



# **RELAZIONE SULLA PERFORMANCE**

**ESERCIZIO 2014**

## INDICE

<b>1. FINALITÀ E PRINCIPI GENERALI DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE.....</b>	<b>3</b>
<b>2. IL CICLO DELLA PERFORMANCE.....</b>	<b>3</b>
<b>3. IL COMUNE DI SESTO FIORENTINO, L'AMMINISTRAZIONE E L'ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE.</b>	<b>3</b>
3.1 IL COMUNE DI SESTO FIORENTINO: TERRITORIO E POPOLAZIONE.....	3
3.2 L'AMMINISTRAZIONE E LA STRUTTURA DEGLI OBIETTIVI .....	6
3.3 ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE: STRUTTURA E SUDDIVISIONE DEL PERSONALE .....	6
<b>4. GLI OBIETTIVI GESTIONALI DEL 2014 .....</b>	<b>7</b>
4.1 ALBERO DELLE PERFORMANCE .....	7
4.2 STATO DI ATTUAZIONE DEGLI OBIETTIVI; LA TRASPARENZA; L'ANTICORRUZIONE .....	16
4.3 RISULTATI FINANZIARI.....	18
<b>5. LA QUALITÀ DEI SERVIZI.....</b>	<b>19</b>
5.1 I Servizi all'infanzia .....	19
5.2 I Servizi scolastici .....	21
5.3 I Servizi sportivi .....	23
5.4 La Biblioteca .....	23
5.5 Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP).....	26
<b>6. CRITICITÀ E OPPORTUNITÀ.....</b>	<b>26</b>
<b>ALLEGATI.....</b>	<b>27</b>

## **1. Finalità e principi generali della Relazione sulla Performance**

La Relazione sulla Performance è un documento previsto dall'art. 10, comma 1, lett. b), del D. Lgs. n° 150/2009 che illustra i risultati ottenuti nel corso dell'esercizio precedente, concludendo così il ciclo della performance.

La Relazione ha finalità divulgative e perciò deve essere redatta in forma snella e comprensibile (ANAC, Delibera n. 05/2012). Sia la Relazione sulla performance che i relativi allegati sono pubblicati in "Amministrazione trasparente" nella sezione "Performance".

## **2. Il ciclo della performance**

La misurazione e la valutazione della performance sono volte al miglioramento della qualità dei servizi offerti dalle amministrazioni pubbliche, nonché alla crescita delle competenze professionali, attraverso la valorizzazione del merito e l'erogazione dei premi per i risultati perseguiti dai singoli dipendenti e dalle unità organizzative in un quadro di pari opportunità di diritti e doveri, trasparenza dei risultati delle amministrazioni pubbliche e delle risorse impiegate per il loro perseguimento (Art. 3 D. Lgs. 150/2009). Attraverso la gestione del sistema delle performance voluto dal legislatore, si indirizzano le Amministrazioni a focalizzare l'attenzione sui risultati e sulle ricadute nel medio lungo termine delle strategie applicate (*output*, *outcome*) e porsi l'obiettivo di sviluppare modalità di gestione volte al miglioramento degli stessi. Per attuare tali principi generali, la legge stabilisce che le Amministrazioni Pubbliche sviluppino, in maniera coerente con i contenuti e con il ciclo della programmazione finanziaria e del bilancio, il ciclo di gestione della performance.

Il ciclo di gestione della performance si articola nelle seguenti fasi:

- a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
- b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- d) misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
- e) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- f) rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi.

## **3. Il Comune di Sesto Fiorentino, l'Amministrazione e l'organizzazione dell'Ente**

### **3.1 Il Comune di Sesto Fiorentino: territorio e popolazione**

Nelle tabelle successive, vengono illustrati i dati principali relativi al territorio e alla popolazione del Comune di Sesto Fiorentino:

## TERRITORIO

Superficie in Km <sup>2</sup>	49		
RISORSE IDRICHE			
	Laghi n° 2	Fiumi e torrenti	n° 5
STRADE			
	Statali Km 1	Provinciali Km 20	Comunali Km 169
	Vicinali Km 98	Autostrade Km 12	

<b>PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI</b>	
Regolamento Urbanistico	DCC N. 35 DEL 18/04/2013 DCC N. 6 DEL 28/01/2014 DCC N. 15 DEL 27/03/2014)
* Programma di fabbricazione	no
* Piano edilizia economica e popolare	DCC n. 213 del 21/12/1992
<b>PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI</b>	
* Industriali	
* Artigianali	
* Commerciali	
* Altri strumenti (specificare)	Piano urbano del traffico, Piano Strutturale, Piano Energetico Ambientale Comunale
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti:	
(art.170 comma 7, D.L.vo 267/00)	Sì
Se SI indicare l'area della superficie fondiaria (in mq.)	
Area interessata PEEP	694.129
Area disponibile PEEP	0
Area Interessata PIP	107.810
Area disponibile PIP	0

## POPOLAZIONE

Popolazione residente al 30/09/2015 (art. 156 D. L.vo 267/00)	n°	48.942
di cui:		
maschi	n°	23.206
femmine	n°	25.736
nuclei familiari	n°	20.723
comunità/convivenze	n°	26
Popolazione all' 1.1.2014 (penultimo anno precedente)	n°	49.122
Nati nell'anno	n°	370
Deceduti nell'anno	n°	540
saldo naturale	n° -	170
Immigrati nell'anno	n°	1.734
Emigrati nell'anno	n°	1.711
saldo migratorio	n°	23
Popolazione al 31.12.2014 (penultimo anno precedente)	n°	48.975
di cui		
In età prescolare (0/6 anni)	n°	2.997
In età scuola obbligo (7/14 anni)	n°	3.658
In forza lavoro 1ª occupazione (15/29 anni)	n°	6.320
In età adulta (30/65 anni)	n°	23.808
In età senile (oltre i 65 anni)	n°	12.192
<b>Tasso di natalità ultimo quinquennio:</b>	<b>ANNO</b>	<b>TASSO</b>
	2010	8,6
	2011	7,14
	2012	8,99
	2013	7,88
	2014	7,55
<b>Tasso di mortalità ultimo quinquennio:</b>	<b>ANNO</b>	<b>TASSO</b>
	2010	10,75
	2011	9,83
	2012	9,52
	2013	10,41
	2014	11,02

### Immigrati per provenienza e nazionalità

anni	immigrati italiani				immigrati stranieri				totale
	Toscana	resto d'Italia	Eestero	altri	Toscana	resto d'Italia	Eestero	altri	
2006	959	157	21	0	230	33	262	0	1.662
2007	781	146	10	8	254	47	470	24	1.740
2008	799	222	11	26	201	27	424	14	1.724
2009	780	185	19	21	244	44	406	31	1.730
2010	868	153	10	24	239	50	430	74	1.848
2011	828	255	11	41	304	93	268	12	1.812
2012	1009	236	8	52	406	98	316	104	2.229
2013	661	175	12	402	276	49	218	857	2.650
2014	744	200	8	78	286	83	192	143	1.734

### 3.2 L'Amministrazione e la struttura degli obiettivi

Il 2014 si caratterizza per la fine del secondo mandato elettorale del Sindaco Gianni Gianassi e l'inizio del mandato elettorale del Sindaco Sara Biagiotti. La transizione tra due Giunte, la modifica alla struttura organizzativa e una diversa declinazione delle priorità politiche hanno comportato delle modifiche al sistema degli obiettivi assegnati alla struttura amministrativa, fino alla eliminazione di alcuni di essi e la loro sostituzione in corso di anno con altri, ritenuti prioritari dalla nuova Amministrazione.

Oltre alla struttura degli obiettivi, la nuova Giunta ha apportato importanti modifiche alla struttura amministrativa, passando da una soluzione organizzativa decentrata in numerosi centri decisionali a una struttura più accentrata, organizzata in soli quattro Settori (Sviluppo del Territorio, Risorse Finanziarie e Organizzazione, Affari Generali e Legali, Politiche Educative, Culturali e Abitative) e una Unità Organizzativa Autonoma (Polizia Municipale), oltre alla Segreteria Generale e alla Società della Salute.

### 3.3 Organizzazione dell'Ente: struttura e suddivisione del personale

Il personale in servizio al 31/12/2014 è così distribuito <sup>1</sup>:

<sup>1</sup> Escluso il personale dipendente a tempo determinato e con contratti ex art. 110 c. 1 e 2 e art. 90 del TUEL (pari a 9 unità al 31/12/2014).

## AREE

CATEGORIE	economico- amministrativa e della governance pubblica	tecnica ed ambientale	della vigilanza	informatica e telematica	socio-educativa e culturale	totale posti coperti
<b>Dirigenza</b>	3	0	0	0	0	<b>2</b>
<b>D3</b>	6	5	1	0	1	<b>13</b>
<b>D1</b>	39	9	11	2	21	<b>82</b>
<b>C</b>	62	19	33	2	25	<b>141</b>
<b>B3</b>	26	1	0	1	8	<b>36</b>
<b>B1</b>	13	4	0	0	1	<b>18</b>
<b>A</b>	2	0	0	0	0	<b>2</b>
<b>TOTALI</b>	<b>150</b>	<b>38</b>	<b>45</b>	<b>5</b>	<b>56</b>	<b>295</b>

La composizione per genere risulta essere la seguente:

CATEGORIE	Maschi	%	Femmine	%	Totale complessivo
<b>A</b>	1	50,00	1	50,00	<b>2</b>
<b>B</b>	36	66,67	18	33,33	<b>54</b>
<b>C</b>	46	32,62	95	67,38	<b>141</b>
<b>D</b>	27	28,42	68	71,58	<b>95</b>
<b>Dirigenza</b>	1	33,33	2	66,67	<b>3</b>
Totale complessivo	111	37,63	184	62,37	<b>295</b>

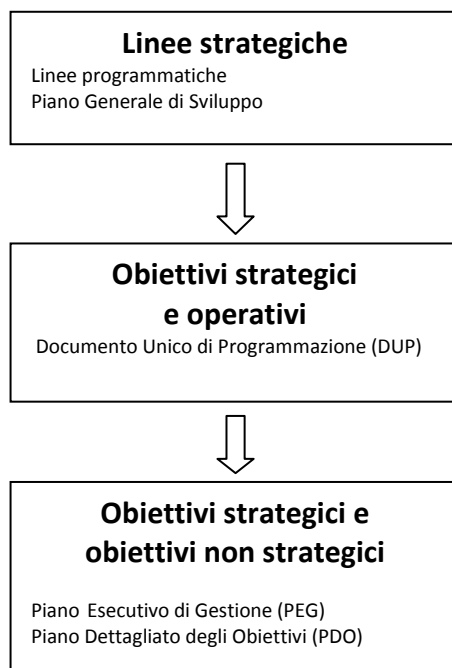
Per un approfondimento in materia di pari opportunità si fa rinvio al "Piano di azioni positive per le pari opportunità - triennio 2012-2014", approvato con deliberazione della Giunta Comunale n° 148 del 02/10/2012.

## 4. Gli obiettivi gestionali del 2014

### 4.1 Albero delle performance

L'albero delle performance permette di dare una rappresentazione grafica degli obiettivi, per illustrare la "filiera" degli obiettivi, a partire dalle linee programmatiche approvate dal Consiglio

Comunale che rappresentano le finalità del mandato istituzionale ricevuto dal Sindaco e che vengono tradotte in programmi, progetti e obiettivi gestionali.



Gli obiettivi gestionali che gli organi di indirizzo e di controllo politico-amministrativo hanno assegnato per il 2014 ai Dirigenti/Responsabili di U.O.A con il PEG/PDO (approvato con deliberazione di Giunta comunale n° 60 del 7/4/2014 e successivamente modificato con deliberazione n° 256 del 15/12/2014) sono distinti in obiettivi strategici e obiettivi non strategici. E' impegno dell'amministrazione, anche su suggerimento dell'OIV, operare perché il piano della performance sia ridotto nel numero degli obiettivi e questi non contengano elementi relativi all'attività ordinaria.

## **SEGRETERIA GENERALE**

### **OBIETTIVI NON STRATEGICI**

- Mantenimento standard qualitativo servizio segreteria
- Piano anticorruzione
- Assistenza e formazione nuova sala consiliare

### **OBIETTIVI STRATEGICI**

- Potenziamento dell'attività di supporto al consiglio comunale; potenziamento e fruibilità delle sedute del consiglio comunale

### **Servizio Gabinetto del Sindaco e controllo partecipate**

### **OBIETTIVI STRATEGICI**

- Bilancio di Mandato



## **Servizio Servizi Demografici, URP e Protocollo**

### **OBIETTIVI NON STRATEGICI**

- Attività istituzionale Servizi Demografici
- Avvio del rilascio dei certificati digitali
- Attività istituzionale dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico
- Progettazione e realizzazione del nuovo sito istituzionale
- Front-office unico Area Cittadino. Prosecuzione dell'attività e avvio
- Attività istituzionale del Servizio Protocollo e Messi
- Sistemazione locale piano terra magazzino comunale (per archivio di deposito) da adibire a sede di una parte dell'archivio di deposito e versamento del materiale
- Scarto e catalogazione del materiale contenuto nell'archivio di deposito.

### **OBIETTIVI STRATEGICI**

- Potenziamento del servizio protocollo con il collegamento con il sistema di classificazione degli atti ed aggiornamento del titolario di classificazione
- Ristrutturazione delle attività dell'URP, semplificazione delle procedure ed interconnessione con l'URP

## **SOCIETA' DELLA SALUTE**

### **OBIETTIVI STRATEGICI**

- Attivazione convenzione associazione terzo settore per gestione mensa sociale
- Attivazione convenzione associazione terzo settore per gestione servizio pasti a domicilio

## **SETTORE AFFARI GENERALI E LEGALI**

### **Servizio Affari Legali**

#### **OBIETTIVI NON STRATEGICI**

- Macro obiettivo di mantenimento del livello quantitativo e qualitativo dei servizi e/o delle attività
- Obiettivo relativo a nuovi progetti e iniziative. Creazione e mantenimento in uso di un archivio
- Realizzazione collegamento informatico con le cancellerie civili ed amministrative anche per la posizione del nuovo legale

#### **OBIETTIVI STRATEGICI**

- Deposito telematico degli atti processuali tramite la "Consolle Avvocato"

### **Servizio Espropri E Patrimonio**

#### **OBIETTIVI NON STRATEGICI**

- Attività istituzionale del servizio espropri-patrimonio-contratti
- Acquisizione diritto di proprietà di aree facenti parte della viabilità comunale
- Adempimenti connessi art 2 comma 222 legge 191/2009 conto del patrimonio
- Acquisizione aree interessate dalle opere di realizzate da Cavet

- Attuazione del piano delle alienazioni
- Recupero arretrato acquisizione di opere di urbanizzazione
- Procedura di asservimento per acquedotto località Starniano
- Monetizzazione aree , criteri e quantificazione
- Recupero area ex Caciagli via dell'Osmannoro
- Attività non espressamente previste dal PEG 2014

#### **OBIETTIVI STRATEGICI**

- Procedura espropriativa per realizzazione piste ciclabili parco della piana

#### **Servizio Gare**

#### **OBIETTIVI NON STRATEGICI**

- Macro obiettivo di mantenimento del livello quantitativo e qualitativo dei servizi e/o delle attività.

#### **OBIETTIVI STRATEGICI**

- Predisposizione elenco operatori per procedure ristrette semplificate da svolgere nel 2015
- Cod. 0218: Procedura operativa per affidamenti diretti e concorrenziali di beni e servizi in economia sotto i 40.000 €
- Stipula del protocollo di legalità con Prefettura di Firenze
- Attività non espressamente previste dal PEG 2014

### **U.O.A. POLIZIA MUNICIPALE**

#### **OBIETTIVI NON STRATEGICI**

- Attività istituzionale del Settore
- Riqualificazione urbana di Piazza IV Novembre
- Parco della Piana
- Rotatoria Parri/ Togliatti/Morandi
- Manutenzione straordinaria strade cittadine 2013

#### **OBIETTIVI STRATEGICI**

- Attuazione di un piano di accertamento di infrazioni in materia di velocità
- Attività di controllo aree del territorio particolarmente soggette ad abbandono rifiuti per incrementare il decoro urbano e la qualità ambientale.

### **SETTORE RISORSE FINANZIARIE E ORGANIZZAZIONE**

#### **Servizio Ragioneria**

#### **OBIETTIVI NON STRATEGICI**

- Attività istituzionale del Settore – Servizio Ragioneria
- Riaccertamento dei residui- Prima e seconda fase
- Sperimentazione in materia di armonizzazione contabile

#### **Servizio Economato e Provveditorato**

#### **OBIETTIVI NON STRATEGICI**

- Attività istituzionale del Servizio

- Censimento beni mobili inventariabili
- Razionalizzazione costi di esercizio
- Attività di gestione dei sinistri e coordinamento del Gruppo Intersectoriale di Lavoro
- Razionalizzazione del sistema di acquisto di beni e servizi
- Vendita di beni mobili di proprietà comunale inutilizzati per attività istituzionali

#### **OBIETTIVI STRATEGICI**

- Passaggio del programma di gestione del patrimonio mobiliare alla modalità Jente
- Gestione operazione profughi sul nostro territorio

#### **Servizio Entrate**

- Imposta di Soggiorno. Implementazione dell'attività di accertamento.

#### **OBIETTIVI NON STRATEGICI**

- Attività istituzionale del Servizio Entrate
- Tributo Comunale sui Rifiuti (TARI). Istituzione e prime modalità di attuazione.
- Tributo Comunale sui Servizi Indivisibili (TASI). Istituzione e prime modalità di attuazione.
- Imposta Municipale Propria (IMU). Applicazione e gestione delle novità legislative.
- Aggiornamento dei valori delle aree edificabili ai fini IMU e TASI.
- Emissione avvisi di accertamento ICI per l'anno 2009 e seguenti.
- Partecipazione dei comuni all'attività di accertamento di imposte erariali e regionali.
- Riscossione coattiva diretta: ingiunzioni, ipoteche, fermi macchina e ruoli su avvisi ICI definitivi.
- Attività accertativa sul COSAP: omessi, tardivi e parziali pagamenti anno 2012. Riscossione coattiva degli avvisi definitivi.
- COSAP: Occupazioni con stazioni radio base per i servizi di telefonia mobile.
- Predisposizione degli atti per la gara per l'affidamento della gestione e riscossione dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità e Diritto sulle Pubbliche Affissioni da gennaio 2015.

#### **Servizio Personale E Organizzazione**

##### **OBIETTIVI NON STRATEGICI**

- Attività istituzionale dell'UOA Risorse Professionali
- Modifica del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi in conseguenza della soppressione della figura del Direttore Generale.

##### **OBIETTIVI STRATEGICI**

- Creazione del fascicolo personale elettronico del dipendente (biennale 2013/2014).

#### **Servizio Servizi Informatici e Smart City**

##### **OBIETTIVI NON STRATEGICI**

- Macro obiettivo di mantenimento del livello quantitativo e qualitativo dei servizi e/o delle attività

##### **OBIETTIVI STRATEGICI**

- Ottimizzazione parco server
- Progetto e-learning

## **SETTORE SVILUPPO DEL TERRITORIO**

### **OBIETTIVI NON STRATEGICI**

#### **Attività istituzionale della UOA**

- Variante al PIT: Piano paesistico
- Variante al PIT: Parco della Piana e aeroporto
- Parco Piana: Programma stralcio – Boschi della piana
- Polo Scientifico e Tecnologico di Sesto Fiorentino: Realizzazione di stalle e allevamenti sperimentali nel Parco della Piana. Procedura ex art. 81 del D.P.R. n. 616 e DPR n.383/94
- Polo Scientifico e Tecnologico di Sesto Fiorentino: Progetto definitivo delle opere di messa in sicurezza idraulica del Polo Scientifico di Sesto Fiorentino - via dei Frilli. Procedura ex art. 81 del D.P.R. n. 616/94 e DPR n.383/94.
- Piano di Recupero del “Castello dei Catalini da Castiglioni” per riuso funzionale a scopo abitativo e produttivo a carattere diffuso
- Ambito di intervento AUNC - scheda n. I sub-ambito A – Programma Integrato di Intervento Comparto “A” Ex cantiere comunale
- Ambito di intervento AUNC - scheda n. I sub-ambito B ex Cantiere Comunale
- Ambito di intervento AUNC - scheda n. III - Pasolini
- Ambito di trasformazione - scheda n. 4 – Via Guerrazzi
- Progetti unitari – schede AT
- Polo Sanitario
- Variante al Piano di lottizzazione PL 1- via Petrosa e PL13 – via Lazzerini
- Insediamento S. Cristina /Ingromarket /Giotti
- PEEP: trasformazione del diritto di superficie in proprietà ed eliminazioni vincoli alla proprietà per la vendita

#### **Servizio Ambiente**

### **OBIETTIVI NON STRATEGICI**

- Affidamento servizi per la tutela degli animali all’Azienda USL
- Gestione dell’Anpil Podere la Querciola
- Aggiornamento delle pagine del sito web del Comune di Sesto Fiorentino relative ai servizi di competenza
- Insediamento impianto termovalorizzatore provinciale
- Indagini ambientali presso la ex discarica La Castellina
- Convenzione con il Consorzio di Bonifica per interventi straordinari di manutenzione ordinaria lungo il reticolo idrico urbano
- Affidamento del servizio di controllo e verifica degli impianti termici ex L. 10/90 e Del AEEG 40/04

