazione primo consiglio comunale		Segreteria Generale	staff del Sindaco	<b>100</b>
Supporto e coordinamento connesse all'elezione del Sindaco ed alla nomina della Giunta Comunale		Segreteria Generale	staff del Sindaco	<b>100</b>
Coordinamento attività inaugurazione Scuola d'infanzia Carlo Lorenzini		Segreteria Generale	staff del Sindaco	<b>100</b>

Realizzazione targa Centro Espositivo Berti e premiazione connessa		Segreteria Generale	staff del Sindaco	<b>100</b>
Inaugurazione centro semi residenziale per disabili		Segreteria Generale	staff del Sindaco	<b>100</b>
Inaugurazione Centro di Documentazione su Popolo Saharawi		Segreteria Generale	staff del Sindaco	<b>100</b>
Concorso per l'intitolazione del Centro raccolta documentale saharawi		Segreteria Generale	staff del Sindaco	<b>100</b>
Programmazione Sala Ragazzi Biblioteca Ragionieri		Segreteria Generale	staff del Sindaco	<b>100</b>
Progetto Parole di Salute		Segreteria Generale	staff del Sindaco	<b>100</b>
Genealogie indirette		Segreteria Generale	staff del Sindaco	<b>100</b>
monitoraggio e attuazione del Piano di Azione Comunale e Piano Energetico Ambientale Comunale		U.O.A. Infrastrutture e Ambiente	AMBIENTE	<b>100</b>
Miglioramento della percentuale di raccolta differenziata oltre il 65%		U.O.A. Infrastrutture e Ambiente	AMBIENTE	<b>100</b>
Censimento e monitoraggio del verde pubblico		U.O.A. Infrastrutture e Ambiente	AMBIENTE	<b>100</b>
Risparmio energetico edifici privati		Sviluppo del Territorio	Pratiche edilizie	<b>100</b>

Sorgenti Storiche recupero e valorizzazione delle sorgenti e dei sentieri di accesso		U.O.A. Infrastrutture e Ambiente	Lavori Pubblici	<b>100</b>
Parco della Piana - attuazione programma finanziato dalla Regione Toscana		U.O.A. Infrastrutture e Ambiente	Lavori Pubblici	<b>100</b>
Tramvia : collaborazione con il gruppo tecnico istituito a seguito della firma dell'Accordo di programma tra la Regione Toscana e altri soggetti istituzionali tra cui il Comune di Sesto Fiorentino		U.O.A. Infrastrutture e Ambiente	Lavori Pubblici	<b>100</b>
Progetti TAV: conclusione dei lavori e inclusione nel patrimonio comunale delle opere di attenuazione		U.O.A. Infrastrutture e Ambiente	Lavori Pubblici	<b>100</b>
Mezzana Perfetti Ricasoli		U.O.A. Infrastrutture e Ambiente	Lavori Pubblici	<b>100</b>
Realizzazione del potenziamento acquedottistico a carico di Publiacqua; potenziamento della rete gas metano a carico del gestore della rete		U.O.A. Infrastrutture e Ambiente	Lavori Pubblici	<b>100</b>
Gestione cimiteriale	<b>x</b>	U.O.A. Infrastrutture e Ambiente	Lavori Pubblici	<b>100</b>
Programmazione interventi straordinari impiantistici		U.O.A. Infrastrutture e Ambiente	MANUTENZIONI	<b>100</b>

Disciplina Edilizia Residenziale Sociale		Sviluppo del Territorio	Pianificazione territoriale	100
Trasferimento Ist. Agnoletti		Sviluppo del Territorio	Pianificazione territoriale	100
S.U.A.P. Pratiche on-line verso una <b>gestione associata</b>		Sviluppo del Territorio	SUAP e attività produttive	100
Il mercato della filiera corta nel centro storico		Sviluppo del Territorio	SUAP e attività produttive	100
Implementazione banche dati del settore sviluppo del territorio, al fine di semplificare i procedimenti e migliorare i livelli qualitativi dei servizi del Settore Sviluppo del Territorio		Sviluppo del Territorio	Sviluppo del Territorio	100
Riorganizzazione delle attività inerenti la Protezione Civile		Sviluppo del Territorio	Sviluppo del Territorio	N.V.
A.T.E.M.: ambiti territoriali di cui alla L. 222/2007		Sviluppo del Territorio	Sviluppo del Territorio	100
Miglioramento acustico viabilità		Sviluppo del Territorio	Mobilità	100

TPL-Trasporto pubblico locale: nell'ambito della gara regionale in corso per l'affidamento del TPL, sviluppo del servizio di trasporto pubblico locale sul territorio, a beneficio anche delle zone a monte		Sviluppo del Territorio	Mobilità	100
Interventi per il miglioramento della mobilità ciclabile e pedonale		Sviluppo del Territorio	Mobilità	N.V.
Fiera di Primavera: progettazione e organizzazione di evento con caratteristiche di innovazione		Sviluppo del Territorio	SUAP e attività produttive	100

## 6. Incentivazione progetti ex art. 15 c. 2 e 5 CCNL

Gli obiettivi di PEG/PDO 2016, riconosciuti come incentivati ex art. 15 c.2. e 5. CCNL, sono stati oggetto di una doppia rendicontazione da parte dei relativi responsabili e, conseguentemente, di una doppia valutazione da parte del N.V.P. : una ai fini del raggiungimento dell'obiettivo come rendicontato nella scheda PEG e l'altra ai fini dell'incentivazione ex art.15. Valgono e si richiamano le considerazioni espresse nel paragrafo precedente.

