



RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ESERCIZIO 2018

Allegato A) alla deliberazione di Giunta Comunale

n° del

Sommario

1. Premessa	p. 3
2. Il ciclo della performance	p. 3
3. La struttura organizzativa dell'ente	p. 5
4. Performance di Ente, di Settore/U.O.A. e di Servizio	p. 7
5. Quadro di sintesi degli obiettivi di PEG/PDO 2018 e relativa percentuale di raggiungimento	p. 10
6. Incentivazione progetti art 67 comma 5 lett. B CCNL 2018 (ex art. 15, cc. 2 e 5 CCNL 1999)	p. 16
7. Considerazioni di sintesi e azioni di miglioramento	p. 18

1. Premessa

La Relazione sulla Performance è un documento previsto dall'art. 10, comma 1, lett. b), del D. Lgs. n° 150/2009 e ss.mm. e ii. che illustra i risultati ottenuti nel corso dell'esercizio precedente, concludendo così il ciclo della performance.

La Relazione ha finalità divulgative e perciò deve essere redatta in forma snella e comprensibile (ANAC, Delibera n. 05/2012).

Sia la Relazione sulla performance che i relativi allegati sono pubblicati in "Amministrazione trasparente" nella sezione "Performance".

2. Il ciclo della performance

Attraverso la gestione del sistema delle performance voluto dal legislatore (art. 3 D. Lgs. 150/2009 e ss.mm. e ii.), si indirizzano le Amministrazioni a focalizzare l'attenzione sui risultati e sulle ricadute nel medio lungo termine delle strategie applicate (output, outcome) e porsi l'obiettivo di sviluppare modalità di gestione volte al miglioramento degli stessi. Per attuare tali principi generali, la legge stabilisce che le Amministrazioni Pubbliche sviluppino, in maniera coerente con i contenuti e con il ciclo della programmazione finanziaria e del bilancio, il ciclo di gestione della performance.

Il ciclo di gestione della performance si articola nelle seguenti fasi:

- a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
- b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- d) misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
- e) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- f) rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi.

Ai fini della valutazione dei dirigenti/responsabili di UOA si tiene conto dei vincoli oggettivi e indipendenti dalla loro capacità e volontà che hanno impedito loro il totale o parziale raggiungimento dell'obiettivo; in particolare, sono considerati i seguenti elementi:

- modifiche normative intervenute in corso di anno;
- vincoli finanziari o di bilancio;
- vincoli assunzionali o carenza di risorse umane;
- altri elementi oggettivi, da valutare caso per caso.

L'albero delle performance permette di dare una rappresentazione grafica degli obiettivi, per illustrare la "filiera" degli obiettivi, a partire dalle linee programmatiche approvate dal Consiglio Comunale che rappresentano le finalità del mandato istituzionale ricevuto dal Sindaco e che vengono tradotte in programmi, progetti e obiettivi gestionali.

Linee di indirizzo

Linee programmatiche

Obiettivi strategici e operativi

Documento Unico di Programmazione (DUP)
Ses - Sezione strategica
Seo – Sezione operativa

Obiettivi gestionali

Piano Esecutivo di Gestione (PEG)
Piano Dettagliato degli Obiettivi (PDO)

Con il Documento Unico di Programmazione 2018-2020, approvato con deliberazione del Deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 30.01.2018 (cui si rinvia), l'Amministrazione Comunale ha approvato gli obiettivi strategici e gli obiettivi operativi che rappresentano i primi due livelli di dettaglio delle linee programmatiche. L'orizzonte temporale cui si riferiscono gli obiettivi strategici è quinquennale, pari alla durata del mandato amministrativo, invece per gli obiettivi operativi è triennale, cioè della stessa durata del bilancio di previsione.

Gli obiettivi strategici rappresentano le linee guida fornite dall'Amministrazione comunale per indirizzare l'attività gestionale degli Uffici al raggiungimento di quegli obiettivi che si ritengono prioritari ed essenziali.

Gli obiettivi operativi sono a loro volta oggetto di ulteriore declinazione, negli obiettivi gestionali del PEG/PDO approvato con deliberazione della Giunta che assegna obiettivi specifici alla struttura organizzativa con le risorse umane, finanziarie e strumentali per realizzarli.

Gli organi di indirizzo e di controllo politico-amministrativo hanno assegnato gli obiettivi gestionali per il 2018 ai Dirigenti/Responsabili di U.O.A con il PEG/PDO approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 53 del 27.02.2018, successivamente revisionati con deliberazione della Giunta Comunale n. 210 del 24.07.2018 con cui è stata approvata la prima revisione degli stessi obiettivi gestionali e con deliberazione della Giunta Comunale 305 del 13/11/2018 con ne è stata approvata la seconda revisione.

A seguito della definitiva approvazione dello stato di avanzamento degli obiettivi gestionali per l'anno 2018 l'ente ha provveduto ad adottare la Deliberazione della Giunta Comunale n. 349 del 14.12.2108 recante "Approvazione dei progetti relativi agli obiettivi incentivati ai sensi dell'art. 67, comma 5 lett. B, CCNL 21/05/2018 per l'anno 2018.

3. La struttura organizzativa dell'ente

Il 2018 si caratterizza per il consolidamento del mandato elettorale del Sindaco Lorenzo Falchi, con una attenzione particolare allo stato di avanzamento delle linee di intervento dell'Amministrazione, che hanno determinato una duplice revisione degli obiettivi di PEG/PDO nel corso dell'anno.

L'attuale assetto organizzativo del Comune di Sesto Fiorentino, in vigore dal 16.05.2019, è pubblicato sul sito istituzionale dell'ente, all'interno della sezione "Amministrazione Trasparente" e consultabile e scaricabile accedendo dai seguenti link:

Organigramma: http://www.comune.sesto-fiorentino.fi.it/sites/presento.055055.it/files/documenti/all.1_-_organigramma.pdf/

Funzionigramma: http://www.comune.sesto-fiorentino.fi.it/sites/presento.055055.it/files/documenti/all.3_-_funzionigramma.pdf

L'articolazione degli uffici a cui fa riferimento la presente relazione è invece la versione in vigore dal 1° ottobre 2016 al 15.05.2019, suddivisa in cinque settori funzionali e due aree organizzative autonome.

Ad essi si aggiunge un consorzio di funzioni per la gestione dei servizi socio - assistenziali (Società della Salute - zona fiorentina nord ovest).

Al Segretario Generale è assegnato ad interim il Settore Segreteria Generale e dallo stesso dipende funzionalmente il Gabinetto del Sindaco.

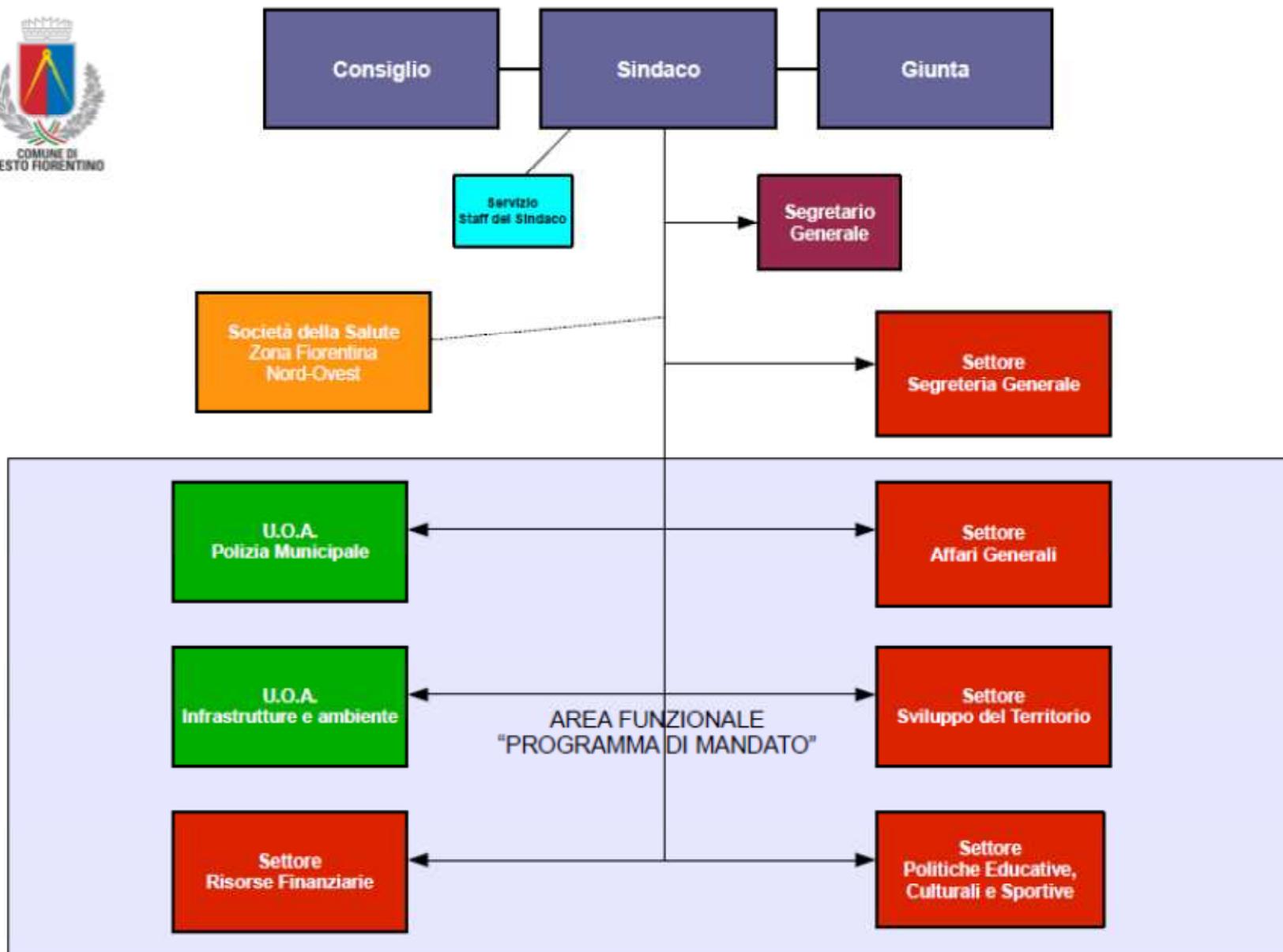
Settori comunali

- Settore Segreteria Generale
- Settore Affari Generali
- Settore Politiche Educative, Culturali e Sportive
- Settore Risorse Finanziarie
- Settore Sviluppo del Territorio

Unità organizzative autonome

- Unità Organizzativa Autonoma Polizia Municipale
- Unità Organizzativa Autonoma Infrastrutture e Ambiente

Organigramma (in vigore dal 1° ottobre 2016 al 15 maggio 2019)



4. Performance di ente, di Settore/U.O.A. e di Servizio

Di seguito vengono riportati i dati relativi al raggiungimento degli obiettivi in termini di performance di Ente, di Settore/U.O.A. e di Servizio. Le tabelle che seguono riportano gli obiettivi, assegnati ai diversi settori e servizi, come licenziati a febbraio 2018 e modificati/rinviati in fase di monitoraggio, a luglio e a novembre/dicembre 2018.

Performance di ente e di settore

La valutazione della performance prevede che venga innanzitutto individuata e quantificata la capacità di attuazione degli obiettivi complessivi di Ente, a riprova della efficienza e efficacia dell'azione amministrativa degli uffici e servizi. Nel 2018 la performance di ente del Comune di Sesto Fiorentino è stata del **100%** intesa come media del raggiungimento di tutti gli obiettivi dell'Ente (obiettivi di Peg assegnati ai singoli Settori/UOA, come da deliberazione della Giunta Comunale n. 53 del 27.02.2018, come integrati e modificati con Deliberazioni della Giunta Comunale n. 210 del 24.07.2018, n.305 del 13.11.2018 e n. 349 del 14.12.2018, in attuazione delle verifiche infrannuali di monitoraggio).

Durante l'anno è stata data regolare attuazione al Piano triennale della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza 2018-2020 approvato con Deliberazione della Giunta comunale n. 24 del 30 gennaio e richiamato nelle azioni e negli obiettivi previsti nel PDO 2018-2020.

SETTORE/UOA	OBIETTIVI DI PEG ASSEGNATI ¹	% RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI DI PEG PER SETTORE/U.O.A. AI FINI DELLA PERFORMANCE DI SETTORE E DI ENTE
Affari Generali	12	100% (PERFORMANCE DI SETTORE)
Politiche Educative, Culturali e Sportive	13	100% (PERFORMANCE DI SETTORE)
Risorse Finanziarie	9	100% (PERFORMANCE DI SETTORE)
Segreteria Generale	15	100% (PERFORMANCE DI SETTORE)
Sviluppo del Territorio	5	100% (PERFORMANCE DI SETTORE)

¹ Rispetto ai 65 obiettivi di PEG inizialmente assegnati con deliberazione della Giunta Comunale n. 53 del 27.02.2018 gli obiettivi valutabili (inclusi nel calcolo) sono 66.

UOA Infrastrutture e Ambiente	7	100% (PERFORMANCE DI U.O.A.)
Polizia Municipale	5	100% (PERFORMANCE DI U.O.A.)
Totale	66	100% (PERFORMANCE DI ENTE)

**La media è calcolata sul totale degli obiettivi di ogni servizio, compresa la partecipazione in obiettivi trasversali e assegnati ad altro servizio; restano esclusi dal calcolo quelli ritenuti Non Valutabili (N.V.), in quanto eliminati/rinviati in fase di monitoraggio e aggiornamento degli stessi.*

Performance di Servizio

SETTORE	SERVIZIO	N. OBIETTIVI PEG VALUTABILI	% MEDIA PER SERVIZIO
Affari Generali	Affari Legali	1	100%
	Patrimonio	4	100%
	Gare	2	100%
	Politiche per la casa, i giovani e le famiglie	4	100%
Politiche Educative, Culturali e Sportive	Cultura e Biblioteca	6	100%
	Servizi educativi all'infanzia	2	100%
	Servizi Scolastici e Sportivi	5	100%
Segreteria Generale	Servizi Demografici, Protocollo, URP	3	100%
	Personale e Organizzazione	3	100%
	Segreteria Generale	1	100%
	Performance e controlli interni	2	100%

	Staff Sindaco	6	100%
Risorse Finanziarie	Economato e Provveditorato	3	100%
	Entrate	2	100%
	Ragioneria	1	100%
	Sistemi informativi	3	100%
Infrastrutture e Ambiente	Ambiente	2	100%
	Lavori pubblici	2	100%
	Manutenzioni	2	100%
	Mobilità	1	100%
Sviluppo del Territorio	Pianificazione territoriale	1	100%
	Pratiche edilizie	1	100%
	SUAP e attività produttive	3	100%
U.O.A Polizia Municipale	Polizia Municipale	5	100%

5. Quadro di sintesi degli obiettivi PEG/PDO 2018 e relativa percentuale di raggiungimento

Nella tabella sono richiamati tutti gli obiettivi, evidenziando la “Trasversalità” che indica l’impatto organizzativo dell’obiettivo (settoriale=0; trasversale=1 o 2) e, in caso di intersettorialità/trasversalità, il ruolo dell’unità organizzativa rispetto alle altre unità organizzative coinvolte: nel caso l’obiettivo sia stato dichiarato trasversale a più settori/servizi lo stesso è riportato anche in corrispondenza di quei settori/servizi coinvolti, ad eccezione dei casi di “trasversalità totale”.

PEG/PDO					VALUTAZIONE NVP %
SETTORE	SERVIZIO	OBIETTIVO GESTIONALE	n. progressivo	TRASVERSALITÀ 0=SETTORIALE 1=CAPOFILA 2= COINVOLTO	
AFFARI GENERALI	Affari Legali	Riorganizzazione servizi di supporto amministrativo al servizio Affari Legali	1	0	100%
	Politiche per la casa, i giovani e le famiglie	Aggiornamento graduatoria "emergenza sfratti" e assegnazioni in utilizzo autorizzato degli alloggi riservati	2	0	100%
		Intervento manutenzione straordinaria alloggi ERP per risparmio energetico	3	0	100%
		BANDO MOBILITÀ all'interno del patrimonio ERP	4	0	100%
		Convivenza sociale (co-housing)	5	0	100%
		Progetto sugli orti sociali intitolato "Tutti in campo"	6	1	N.V.
		Assolvimento funzioni sociali di competenza del Comune di Sesto Fiorentino0	6 bis	1	100%
	Gare	Gestione più efficiente dei processi di acquisto per importi sotto i 40.000 coniugando flessibilità, efficacia, uniformità e celerità del procedimento con l'esigenza di controllo	7	1	100%
		Adozione di patto di integrità o protocollo di legalità ai sensi art. 1, comma 17, della legge 190/2012	8	0	100%

	Patrimonio	Verifica e ricognizione , in collaborazione con l’Agenzia del Territorio, delle aree destinate ad opere pubbliche che non trovano esatto riscontro catastale , in quanto accampionate con qualità di Enti Urbani.	9	0	100%
		Convenzione ERS PL1 via Lazzerini	10	1	100%
		Completamento della procedura per definitiva chiusura obblighi convenzione Ingromarket	11	1	100%
		Definitiva conclusione della procedura di acquisizione delle opere realizzate per la compensazione dell’impatto sul territorio della linea A/V FI_BO.	12	0	100%
POLITICHE EDUCATIVE, CULTURALI E SPORTIVE	Cultura e biblioteca	La Biblioteca accessibile: ampliamento delle modalità di fruizione e di accesso al testo scritto e a tutte le risorse presenti presso la Biblioteca, per un servizio inclusivo	13	0	100%
		Carta dei servizi	14	0	100%
		Progetto Biblioteca Under 14	15	0	100%
		Estate in Biblioteca	16	0	100%
		Implementazione del patrimonio musicale attraverso l'acquisizione di donazioni di particolare rilievo e valorizzazione di tali fondi attraverso la realizzazione di eventi e iniziative divulgative	17	0	100%
		Valorizzazione delle risorse culturali del territorio	18	1	100%
	Servizi educativi all’infanzia	Riorganizzazione dei Servizi educativi all’infanzia: miglioramento qualità e servizi aggiuntivi	19	0	100%
		Monitoraggio qualità servizi educativi comunali e privati presenti sul territorio in sinergia con Regione Toscana e Istituto degl'Innocenti	20	0	100%
		I Ragazzi del '74	21	0	N.V.

	Supporto scolastico e sportivo	Riorganizzazione trasporto scolastico alla luce della nuova zonizzazione	22	0	100%
		Attivazione nuovi istituti comprensivi	23	0	100%
		Piano di azione nazionale per la promozione del sistema integrato di educazione e istruzione 0-6	24	0	100%
		Valorizzazione Palazzetto dello Sport	25	0	100%
		Organizzazione dell'evento Notte Bianca dello Sport	26	0	100%
RISORSE FINANZIARIE	Economato e Provveditorato	Censimento straordinario beni mobili ai fini dell'inventario	27	0	100%
		Sinistri passivi - ottimizzazione dei tempi di gestione perizie sui mezzi e sulle visite medico legali	28	0	100%
		Nuova organizzazione della gestione del magazzino di via di Camporella e del parco auto	29	1	100%
	Sistemi Informatici e smart city	Istanze Online	30	0	100%
		Riorganizzazione infrastruttura di rete per conformità all'uso del cloud	31	0	100%
		Sistema Informativo Territoriale	32	0	100%
	Entrate	Progetto Regionale VISPI - Verifiche Imposta di Soggiorno Progetto Intercomunale	33	1	100%
		Reinternalizzazione della TARI	34	0	100%
	Ragioneria	Razionalizzazione di alcune procedure contabili e adeguamenti informatici connessi	35	1	100%
	SEGRETERIA GENERALE	Performance e controlli interni	Potenziamento degli strumenti di controllo	36	0
Razionalizzazione partecipate			37	1	100%

	Segreteria Generale	Miglioramento dei lavori del Consiglio Comunale.	38	1	100%
	Staff del Sindaco	Attuazione del Piano della Comunicazione	39	1	100%
		Flash art	40	1	100%
		Sahara Occidentale - La libertà negata	41	0	100%
		Diritti umani. 1938-2018: 80 anni dalla promulgazione dei provvedimenti razziali	42	1	100%
		Bilanciamoci insieme	43	1	100%
		Sesto Mondo	43 bis	1	100%
	Servizi demografici, Protocollo e URP	Erogazione di nuovi servizi per i cittadini e miglioramento della qualità di quelli esistenti	44	1	N.V.
		Gestione dei flussi documentali, dematerilizzazione, fascicolazione e conservazione	45	1	100%
		Progetto "IN.SI.DE OSMANNORO"	46	1	100%
		Attuazione del Regolamento UE 679/2016 - Creazione del sistema comunale di data protection	47	1	100%
	Personale e Organizzazione	Formazione e aggiornamento del personale	48	1	100%
		Nuovi software gestionali personale	49	1	100%
		Applicazione nuovo CCNL	49 bis	0	100%
SVILUPPO DEL TERRITORIO	Pianificazione territoriale	Nuovo Piano Strutturale intercomunale	50	1	100%

	Pratiche edilizie	Presentazione online delle pratiche edilizie dematerializzazione archivi in previsione dell'adesione al progetto PON METRO	51	1	100%
	SUAP	RICERCA E FORMAZIONE PROFESSIONALE PER LO SVILUPPO DELLE IMPRESE	52	0	100%
		CREATIVITA' E TECNICHE PRODUTTIVE	53	0	100%
		Riqualificazione del commercio su area pubblica	54	1	100%
U.O.A. INFRASTRUTTURE E AMBIENTE	LL.PP./Mobilità /Ambiente	FINANZIAMENTI MINISTERIALI, REGIONALI E VARI OTTENUTI PER LA REALIZZAZIONE DI OPERE PUBBLICHE	55	1	100%
	Lavori Pubblici e Manutenzioni	RICHIESTA FINANZIAMENTI MINISTERIALI, REGIONALI E VARI ED ATTUAZIONE OPERE PUBBLICHE	56	1	100%
		Tramvia e TAV : realizzazione linea 2a tramvia Areoporto - Polo e conclusione dei lavori e inclusione nel patrimonio comunale delle opere di attenuazione	57	0	100%
		Realizzazione del potenziamento acquedottistico a carico di Publiacqua e ATEM - individuazione del soggetto gestore della rete di distribuzione gas	58	0	100%
	Mobilità	Esternalizzazione gestione ZCS	59	1	100%
	Lavori Pubblici e Manutenzioni	Nuovo contratto per la gestione degli impianti termici di tutti gli edifici comunali	60	0	100%
	Ambiente	Raccolta differenziata porta a porta e revisione regolamento rifiuti	61	0	100%
	U.O.A. POLIZIA MUNICIPALE	Segreteria del Comando/ Polizia Amm.va/Pront	Sistema integrato di controllo del territorio	62	0
Gestione sanzioni codice della strada 2.0: un percorso sfidante per tutti			63	1	100%

	o Intervento/ Servizio Amm.vo	Piattaforma INTR@PM	64	1	100%
		Piano comunale di Protezione Civile: conoscenza come strumenti di sicurezza	65	0	100%
		Progetto per l'educazione stradale rivolta agli alunni delle scuole del Comune di Sesto Fiorentino	66	0	100%

6. Incentivazione progetti art. 67 comma 5 lett. B CCNL 2018 (ex art. 15, cc. 2 e 5 CCNL 1999)

Di seguito gli obiettivi di PEG/PDO 2018 riconosciuti come incentivati ai sensi dell'art. 67 comma 5 lett. B CCNL 2018.

PROGETTI ANNO 2018					
art 67 comma 5 lett. B ccnl 2018					
SETTORE	SERVIZIO	TITOLO PROGETTO	NUMERO OBIETTIVO PDO 2018	DURATA	VALUTAZIONE NVP
AFFARI GENERALI	AVVOCATURA	Riorganizzazione dei servizi di supporto amministrativo al Servizio Affari Legali	1	2018	100%
	PATRIMONIO	Revisione procedura per la cessione delle opere di urbanizzazione	9	2017/2018	100%
	POLITICHE PER LA CASA, GIOVANI E FAMIGLIE/SDS	Assolvimento funzioni sociali di competenza del Comune di Sesto Fiorentino	6 BIS	2018	100%
RISORSE FINANZIARIE	ECONOMATO	Nuova organizzazione della gestione del magazzino di via di Camporella e del parco auto.	29	2018/2019	100%
	CED	Modifica dell'infrastruttura di rete per "cloud enabling" e spostamento su cloud di servizi software	31	2018/2019	100%
	ENTRATE	Reinternalizzazione gestione TARI	34	2018	100%
	ENTRATE	Progetto Regionale VISPI – Verifiche Imposta di Soggiorno Progetto Intercomunale	33	2018	100%
	RAGIONERIA	Attivazione nuove procedure Siope plus per gestione flussi incassi/pagamenti	35	2018	100%
SERVIZI EDUCATIVI CULTURALI E SPORTIVI	EDUCATIVI	Ore aggiuntive personale educativo	19 (previsto all'art. 31 ccnl 2000)	2018/2019	100%
	EDUCATIVI	Le azioni di miglioramento della qualità nei servizi all'infanzia comunali	19	2018	100%

	SPORT E SUPPORTO SCOLASTICO	Riorganizzazione del Servizio di trasporto scolastico	22	2018	100%
	CULTURA	Musica nuova in Biblioteca – Progetto pluriennale di incremento del patrimonio librario e musicale e di implementazione dei servizi della biblioteca	17	2017/2019	100%
	SPORT	Organizzazione della seconda edizione dell'evento Notte Bianca dello Sport	26	2018	100%
SEGRETERIA GENERALE	SEGRETERIA GENERALE	Pubblicazione sulle pagine WEB del Comune di tutte le comunicazioni istituzionali dell'ente dalla nascita del sito stesso ad oggi, degli atti dei singoli gruppi consiliari, approvati dal Consiglio	38	2018	100%
	URP	Progetto IN.SI.DE Osmannoro	46	2017/2018	100%
	SERVIZI DEMOGRAFICI	Subentro in ANPR (Anagrafe nazionale della popolazione residente)	44	2018/2020	100%
	PERSONALE	NUOVI APPLICATIVI	49	2018/2019	100%
	STAFF SINDACO	SESTO MONDO 2018	43 BIS	2018	100%
SVILUPPO TERRITORIO	EDILIZIA	Dematerializzazione archivi e presentazione online delle pratiche edilizie	51	2017/2018/2019	90%
	SUAP	Riqualficazione del commercio su aree pubbliche; sviluppo di nuovi mercati	54	2018/2019	100%
	PIANIFICAZIONE	Dematerializzazione archivi anche funzionale all'aggiornamento del quadro conoscitivo del Piano Strutturale intercomunale	50	2018	100%
UOA POLIZIA MUNICIPALE	SANZIONI	Gestione Sanzioni C.d.S. 2.0	63	2017/2018	100%
	PRONTO INTERVENTO	Progetto per l'educazione stradale rivolta agli alunni delle scuole del Comune di Sesto Fiorentino	66	2018	100%
UOA LAVORI PUBBLICI	LL.PP.	Bando periferie e fondo Kyoto 3	55	2017/18/19	100%
TOTALE PROGETTI ART.67 comma 5 b (ex art. 15 C.5)					

7. Considerazioni di sintesi e azioni di miglioramento – relazione ai sensi dell’art. 14 L. 150/2009 e ss.mm. e ii.

Al fine di migliorare l’attuazione del ciclo della performance come strumento di governance dell’Ente, è impegno costante dell’amministrazione operare una revisione del sistema di elaborazione e rendicontazione degli obiettivi di PEG/PDO - che devono essere qualificanti, ridotti nel numero e non contenere elementi relativi all’attività ordinaria - oltre che una revisione complessiva del sistema di valutazione della performance, sia dei dipendenti che del personale dirigenziale.

In tale ottica vanno lette le azioni adottate sinora in termini di razionalizzazione, selezione e valorizzazione delle attività realmente sfidanti, che hanno trovato conferma nella approvazione del PEG/PDO 2018-2020, dove nella parte gestionale sono stati inizialmente evidenziati e approvati n. 65 obiettivi relativi al 2018, con una operazione di drastica riduzione/accorpamento degli obiettivi (pari a circa 1/3) rispetto alle proposte inizialmente presentate dai dirigenti.

Ulteriori dati degni di nota al fine di evidenziare il miglioramento della qualità degli strumenti di misurazione della performance sono:

- un’attenzione particolare all’intersectorialità/trasversalità degli obiettivi gestionali, degli interventi e delle attività, in ottica di confronto, collaborazione e condivisione tra unità organizzative appartenenti a diversi settori;
- un aumento della qualità del modello programmatico con nuovi modelli informatici per una compilazione snella, omogenea ed efficiente dei dati in essi riportati, di immediata e semplice lettura e collegamento con le missioni e i programmi del DUP;
- lo svolgimento dell’attività di presentazione degli obiettivi e monitoraggio degli stessi in conferenza dei dirigenti, in un’ottica di confronto e autoformazione pratica da parte degli stessi dirigenti/resp.li UOA.

Il lavoro non si può certo fermare a questi dati; l’entrata in vigore del D.Lgs 74/2017 sulla riforma del pubblico impiego, la sottoscrizione del nuovo CCNL del comparto il 21 maggio 2018, impongono che le metodologie di valutazione e quindi l’intero ciclo della performance, nonostante il sostanziale rispetto delle linee fondanti della riforma, siano oggetto di una riflessione, se non addirittura di un riallineamento del concetto di valutazione e performance in essi espressi con le nuove tematiche della strategicità, della responsabilizzazione dell’azione amministrativa, del ruolo degli stakeholders e dell’utente finale.

Nell’ottica di fornire una relazione che abbracci non solo il sistema della valutazione ma anche l’attività realizzata dall’Amministrazione sulla trasparenza e sul sistema integrato dei controlli (come previsto dall’art. 14 della L.150/2009), è utile soffermarsi su una serie di dati che possono evidenziare il percorso intrapreso nell’anno 2018 e gli obiettivi che si intendono raggiungere su tutti gli aspetti sopra descritti.

Partendo da quelle che erano state le principali criticità evidenziate nelle relazioni presentate nel 2016 e nel 2017, si pone l’accento su tre aspetti di rilevante interesse ovvero il numero degli obiettivi di PEG, la relativa strategicità in termini di trasversalità e il loro complessivo raggiungimento sintetizzato nella performance di ente.

La tabella seguente mostra il trend registrato nell’ultimo triennio, con riferimento alle singole voci ora menzionate.

	2016	2017	2018
NUMERO OBIETTIVI DI PEG	93	50	65
TRASVERSALITÀ (%)*	15%	39%	18%
PERFORMANCE DI ENTE (%)	99,39%	94,08%	100,00%

**sulla base di quanto dichiarato dai dirigenti/responsabili di servizio nelle schede di PEG*

Nell'ottica di un progressivo arricchimento della metodologia di valutazione della performance si evidenzia la necessità di:

- ricercare una maggiore sinergia con l'applicativo gestionale attualmente in uso presso i Servizi Finanziari per la predisposizione del PEG (parte finanziaria), con l'eventuale attivazione di moduli dedicati alla codifica degli obiettivi (parte gestionale) e al loro opportuno collegamento con le risorse stanziare;
- porre maggiore attenzione ai flussi informativi interni, al fine de rispetto dei termini per l'approvazione, da parte della Giunta, degli stati di avanzamento degli obiettivi in fase di monitoraggio infrannuale;
- ridurre lo scollamento esistente tra le varie unità organizzative preposte ai controlli, specie tra i servizi finanziari e il servizio Performance e Controlli interni (complice anche l'essere quest'ultimo incardinato in altro settore e composto da una sola unità);
- ritornare ad un maggiore tasso di trasversalità degli obiettivi al fine di raggiungere sinergia operativa e consapevolezza nella collaborazione tra i servizi.

Lo spirito che dovrà guidare il lavoro nel prossimo anno sarà certamente di incrementare lo scambio interno di informazioni tra i settori, accrescere la partecipazione del cittadino nella valutazione della qualità dei servizi offerti, migliorare il sistema di valutazione sia dei dipendenti che dell'area dirigenziale (con la previsione di una nuova e necessaria pesatura degli obiettivi strategici), in un ottica di scambio sinergico tra i diversi livelli di programmazione e controllo dell'attività amministrativa, anche cercando stimoli nella società civile e nelle best practices offerte dal panorama delle amministrazioni pubbliche e delle realtà aziendali più all'avanguardia.

Sesto Fiorentino, 31.07.2019