### **OBIETTIVI STRATEGICI**

- Sperimentazione di veicoli ecologici per l’Amministrazione Comunale
- Piano di Azione Comunale 2014-2016

## **Servizio Edilizia**

### **OBIETTIVI NON STRATEGICI**

- Polo Scientifico e Tecnologico di Sesto Fiorentino: Accertamento conformità urbanistica viabilità interna al Polo Scientifico tra Incubatore e via dei Frilli - ex art. 81 del D.P.R. n. 616 e DPR n.383/94
- Polo Scientifico e Tecnologico di Sesto Fiorentino: Progetto di variante Ampliamento complesso Val di Rose Procedura per residenza di studenti universitari - ex art. 81 del D.P.R. n. 616 e DPR n.383/94
- Attuazione ordinanze di rimessa in pristino degli abusi edilizi

### **OBIETTIVI STRATEGICI**

- Presentazione on-line delle pratiche edilizie

## **Servizio Pianificazione Territoriale**

### **OBIETTIVI STRATEGICI**

- Determinazione degli importi relativi alla monetizzazione delle opere finalizzate alla mitigazione del rischio idraulico
- Determinazione degli importi relativi alla monetizzazione delle opere finalizzate alla mitigazione del rischio idraulico.
- Pubblicazione online del secondo Regolamento urbanistico

## **Servizio Lavori Pubblici**

### **OBIETTIVI NON STRATEGICI**

- Attività istituzionale della U.O.A. LL.PP. e servizi a rete
- Risanamento acustico scuole
- Riqualificazione aree esterne e realizzazione scannafosso scuola elementare Balducci verde - O.P. n. 131/2010
- Manutenzione straordinaria cucina Villa Solaria
- Realizzazione nuovo centro sperimentale Camporella
- Costruzione nuova ludoteca di via sarri
- Costruzione nuova scuola materna viale Togliatti
- Realizzazione nuovi ossarini cimitero maggiore
- Realizzazione centro polifunzionale
- Nuovo parcheggio impianto sportivo Volpaia
- Centro diurno Amaducci – sistemazione area esterna
- Realizzazione nuova rete idrica Università - Colonnata
- Parco piana – ristrutturazione edificio per centro servizi
- Riqualificazione urbana di Piazza IV Novembre
- Parco della Piana
- Rotatoria Parri/ Togliatti/Morandi
- Manutenzione straordinaria strade cittadine 2013

### **OBIETTIVI STRATEGICI**

- Regolamento Servizi di Polizia Mortuaria e Cimiteriali – Revisione 2014
- Regolamento per la concessione del suolo, del sottosuolo e delle infrastrutture municipali per la sistemazione degli impianti tecnologici a rete – Revisione 2014

## **Servizio SUAP e Attività Produttive**

### **OBIETTIVI NON STRATEGICI**

- Attività istituzionale della U.O.A. relativamente alle attività amministrative dello sportello Unico Attività Produttive
- Attività istituzionale della U.O.A. relativamente alle attività amministrative "Fiere e mercati"
- Assegnazione dei posteggi su area pubblica

### **OBIETTIVI STRATEGICI**

- Evoluzione tecnologica del SUAP

## **EX U.O.A. TURISMO E COMMERCIO, ATTIVITÀ ECONOMICHE, SVILUPPO LOCALE E MARKETING TERRITORIALE (fino al 30/09/2014)**

### **OBIETTIVI NON STRATEGICI**

- Attività istituzionale della U.O.A. relativamente alle attività amministrative del servizio "Fiere e mercati"
- Attività istituzionale della U.O.A. relativamente alle attività amministrative dello sportello Unico Attività Produttive
- Assegnazione dei posteggi su area pubblica
- Attività istituzionale della U.O.A. - funzione "Turismo"
- Attività promozionali del territorio e delle imprese ivi insediate, oltre che di valorizzazione dei prodotti tipici

### **OBIETTIVI STRATEGICI**

- Evoluzione tecnologica del SUAP
- Valorizzazione dell'Archivio della Ceramica

## **Servizio Manutenzioni**

### **OBIETTIVI STRATEGICI**

- Revisione documentazione per impianti sportivi ed infrastrutture pubbliche ai fini del rilascio dell'agibilità per manifestazioni sportive o occasionali di Pubblico Spettacolo.
- Censimento aree a verde pubblico ed alberature
- Implementazione del programma di manutenzione sui servizi web della rete civica

## **Servizio Mobilità e viabilità**

### **OBIETTIVI STRATEGICI**

- Atto di indirizzo del PUT

## **Servizio Pianificazione Territoriale**

### **OBIETTIVI STRATEGICI**

- Elaborazione dei regolamenti attuativi del secondo Regolamento urbanistico
- PR ex manifattura di Doccia: variante di adeguamento alle previsioni del RU

## **SETTORE POLITICHE EDUCATIVE, CULTURALI E ABITATIVE**

### **Servizio Politiche della Casa**

#### **OBIETTIVI NON STRATEGICI**

- Attività istituzionale dell'U.O.A. – Servizio Politiche della casa
- Contributi a sostegno delle locazioni
- Avviso pubblico per la prevenzione dell'esecuzione degli sfratti per morosità
- Gestione sfratti esecutivi
- Pubblicazione bando di concorso per la formazione della graduatoria e.r.p.
- Conclusione procedimento concorsuale per mobilità negli alloggi ERP iniziato nell'anno 2013. Attuazione dei cambi nei limiti delle disponibilità di alloggi nuovi e di risulta.
- Aggiornamento semestrale della graduatoria per l'assegnazione delle aree ortive denominate "orti sociali"
- Monitoraggio interventi costruttivi di nuovi alloggi di e.r.p.
- Controllo sussistenza requisiti per la permanenza negli alloggi di erp

### **Centro Il Melograno**

- Attività istituzionale dell'U.O.A. – Servizio Politiche per i giovani e le famiglie
- Gestione bando regionale servizio civile
- Nuove modalità di gestione del Centro per le famiglie "Il Melograno"
- Progetto giovani

#### **OBIETTIVI STRATEGICI**

- Creazione del gruppo intersettoriale per la prevenzione delle situazioni di emergenza abitativa.
- Estensione del servizio di mediazione culturale e nuove modalità di gestione.

### **Servizi Scolastici E Sportivi**

- Attività istituzionali relative ai servizi scolastici educativi e sportivi

#### **OBIETTIVI STRATEGICI**

- Incremento misure di sostegno per le famiglie utenti di scuole d'infanzia private paritarie.
- Valorizzazione delle pratiche sportive e contributo alla valorizzazione del territorio: partecipazione a eventi sportivi nell'ambito di altri eventi e manifestazioni della città

### **Servizi Educativi all'infanzia**

#### **OBIETTIVI NON STRATEGICI**

- Attività istituzionali relative al servizio servizi educativi

#### **OBIETTIVI STRATEGICI**

- Ampliamento servizi offerta formativa: aumento di posti nido comunali e inserimento nuova fascia oraria 8.00/18.00 sperimentale

## **Servizio Cultura, Biblioteca e Promozione Turistica**

### **OBIETTIVI NON STRATEGICI**

- Attività istituzionali relative ai servizi culturali e bibliotecari

### **OBIETTIVI STRATEGICI**

- Progetto Social

#### **4.2 Stato di attuazione degli obiettivi; la trasparenza; l'anticorruzione**

La valutazione della performance prevede che venga innanzitutto individuata e quantificata la capacità di attuazione degli obiettivi complessivi di Ente, a riprova della efficienza e efficacia dell'azione amministrativa degli uffici e servizi. Nel 2014, anno di transizione tra due mandati elettorali, la **performance di ente** del Comune di Sesto Fiorentino è stata del 95,52% intesa come media del raggiungimento degli obiettivi dei singoli Settori/UOA. Durante l'anno è stata data regolare attuazione al Programma triennale per la trasparenza e l'integrità (Del. G.C. N°15 - 31/01/2014) e al Piano triennale della Prevenzione della corruzione (Del. G.C. N°14 - 31/01/2014). Di seguito vengono riportati i dati relativi al raggiungimento degli obiettivi di ente, di Settore, di Servizio.

#### **Performance di ente**

Il Comune di Sesto Fiorentino ha realizzato i propri obiettivi gestionali al 95,52%, di cui:

- |                            |        |
|----------------------------|--------|
| ➤ Obiettivi strategici     | 99,36% |
| ➤ Obiettivi non strategici | 93,95% |

Secondo il vigente sistema di valutazione dei Dirigenti e dei dipendenti, la valutazione della performance dell'ente nel suo complesso è intesa come media del raggiungimento degli obiettivi strategici assegnati col P.E.G. nell'anno di riferimento.



### Performance di SETTORE/U.O.A.

SETTORE/U.O.A.	% RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI STRATEGICI	% RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI NON STRATEGICI	MEDIA COMPLESSIVA
SEGRETERIA	100,00	81,25	90,63
AFFARI GENERALI E LEGALI	95,00	88,64	91,82
SVILUPPO DEL TERRITORIO	100,00	91,67	95,84
RISORSE FINANZIARIE E ORGANIZZAZIONE	100,00	100,00	100,00
POLITICHE EDUCATIVE, CULTURALI E ABITATIVE	100,00	100,00	100,00
POLIZIA MUNICIPALE	100,00	100,00	100,00
SOCIETA' DELLA SALUTE	100,00	100,00	100,00

### Performance di Servizio

fino al 30/9/2014	%media raggiungimento obiettivi strategici	dal 1/10/2014	%media raggiungimento obiettivi strategici
ufficio di gabinetto, controllo partecipate e monitoraggio strategico	100	gabinetto del sindaco e controllo partecipate	100
segreteria generale	100	segreteria generale	100
lavori pubblici e servizi a rete	100		
servizi demografici, urp, sportello polifunzionale, sviluppo organizzativo e analisi dei processi	100	servizi demografici, urp e protocollo	100
turismo e commercio, attività economiche, sviluppo locale e marketing territoriale	100	suap e attività' produttive	100
politiche per la casa, i giovani e le famiglie	100	politiche della casa, dei giovani e delle famiglie	100
risorse professionali	100	personale e organizzazione	100
assetto del territorio	100		
innovazione, servizi innovativi, sit	100	servizi informatici e smart city	100
giovani e famiglie	100		
servizi demografici e statistica	100		

<b>fino al 30/9/2014</b>	<b>%media raggiungimento obiettivi strategici</b>	<b>dal 1/10/2014</b>	<b>%media raggiungimento obiettivi strategici</b>
polizia municipale	<b>100</b>	polizia municipale	<b>100</b>
attività di pronto intervento	<b>100</b>	attività di pronto intervento	<b>100</b>
servizi amministrativi	<b>100</b>	servizi amministrativi	<b>100</b>
polizia amministrativa	<b>100</b>	polizia amministrativa	<b>100</b>
suap, marketing e finanziamenti	<b>100</b>		
contabilità ed affari generali (fino al 31/5/2014)	<b>100</b>		
educativo, scolastico e sportivo	<b>100</b>	servizi scolastici e sportivi	<b>100</b>
attività bibliotecarie	<b>100</b>	cultura, biblioteca e promozione turistica	<b>100</b>
manutenzione e gestione tecnica del patrimonio	<b>100</b>	manutenzioni	<b>100</b>
progettazione e direzione lavori opere pubbliche	<b>100</b>	lavori pubblici	<b>100</b>
piani attuativi	<b>100</b>	pianificazione territoriale	<b>100</b>
pratiche edilizie	<b>100</b>	pratiche edilizie	<b>100</b>
ambiente	<b>100</b>	ambiente	<b>100</b>
mobilità	<b>100</b>	mobilità e viabilità	<b>100</b>
espropri e patrimonio	<b>100</b>	espropri e patrimonio	<b>100</b>
gare	<b>91,66</b>	gare	<b>91,66</b>
affari legali	<b>100</b>	affari legali	<b>100</b>
economato e provveditorato	<b>100</b>	economato e provveditorato	<b>100</b>
ragioneria	<b>100</b>	ragioneria	<b>100</b>
entrate	<b>100</b>	entrate	<b>100</b>
ufficio amministrativo gestione associata servizi sociali	<b>100</b>	ufficio amministrativo gestione associata servizi sociali	<b>100</b>

#### **4.3 Risultati finanziari**

Il rendiconto per l'anno 2014 è stato approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n° 107 dell'08/04/2015, cui si fa rinvio.

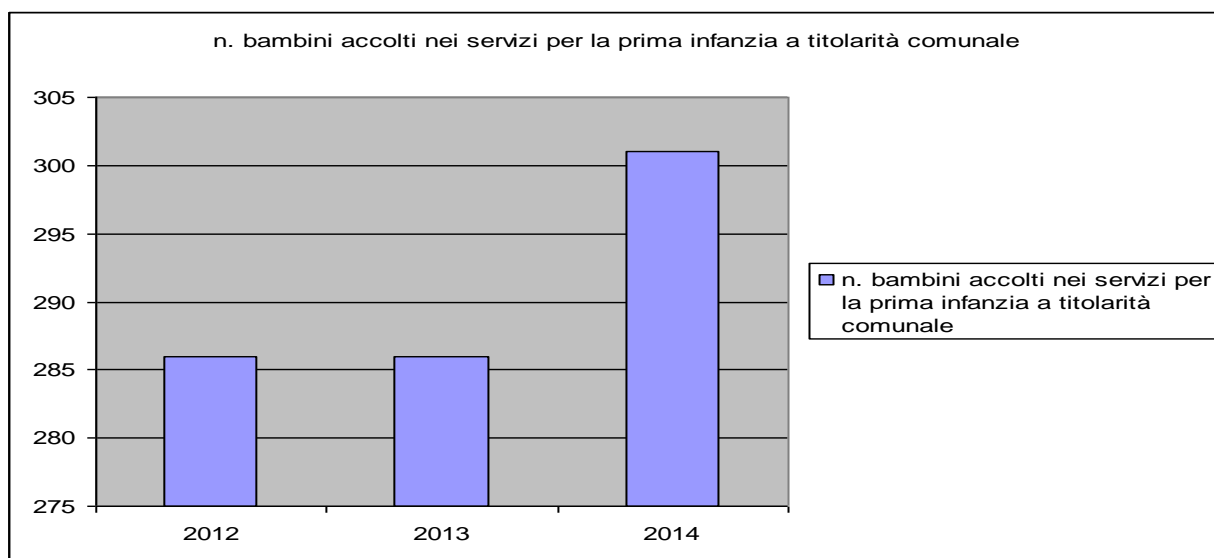
## 5. La qualità dei servizi

Per dare una illustrazione sintetica anche del livello quantitativo e qualitativo di alcuni Servizi a maggiore impatto esterno, si riportano di seguito dei dati e loro rappresentazione grafica, ove ritenuto utile, indicativi del lavoro svolto e della evoluzione positiva della qualità dei servizi resi, del grado di soddisfazione dei bisogni e dei risultati raggiunti. I dati si riferiscono ai seguenti servizi

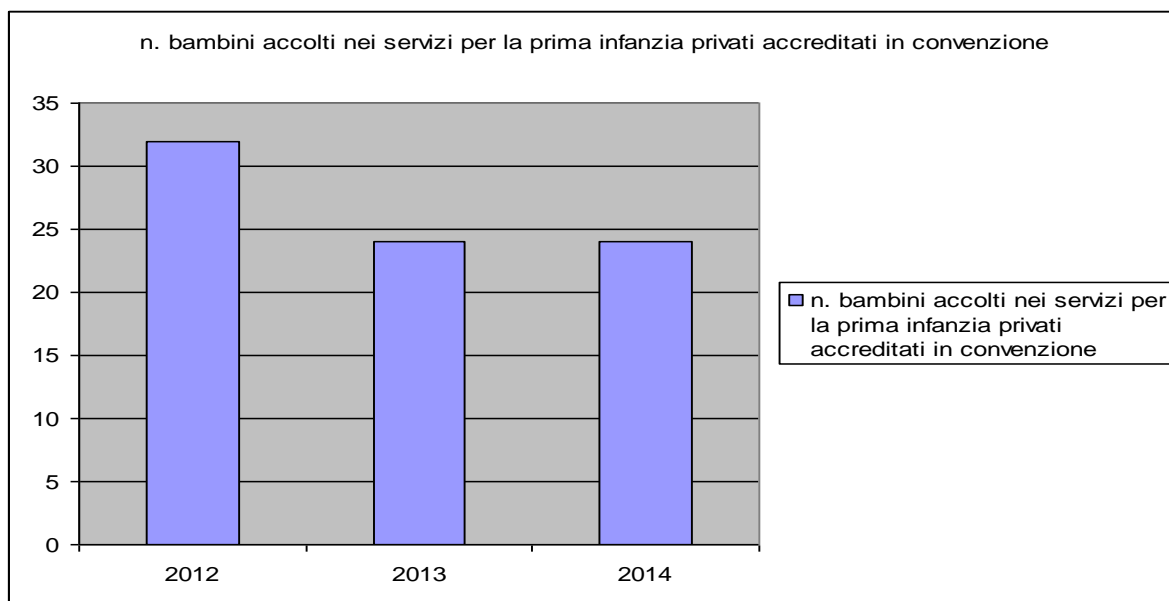
- ▶ Servizi all'infanzia
- ▶ Servizi scolastici
- ▶ Servizi sportivi
- ▶ Biblioteca comunale
- ▶ Ufficio Relazioni con il Pubblico

### 5.1 I Servizi all'infanzia (anni 2012-2013-2014)

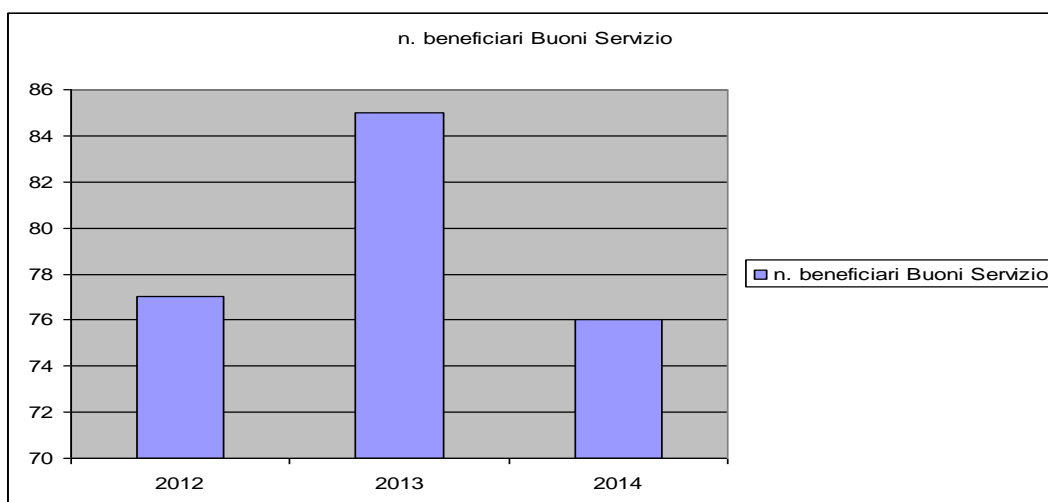
DESCRIZIONE	2012	2013	2014
n. bambini accolti nei servizi per la prima infanzia a titolarità comunale	286	286	301
n. bambini accolti nei servizi per la prima infanzia privati accreditati in convenzione	32	24	24
n. beneficiari Buoni Servizio	77	85	76
n. studenti che hanno effettuato stages formativi	25	23	25



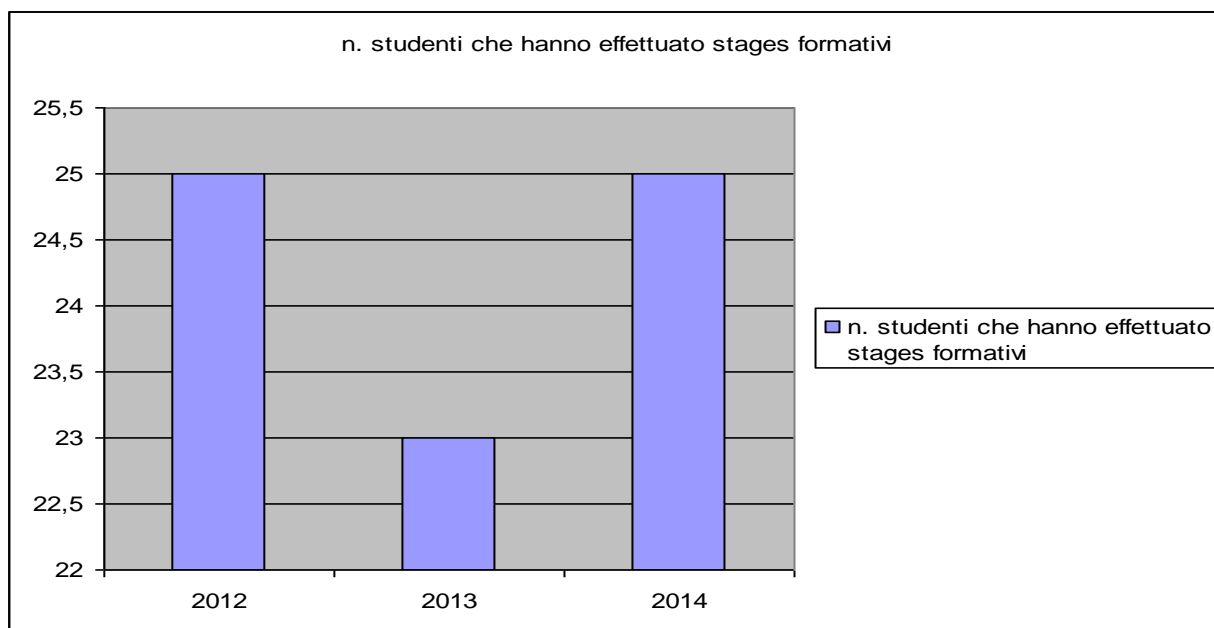
**Grafico 1 . Bambini accolti nei servizi per la prima infanzia a titolarità comunale**



**Grafico 2 . Bambini accolti in Servizi privati accreditati**



**Grafico 3 . Beneficiari dei buoni servizio**



**Grafico 4. Studenti che hanno effettuato stages formativi**

#### **Indagine sulla qualità percepita**

(risultato di un questionario somministrato alle famiglie sulla percezione di alcuni macroelementi qualitativi)

<i>Anno educativo 2014/2015</i>	<i>Ritenuto importante</i>	<i>Ritenuto soddisfatto</i>
<i>struttura e ambiente</i>	<i>9,30</i>	<i>8,76</i>
<i>aspetti educativi</i>	<i>9,20</i>	<i>8,69</i>
<i>partecipazione delle famiglie</i>	<i>8,85</i>	<i>8,53</i>
<i>organizzazione del servizio</i>	<i>9,51</i>	<i>8,83</i>

## **5.2 I Servizi scolastici**

Si riportano di seguito alcuni dati utili a capire le dimensioni dei servizi alla scuola (mensa, trasporto, pre-scuola). Per il servizio della mensa scolastica viene svolta anche una indagine sul gradimento, come di seguito illustrato.

### I dati dei servizi scolastici

DESCRIZIONE	2012	2013	2014
N° iscritti mensa	3.363	3.377	3.388
N° iscritti trasporto scolastico	303	304	310
N° iscritti prescuola	234	166	186
N° beneficiari pacchetto scuola	677	653	452
N° schede di gradimento servizio mensa	706	578	448
N° pasti somministrati	551.729	508.370	503.999

### La mensa scolastica

Di seguito in tabella si riportano i risultati della somministrazione di schede di gradimento agli assaggiatori della mensa scolastica (448 schede su 19 scuole censite) per l'anno scolastico 2013/2014 (

GRADIMENTO %	BUONO	SUFF.	BUONO + SUFF.	SCARSO	GRAV. INSUFF.	TOTALE
Primo Piatto ASSAGGIATORI	45,87	41,23	87,10	11,57	1,33	100,00
Primo Piatto BAMBINI	47,07	38,70	85,77	11,06	3,17	100,00
Secondo Piatto ASSAGGIATORI	40,96	38,96	79,92	17,20	2,88	100,00
Secondo Piatto BAMBINI	33,62	39,32	72,94	19,86	7,20	100,00
Contorno ASSAGGIATORI	33,17	44,41	77,58	16,35	6,07	100,00
Contorno BAMBINI	9,94	25,44	35,38	41,68	22,94	100,00
Frutta/Dessert ASSAGGIATORI	59,51	36,05	95,56	3,60	0,84	100,00
Frutta/Dessert BAMBINI	56,63	38,24	94,87	4,88	0,25	100,00

### 5.3 I Servizi sportivi

Sesto Fiorentino è conosciuta come una città molto vivace in ambito sportivo. Attualmente infatti oltre metà degli abitanti pratica attività motorie o sportive. Lo rileva uno studio sulle dinamiche sportive locali realizzato nel 2007 dal Centro Studi ISEF di Firenze. Sono presenti sul territorio 60 associazioni sportive per circa 30 discipline, oltre 40 impianti tra pubblici e privati ed un lungo elenco di iniziative e manifestazioni distribuite nell'arco dell'anno. Ai Servizi Sportivi sono assegnati compiti di programmazione ed orientamento alla pratica sportiva per i Sestesi di tutte le età. Gli utenti di questo servizio sono però prevalentemente le associazioni sportive del territorio; è infatti compito del Servizio l'assegnazione annuale degli spazi sportivi alle società che ne presentano richiesta, con le quali si mantengono i contatti durante tutto l'arco della stagione sportiva e si collabora nell'ambito di iniziative istituzionali o organizzate in proprio dalle associazioni. Relativamente al patrimonio di impianti sportivi comunali l'ufficio tiene rapporti con le associazioni affidatarie delle strutture, regolati da convenzioni ad hoc in ottemperanza alla normativa regionale vigente. I Servizi Sportivi si occupano inoltre dell'istruttoria delle gare da bandire alla scadenza delle convenzioni o per impianti di nuova realizzazione.

DESCRIZIONE	2012	2013	2014
N° richieste assegnazione spazi sportivi	42	46	49
N° complessivo sportivi nel territorio (iscritti a società sportive)	Non rilevato	8.000	8.572
N° impianti sportivi comunali in concessione	12	12	12
N° associazioni sportive	60	60	60
N° palestre scolastiche assegnate in orario extrascolastico	11	11	11
N° sopralluoghi presso impianti sportivi	11	9	10

### 5.4 La Biblioteca

Di seguito si pubblicano gli esiti di un questionario sul gradimento del servizio reso dalla Biblioteca comunale di Doccia

#### **Questionario relativo ai servizi della Biblioteca**

Usufruisce dei seguenti servizi? Se sì, esprimi il tuo livello di soddisfazione da 0 a 5 (dove 1 equivale a “insoddisfatto” e 5 equivale a “pienamente soddisfatto”)

#### **7.1 – PRESTITO**

- a) prestito dei libri della biblioteca

NO 11.00% SI 87.50% non def.: 1.50%	Se SI, esprimi il tuo livello di soddisfazione:	4.66/5.00
---	---	-----------

b) prestito interbibliotecario

NO 38.50% SI 54.00% non def.: 7.50%	Se SI, esprimi il tuo livello di soddisfazione:	4.59/5.00
---	---	-----------

c) prestito del materiale multimediale

NO 41.50% SI 49.50% non def.: 9.00%	Se SI, esprimi il tuo livello di soddisfazione:	4.39/5.00
---	---	-----------

## 7.2 - ASSISTENZA DA PARTE DEL PERSONALE

a) assistenza ricevuta alle postazioni di prestito e/o consulenza fornita dal personale per la ricerca di informazioni

NO 8.50% SI 90.00% non def.: 1.50%	Se SI, esprimi il tuo livello di soddisfazione:	4.68/5.00
	Se SI, come giudichi la cortesia del personale?	4.70/5.00

## 7.3 - SERVIZI MULTIMEDIALI

a) navigazione Internet

NO 53.50% SI 41.00% non def.: 5.50%	Se SI, esprimi il tuo livello di soddisfazione:	4.03/5.00
---	---	-----------

b) servizi on line (Medialibrary on line, utente web)

NO 73.00% SI 14.50% Non def.: 12.50%	Se SI, esprimi il tuo livello di soddisfazione:	4.34/5.00
--	---	-----------

## 7.4 - LETTURA IN SEDE

a) lettura e/o studio in sede

NO 40.50% SI 53.50% non def.: 6.00%	Se SI, esprimi il tuo livello di soddisfazione:	4.29/5.00
	Se SI, come giudichi la comodità delle sale?	4.29/5.00
	Se SI, come giudichi la facilità nel trovare il documento desiderato sullo scaffale?	4.14/5.00

## 7.5 - EVENTI

a) eventi per adulti (conferenze, presentazioni, spettacoli...)

NO 60.00% SI 32.00% non def.: 8.00%	Se SI, esprimi il tuo livello di soddisfazione:	4.43/5.00
---	---	-----------



b) eventi per ragazzi (letture, laboratori, animazioni...)

NO 60.50% SI 25.50% non def.: 14.00%	Se SI, esprimi il tuo livello di soddisfazione:	4.56/5.00
--	---	-----------

## 7.6 – PATRIMONIO

Come giudichi il patrimonio della biblioteca (quantità, varietà e aggiornamento delle collezioni) in relazione alle seguenti tipologie di materiali?

a) libri	4.35/5.00
b) riviste	4.16/5.00
c) multimediale	3.80/5.00

## 7.7 – ORARIO

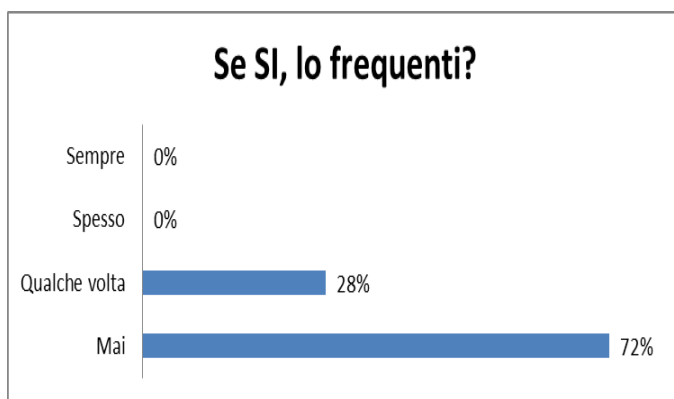
Esprimi il tuo livello di soddisfazione dell'orario di apertura della biblioteca:	4.29/5.00
---	-----------

## 7.8 -SERVIZIO BAR (Le Fornaci di Doccia)

NO 41.00% SI 52.50% non def.: 6.50%	Esprimi il tuo livello di soddisfazione del complesso dei servizi offerti dal Bar Le Fornaci di Doccia:	3.87/5.00
---	---	-----------

## 9. Sei a conoscenza che esiste un Punto Biblioteca presso l'Ipercoop di Sesto Fiorentino?

NO 29.00%  
SI 71.00%

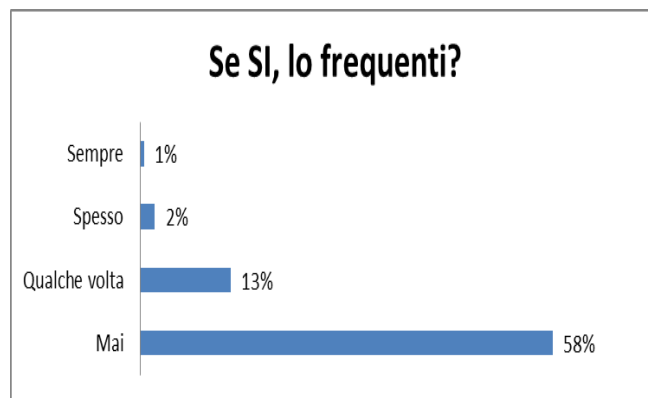


Se SI, esprimi il tuo livello di soddisfazione:

3.81/5.00

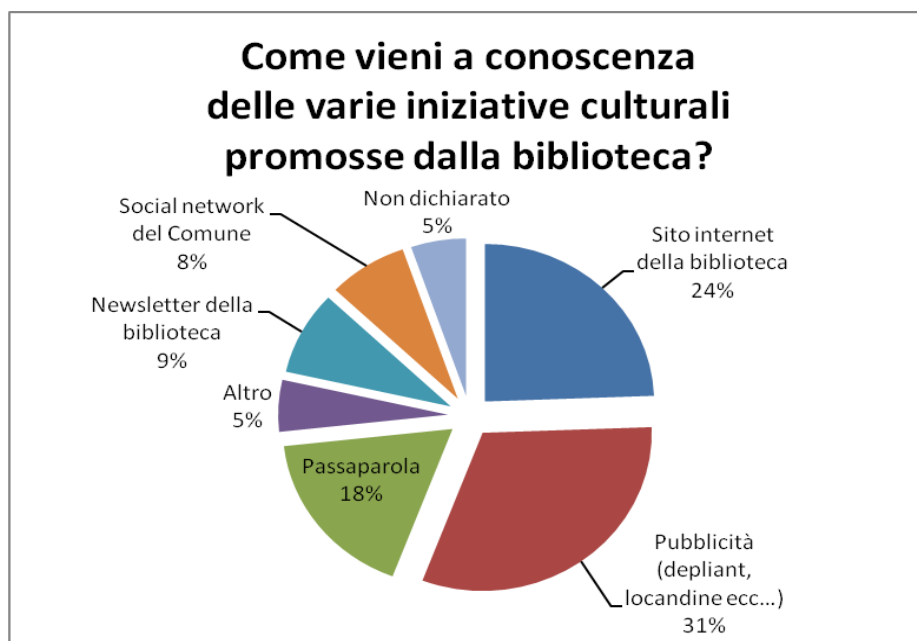
## 10. Sei a conoscenza che esiste il servizio itinerante di Biblioape "La Pina"?

NO 46.00% SI 54.00%



Se SI, esprimi il tuo livello di soddisfazione:

4.28/5.00



## 5.5 Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP)

I contatti diretti dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico del Comune di Sesto Fiorentino con i cittadini sono stati 32.055, ai quali si aggiungono 3.244 e-mail.

Le segnalazioni presentate dai cittadini sono state in totale 3.001, di cui 2.060 gestite all'interno del progetto SestoMIA, tramite il quale sono gestite anche le segnalazioni di competenza di Consiag Servizi srl e di Quadrifoglio spa. Di queste, 828 sono pervenute tramite e-mail e 208 attraverso il sito web.

Le richieste di appuntamento per il rilascio e rinnovo dei permessi di soggiorno sono state 426. Il call center ha gestito 10.853 contatti, di cui 3.067 per attività di centralino.

## 6. Criticità e opportunità

L'Amministrazione Comunale di Sesto Fiorentino si propone di migliorare l'attuazione del ciclo della performance, come strumento di governance dell'Ente.

E' impegno dell'amministrazione operare perché si avvii un percorso di definizione degli standard di qualità. Ci si propone inoltre di provvedere alla revisione del sistema di elaborazione degli obiettivi, che dovranno essere pochi e qualificanti, ridotti nel numero e non contengano elementi relativi all'attività ordinaria, oltre che alla revisione del sistema di valutazione della performance individuale.

=====

#### **ALLEGATI**

- Tabella di sintesi obiettivi PEG 2014 e % di raggiungimento
- Organigramma del Comune di Sesto Fiorentino fino al 30/9/2014
- Organigramma del Comune di Sesto Fiorentino dal 1/10/2014 al 31/12/2014