Fanno eccezione i progetti della S.D.S. che sono stati rendicontati e valutati ai soli fini dell'incentivazione ex art.15 in quanto le relative azioni di intervento sono riconducibili agli obiettivi contenuti nei documenti di programmazione della S.D.S.

TITOLO DEL PROGETTO	SETTORE (AL 31.12.2016)	SERVIZIO (AL 31.12.2016)	VALUTAZIONE AI FINI DELL'INCENTIVAZIONE
Modifica convenzioni peep	Affari generali	Espropri, Patrimonio e Contratti	80
Creazione di una centrale unica di committenza per affidamento di contratti di lavori	Affari generali	Gare	100
Antenna Eurodesk: sviluppo e promozione del servizio	Affari generali	Servizio Politiche per la casa, i Giovani e le famiglie	20

Digitalizzazione avvisi agli utenti per i bandi "contributo affitti" e "ERP" .	Affari generali	Servizio Politiche per la casa, i Giovani e le famiglie	100
Realizzazione centro documentale saharawi	Politiche educative, culturali e sportive	Servizio cultura e biblioteca	100
Ottimizzazione del servizio di trasporto scolastico	Politiche educative, culturali e sportive	Servizio Scolastico e Sportivo	80
Intervento straordinario di recupero crediti servizio mensa	Politiche educative, culturali e sportive	Servizio Scolastico e Sportivo	100
Gestione del Sistema Qualità UNI EN ISO 9001: 2008	Politiche educative, culturali e sportive	Servizi Educativi all'infanzia	100
Prolungamento dell'attività educativa dei servizi per la prima infanzia durante il mese di luglio: APPROFONDIRE CON ASSESSORE COMPETENTE	Politiche educative, culturali e sportive	Servizi Educativi all'infanzia	100
Ore aggiuntive personale educativo	Politiche educative, culturali e sportive	Servizi Educativi all'infanzia	100
Nuovo modello di gestione delle sanzioni amministrative di competenza della P.M.	U.O.A. Polizia Municipale	Polizia Municipale	100
Procedure piu' efficaci per riscossione pre-ruolo	U.O.A. Polizia Municipale	Polizia Municipale	80
Attivazione servizio "Amici dei Giardini" nel Parco Gramsci Sud e nel Parco degli Etruschi	U.O.A. Polizia Municipale	Polizia Municipale	100



Promozione di iniziative tese a contrastare il fenomeno di abuso di alcool alla guida di veicoli	U.O.A. Polizia Municipale	Polizia Municipale	100
Realizzazione del nuovo sito web istituzionale, individuazione di nuovi canali di accesso ai contenuti del sito ed ulteriore potenziamento della sezione dedicata ai servizi on line	Segreteria Generale	Servizi Demografici, Protocollo, URP	100
Miglioramento degli strumenti di Pianificazione e Programmazione	Segreteria Generale	Servizio Personale e Organizzazione	100
Funzionamento del Gruppo Intesettoriale Sinistri per l'analisi delle richieste di risarcimento danni	Risorse finanziarie	Servizio Economato e Provveditorato	100
Recupero evasione TARI (1 anno)	Risorse finanziarie	Servizio Entrate	100
Elaborazione bilancio consolidato con ampliamento dell'Area di Consolidamento	Risorse finanziarie	Servizio Ragioneria	100
Gestione documentale	Risorse finanziarie	Sistemi informatici e smart city	100
Felicità	SDS	SDS	100
Attività area disabilità.	SDS	SDS	100
Gestione servizi per minori e famiglie	SDS	SDS	100
Area anziani: attuazione principio libera scelta	SDS	SDS	100
Riduzione e contenimento situazioni di morosità	SDS	Politiche sociali	100

Gestione cimiteriale	U.O.A. Infrastrutture e Ambiente	Lavori Pubblici	100

## 7. Considerazioni di sintesi e azioni di miglioramento

Il Comune di Sesto Fiorentino, già all'indomani dell'insediamento della nuova Amministrazione, ha cominciato a lavorare al fine di migliorare l'attuazione del ciclo della performance come strumento di governance dell'Ente.

È impegno dell'amministrazione operare una revisione del sistema di elaborazione e rendicontazione degli obiettivi di PEG/PDO - che dovranno essere qualificanti, ridotti nel numero e non contenere elementi relativi all'attività ordinaria - oltre che una revisione complessiva del sistema di valutazione della performance, sia dei dipendenti che del personale dirigenziale.

In tale ottica vanno lette le azioni adottate dalla Giunta in sede di aggiornamento del PDO, la cui rielaborazione ha dovuto attendere il completamento dell'assetto organizzativo, l'entrata in servizio della nuova dirigenza e del Segretario Generale, oltre alla nomina del nuovo Nucleo di Valutazione della Performance (NVP). Tale approccio, di razionalizzazione, selezione e valorizzazione delle attività realmente sfidanti, ha trovato conferma nel PEG/PDO 2017-2019, dove nella parte gestionale sono evidenziati e approvati 50 obiettivi relativi al 2017, con una operazione di drastica riduzione (oltre il 60%) degli obiettivi rispetto al 2016; riduzione che si è accompagnata ad un sensibile incremento dell'intersectorialità e strategicità degli interventi e delle attività.

## IL NUCLEO DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE